

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 – DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Aquisição de 6 (seis) Mesas trapezoidal sistema Z L 1600x600MM cor do tampo itapua com estrutura nos pés grafite, estrutura sistema Z pórtico treinamento GR, contendo também mesas em L inicial PE pórtico Quad L1600xP600, Mesa Work Simp Sem El Inicial PE Portico L1600xP600, Tampo reto L1600 x P600, Calha de 500MM p/ passagem de cabos, Caixas de sobrepor Plug and Play, Subida de cabos.

2 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/COMPRA:

As mesas especificadas serão utilizadas na nova Sala de Multimídia, atualmente em fase de reforma, seguindo integralmente o projeto arquitetônico desenvolvido para o ambiente. O mobiliário foi selecionado de forma a atender às necessidades funcionais do espaço, garantindo ergonomia, flexibilidade e integração adequada às infraestruturas de elétrica e dados previstas no projeto.

3 - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS DO SIMEPAR:

Os recursos necessários para a aquisição das luminárias serão custeados com recursos do projeto SIMEPAR Inovador - Modernização e Expansão da Infraestrutura Tecnológica - Fase 1.

4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

- 4.1 – A CONTRATADA deve observar o cumprimento de todas as leis e normas aplicáveis ao OBJETO, em especial atenção àquelas relacionadas ao pagamento das obrigações empresariais relacionadas a encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários.
- 4.2 – A CONTRATADA deve manter o compromisso com o cronograma de fornecimento e instalação (Prazo deve ser acordado após a ordem de compra).
- 4.3 – A CONTRATADA deverá oferecer uma garantia não inferior a 12 (doze) meses;
- 4.4 – A CONTRATADA deverá possuir equipe própria ou parceira qualificada para realizar a montagem e instalação de todo o mobiliário no local de entrega.
- 4.5 - Requisitos Legais – o presente DISPENSA DE LICITAÇÃO está fundamentado pela Lei Federal 14.133/2021 art. 75 inciso II e Decreto Estadual 10.086 art. 158.

5 – ESTIMATIVA DA DEMANDA:

A quantidade de mesas e acessórios foi determinada a partir do layout definido no projeto, da capacidade de ocupação prevista, do número de usuários atendidos simultaneamente e da necessidade de acomodação dos equipamentos multimídia e pontos de energia.

6 – LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Com o objetivo de identificar fornecedores aptos a atender aos requisitos técnicos necessários para a aquisição dos mobiliários, foi realizado um levantamento de mercado abrangente. Essa etapa teve como foco principal mapear empresas com capacidade comprovada de fornecimento das mesas e acessórios com as exigências técnicas do SIMEPAR.

A pesquisa de mercado foi realizada por meio de consulta a 3 (três) fornecedores especializados no Brasil, através de solicitação de propostas técnicas e comerciais via e-mail.

Com base nos levantamentos realizados, a faixa de valores praticada no mercado para aquisição das mesas varia entre: R\$ 11.653,83 a R\$ 14.945,61.

7 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Lote	Qtd	Produto/Serviço	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
1				
Item 1	6	Mesa trapezoidal sistema Z L 1600x600MM cor do tampo itapua com estrutura nos pés grafite, estrutura sistema Z pórtico treinamento GR, contendo também mesas em L inicial PE pórtico Quad L1600xP600, Mesa Work Simp Sem El Inicial PE Portico L1600xP600, Tampo reto L1600 x P600, Calha de 500MM p/ passagem de cabos, Caixas de sobrepor Plug and Play, Subida de cabos;	R\$ 11.653,83	R\$ 11.653,83
TOTAL GERAL			R\$ 11.653,83	

8 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA:

A escolha das mesas e acessórios descritos baseia-se nas necessidades funcionais e operacionais da nova Sala de Multimídia, atualmente em reforma conforme o projeto arquitetônico. O mobiliário selecionado atende aos requisitos de ergonomia, durabilidade, estética e compatibilidade com a infraestrutura de tecnologia do ambiente.

As dimensões dos tampos e a configuração das mesas trapezoidais e em L foram definidas para garantir o melhor aproveitamento do espaço, respeitando circulação, acessibilidade e a disposição dos equipamentos multimídia. As estruturas nos padrões grafite e tampo Itapua seguem o padrão visual definido pela equipe de arquitetura.

A quantidade de mesas e acessórios foi determinada a partir do layout definido no projeto, da capacidade de ocupação prevista, do número de usuários atendidos simultaneamente e da necessidade de acomodação dos equipamentos multimídia e pontos de energia.

9 – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

O objeto da contratação é divisível e pode ser parcelado?

() Sim, é divisível e foi parcelado em tantas parcelas quanto tecnicamente e economicamente viáveis. Nota: Detalhamento maior quanto o agrupamento em lotes poderá ser justificado no termo de referência.

() É divisível, mas não poderá ser parcelado. < justificar a impossibilidade de parcelamento do objeto em itens ou contratações distintas >.

(X) Não é divisível.

10 - PROVIDÊNCIAS ANTERIORES À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:

Serão necessárias adequações de infraestrutura física ou tecnológica, de espaço físico, de logística ou outras providências pertinentes, no ambiente da Instituição para a execução do objeto da contratação?

- ☐ Não. A contratação não demandará qualquer alteração no ambiente da Instituição.
☒ Sim. A empresa CONTRATANTE realizará todas as adequações necessárias.

Será necessária a capacitação de empregado para a execução contratual?

- ☒ Não.
☐ Sim, será realizada pela empresa CONTRATADA.
☐ Sim. A capacitação deverá ser providenciada pela Órgão < especificar tipo de capacitação, prazo e a quem cabe providência.

11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

Existem contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade da demanda?

- ☒ Não.
☐ Sim. < citar o número do processo e a justificativa da interdependência. >

11 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação descrita no item "ESCOLHA DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA" se mostra tecnicamente viável e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, **DECLARO SER VIÁVEL** a contratação pretendida.

Curitiba-PR., 18 de novembro de 2025.

Elenir dos Santos da Silva

Elenir dos Santos da Silva
Coordenadora de Projetos