




ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: SIMEPAR		Protocolo:
Em: 12/11/2021 10:15		18.309.405-0
CNPJ Interessado: 19.899.556/0001-90		
Interessado 1: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR		
Interessado 2: -		
Assunto: MEIO AMBIENTE		Cidade: CURITIBA / PR
Palavras-chave: RELATORIO		
Nº/Ano: -		
Detalhamento: SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E SISTEMA DE CADASTRO AMBIENTAL RURAL DO PARANÁ (SICAR_2_PR) RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRE 01 (ABRIL, MAIO, JUNHO DE 2021)		
Código TTD: -		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

SISTEMA METEOROLÓGICO DO PARANÁ
INOVAÇÃO

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 12/11/2021 10:16

DESPACHO

Prezado Adalberto

Segue o Relatório Técnico - Trimestre 01 - (Abril, Maio, Junho de 2021) referente ao contrato de gestão SICAR_02.

Solicitamos encaminhar este para avaliação do Comitê de Acompanhamento deste contrato.

Seguem também:-Termo de fiscalização e-Planilha de Cronograma (como anexo).

Cordialmente
Flavio Deppe



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

***Relatório Técnico
Trimestre 01
(Abril, Maio, Junho de 2021)***

Versão 03



Setembro de 2021

Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR)

Relatório Técnico

Trimestre 01

(Abril, Maio, Junho de 2021)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão, serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Tabela 01.

Tabela 01 Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
		1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos Cadastro Prioritários
		2.2	Suporte à homologação de novos módulos e ferramentas do SICAR
		2.3	Apoio e Suporte a Análise Dinamizada Ciclo 1
		2.4	Análise Dinamizada Ciclo 2
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas para o SICAR (SFB)
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	2.8	Suporte e apoio técnico nas atividades de gestão e homologação do CAR e PRA
		3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos		

Para elucidar o relato e descrição das atividades, foram elaborados os seguintes Anexos:

- Anexo I: Atividades/horas trabalhadas para execução dos treinamentos;
- Anexo II: Programação do treinamento Módulo de Análise Técnica e Módulo Perfil do Gerente Operacional;
- Anexo III: Lista de participantes dos treinamentos no período;
- Anexo IV: Balanço dos cadastros submetidos a análise de equipe;
- Anexo V: Investimento referente ao referido trimestre.

1. **Componente I: Treinamento e Suporte Técnico**

1.1. Treinamento das equipes técnicas do IAT

No primeiro trimestre do contrato a Equipe de Analistas do SIMEPAR realizou dois treinamentos a pedido e conforme orientações do IAT. O Primeiro treinamento foi realizado para o Módulo de Análise Técnica. O Segundo treinamento foi realizado para o Perfil de Gerente Operacional.

Para o dimensionamento, montagem e implementação dos treinamentos, foram realizados os seguintes:

- Organização prévia;
- Elaboração de material didático;
- Aquisição de plataforma para realização dos treinamentos;
- Aulas teóricas,
- Aulas práticas,
- Plantão de dúvidas,
- Organização e disponibilização de material didático,
- Organização e disponibilização de vídeo aulas,
- Confecção de certificados,
- Elaboração e aplicação de questionário para avaliação do curso.

No total 32 profissionais foram capacitados, sendo que a Lista de Presença se encontra no Anexo III.

As horas trabalhadas para execução dos treinamentos - Análise Técnica e Perfil de Gerente Operacional - ficaram distribuídas conforme tabela no Anexo I.

A seguir a descrição dos itens:

(A) Organização prévia: Neste item a Equipe de Analistas reuniu todas as informações necessárias para ministrar os cursos aos participantes, conforme:

- Reunião de material didático através de consultas realizadas na internet além de consultas realizadas a materiais disponibilizados pela Universidade Federal de Lavras e Sistema Florestal Brasileiro;
- Verificação e solicitação de cadastro dos participantes no módulo de homologação;
- Realização de reuniões com IAT para alinhamento dos treinamentos e verificação de conteúdo;
- Aplicação de questionário para verificação de nível de conhecimento dos participantes quanto a experiência em geoprocessamento, conhecimento sobre CAR e conhecimento sobre legislação ambiental. A ferramenta adotada foi Google Forms (Figura 01) disponibilizado via link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe9dfIGbtXSrY1IM84QtSIZTHN1pSpu_zW3ZGcDZLZL3TbGGw/viewform;

- (B) Elaboração de material didático: Material dividido em dois módulos, ou seja, Análise Técnica e Perfil de Gerente Operacional. O material elaborado incluiu teoria/prática adotando como base o material da Universidade Federal de Lavras/Sistema Florestal Brasileiro, adaptado e organizado segundo metodologia de trabalho adotada no Estado do Paraná;
- (C) Aquisição de plataforma para realização dos treinamentos: Foi realizada uma pesquisa sobre as plataformas digitais disponíveis atualmente para realização dos treinamentos. O SIMEPAR a partir disso optou pela aquisição da Plataforma Zoom, adquirindo licença para a Equipe de Analistas;
- (D) Aulas teóricas: Seguiram programação enviada conforme o Anexo II, e realizadas via vídeo conferência na plataforma Zoom;
- (E) Aulas práticas: Seguiram programação enviada conforme Anexo II, e realizadas via vídeo conferência na plataforma Zoom. A prática foi realizada no ambiente de homologação do SICAR. Cada participante recebeu um login e senha e a Equipe de Analistas vinculou para cada participante 3 processos para serem analisados. Foi seguindo conteúdo teórico e roteiro metodológico acompanhando o Analista ministrante;
- (F) Organização e disponibilização de material didático: Disponibilizado através do link:https://mega.nz/file/UaljjAhC#RIFb5FhTxEhC0ECcqe7pg5HXWWTj_ZoODEy1X_gthFQM;
- (G) Organização e disponibilização de vídeo aulas: Disponibilizadas via Google Drive através dos links conforme abaixo.
- <https://drive.google.com/file/d/1MahyrF2c-U60yoUQaYB10P75ZcInkEt1/view>
https://drive.google.com/file/d/1y1PTmkAXcb8lok0XJCImbZs_LJCBaTQT/view
https://drive.google.com/file/d/1QIH0EFgxoIH9L71XJ_zmUgArsexPaRFa/view
<https://drive.google.com/file/d/1vywZ5vq9Sk1d7pWWTnOH6x4HYeIFoKxD/view>
<https://drive.google.com/file/d/1dcFe2Qaf1-hQYI37VZGC6X-NxEOmSCAo/view>
https://drive.google.com/file/d/1HNNqa6Yr-kCMQzK5_U6Op_Ppa-YsNo2k/view
<https://drive.google.com/file/d/15tYgel49vdRotwqESDU7tCIBNwfZmj-t/view;>
- (H) Confecção de certificados: Para cada Módulo foi confeccionado um certificado, constando horas/aula e conteúdo. Estes certificados foram encaminhados para

Ayrton Machado (um dos gestores do projeto no IAT), para tomar devidas providencias quanto a assinaturas e envio aos participantes;

- (I) Elaboração e aplicação de questionário para avaliação do curso: Elaborado e realizado via *Google Forms* (Figura 02) disponibilizado para todos os participantes através do link: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3-C8rEUOi0lOc-2owExGul0vAaP6sqVHapLFkG0xjjO4xRQ/viewform>. O resultado da pesquisa de satisfação dos participantes está na Figura 03. As sugestões constam na Tabela 02.



Figura 01 Formulário para verificação de nível de conhecimento.

Prezados:

Estamos com uma pesquisa de satisfação para melhorias do nosso proximo encontro.

e também necessitamos encarecidamente que preencham a pesquisa de processos já analisados nesta etapa de curso e treinamento

é de suma importância que preencham a pesquisa para que o curso da próxima etapa possamos dar continuidade ao curso.

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3-C8rEUOi0IOc-2owExGul0vAaP6sqVHapLFkG0xjjO4xRQ/viewform>

18:30

Figura 2 - Questionário para avaliação dos cursos

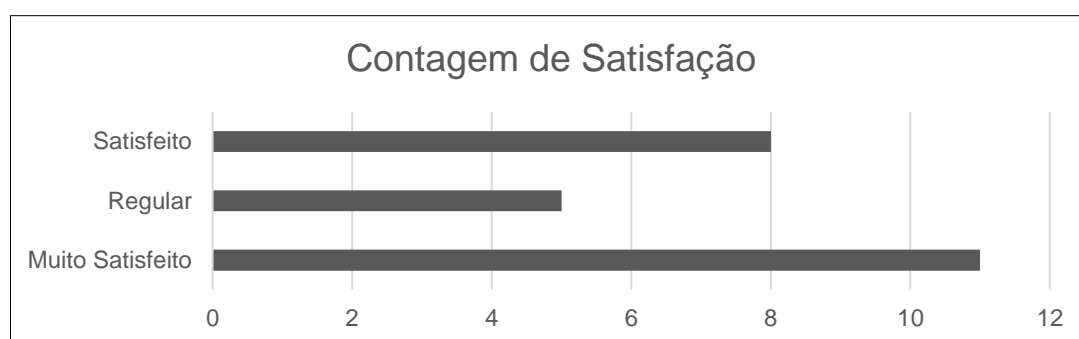


Figura 3 - Gráfico de satisfação dos participantes.

Tabela 02 Sugestões e Críticas quanto ao curso

Sugestões
menos velocidade na demonstração pratica, dos passos a seguir na tela demonstrativa
Continuem como estão.
As maioria das dúvidas surgiram em relação a legislação (do que é aceitável ou não em uma análise). Estudar a Legislação ou utilizar recursos como mapas mentais poderia ajudar a analisar cada caso com segurança.
Analisar um mesmo processo, de forma mais lenta.
Como há muitos detalhes a serem analisados, deveria usar um exemplo que esteja correto e um exemplo que esteja errado, poderia até ser de forma intercalada. Porém, mais lento a apresentação. Além disso, o grupo é diverso, tanto por áreas de afinidade, quanto de conhecimento de utilização do sistema.
Os tutores tem domínio e são atenciosos. Mas a abordagem deve ser mais didática, e o planejamento de realização de exercícios deveria ser realizada conforme avança-se no treinamento, ou seja, conforme o conteúdo abordado.
Deveria apresentar uma situação real, em especial, de algum imóvel sem pendência. E a partir de um exemplo que esteja correto perante o CAR-PR poderíamos nos basear para analisar os demais processos.
Sugiro que, em tempos que a situação da pandemia vivenciada permitir, o treinamento seja presencial. Na modalidade presencial, para um curso que tem um viés técnico como esse, tem-se muito mais a agregar.
Fazer pelo menos 2 processos junto com o professor após a aulas, mais uma semana de prática assistida.
As práticas ficaram muito subjetivas. Não tive certeza dos processos que analisei, visto que são muitas abas para preenchimento e, muitas vezes, não soube definir se estava inserindo inconsistências no local ideal, e, além disso, provavelmente não terei um feedback dos processos que analisei (?).
Apesar da minha dificuldade, por não ser da área florestal nem geotécnica, estou gostando do curso. Apesar de ter praticado pouco ainda, acredito que consegui ter uma visão sobre o que é o CAR e como é analisado pelo técnico. Talvez, no próximo curso, seja interessante fazer, com mais tempo, um cadastro CAR como um cadastrante no início da parte prática. Para quem nunca fez um cadastro acho que é interessante ter essa visão no início.
Achei muito bom disponibilizar as gravações e dar uma semana para treinamento em casa, pois existem muitas variáveis envolvidas no processo de análise que são relacionadas a internet, funcionamento dos sites e aptidão dos participantes com essas novas ferramentas. Com esse tempo o nivelamento ficou mais favorável, pois acompanhar tudo de forma sincronizada estava muito difícil.

1.2. Suporte às equipes técnicas do IAT

No trimestre a Equipe de Analistas do SIMEPAR prestou suporte para os servidores e técnicos do IAT para atender e solucionar demandas do SICAR.

Foram prestados esclarecimentos sobre processos de análise e retificação em canal via Whats app.

Ao todo 1.007 (hum mil e sete) mensagens foram recebidas/trocadas via canal de atendimento.

2. **Componente II: Operacionalização**

2.1. **Análise de Cadastros**

Esta atividade envolveu Análise por Equipe de imóveis rurais denominados **cadastros prioritários** e imóveis vinculados pelos Gerentes Operacionais denominados **cadastros recorrentes**.

O balanço dos cadastros submetidos a análise de equipe consta no Anexo II deste documento. No total 692 cadastros foram analisados pela Equipe, o que exigiu 960 horas no período.

Nota¹: Até este trimestre, não estavam sendo discriminados os *Cadastros prioritários*.

Nota²: As análises permaneceram no Ciclo 1 no período vigente deste relatório, por exigências do órgão ambiental em decorrência da ACP 5023277-59.2020.4.04.7000/PR, conforme abaixo.

“Em virtude da liminar proferida pelo M.M. Juízo da 11a. Vara Federal de Curitiba, na Ação Civil Pública (ACP) nº 5023277-59.2020.4.04.7000/PR, o Instituto Água e Terra está temporariamente cumprindo com as determinações constantes em referida liminar com restrições para análise e homologação do CAR com base nas determinações do Código Florestal.”

Observações:

Cadastros prioritários:

Considerados quando há necessidade de financiamento bancário, atualizações cartoriais, ações judiciais e processos para atender licenciamento ambiental, sendo de caráter emergencial.

Cadastros recorrentes:

Cada analista da Equipe está vinculado a duas ou mais regionais do Estado do Paraná, tendo este a responsabilidade de dar andamento ao processo de regularização de imóveis que constam na Caixa de Entrada.

2.2. Suporte à homologação de novos módulos e ferramentas do SICAR

Participação do lançamento da Análise Dinamizada do Cadastro Ambiental Rural – CAR, parceria com o Serviço Florestal Brasileiro (SFB).



Figura 4 Convite para o lançamento da Análise Dinamizada do Cadastro Ambiental Rural.

Também foi realizado treinamento para compatibilização das bases cartográficas, ministrado pela Universidade Federal de Lavras (UFLA) e Instituto Água e Terra (IAT) realizado no dia 31/05/2021. Conforme exposto e discutido, a qualidade cartográfica, conteúdo temático e data de atualização são características fundamentais das bases cartográficas.

A análise dinamizada visa proporcionar a análise dos cadastros em larga escala, além da revisão das informações declaradas e a verificação da regularidade do imóvel rural. Para se alcançar a celeridade desejada, é necessário a inclusão no sistema de bases cartográficas que representam com fidedignidade as características físicas do imóvel rural.

Para contribuir com o tema, foi montado relatório com o objetivo de avaliar a base cartográfica referente à hidrografia e às massas d'água do Estado do Paraná, disponibilizados pelo Instituto Água e Terra (IAT). A metodologia adotada consistiu em realizar um recorte espacial por bacia hidrográfica das feições de massa d'água e drenagem e a posterior confrontação com imagens de satélite e com as áreas dos imóveis declarados no ambiente SICAR. Observou-se que, em relação às massas d'água, as maiores incompatibilidades referem-se à classificação inadequada do polígono, o que incorre em passivo ambiental inexistente para o proprietário/possuidor rural. Em relação à drenagem, observou-se cursos d'água sem vetorização, deslocamentos das feições, cursos d'água inexistentes ou com uso consolidado. O que da mesma maneira impacta diretamente na Análise do

CAR. O referido relatório foi disponibilizado aos técnicos do Instituto Água de Terra (IAT).

2.3. Apoio e Suporte a Análise Dinamizada Ciclo 1

Foi iniciada a elaboração de ferramenta de suporte a análise. Esta será essencial para identificação e escolha dos imóveis passíveis de revisão de dados e de regularidade ambiental.

Nesta categoria estão os Imóveis do tipo:

- Imóveis de Assentamento da Reforma Agrária;
- Imóveis em áreas de Povos e Comunidades Tradicionais;
- Imóveis em processo de análise individualizada;
- Imóveis com análise individualizada concluída;
- Imóveis não passíveis de análise da Regularidade Ambiental,

A importância da identificação desta tipologia de imóveis é crucial para a aplicação e adoção da análise dinamizada.

A finalização desta ferramenta está prevista para o próximo trimestre.

2.4. Análise Dinamizada Ciclo 2

No trimestre não foram realizadas atividades deste item. Este item será executado a partir do início das análises na plataforma do SICAR, Módulo Análise Dinamizada.

2.5. Adequação ambiental de imóveis rurais

Neste período a Equipe de analistas desenvolveu atividades referentes a atualização do termo de referência para imóveis acima de 4 módulos fiscais. Um dos objetivos da atualização foi adequar a análise para imóveis pertencentes ao tipo 2, ou seja, aqueles imóveis com Averbação de Reserva Legal ou Termo de Compromisso/SISLEG efetuados anteriormente à edição da Lei 12.651/2021 (Lei nº 4771/1965 e outros).

Foram realizadas melhorias no termo de referência, atualização e revisão dos conceitos principalmente quanto ao processo de retificação e de análise da reserva legal que não constam no termo de referência atual.

Durante este período também foram realizadas reuniões nos dias 13/04/2021, 19/04/2021, 28/04/2021, 13/06/2021 e 27/06/2021 com os técnicos do IAT a fim de nortear conceitos e práticas desta etapa. Prevê-se conclusão do termo de referência no período entre julho a setembro de 2021.

2.6. Compatibilização de Bases Cartográficas para o SICAR (SFB)

As bases cartográficas referentes a Uso do Solo (ano 2020) e Hidrografia em escala 1:20.000, foram de maneira antecipada e sem a comunicação ao SIMEPAR, geradas e compatibilizadas pelo IAT em conjunto com o Serviço Florestal Brasileiro (SFB).

Como trata-se de um item e/ou atividade contratada, há necessidade de repactuação desta rubrica. Sendo assim, por exemplo o SIMEPAR poderá gerar bases cartográficas ainda faltantes e/ou não compatibilizadas, tais como:

- Servidão Administrativa;
- Topo de Morro e Uso Restrito;
- Base antropizada (atualizada).

2.7. Suporte e apoio técnico nas atividades de gestão e homologação do CAR e PRA

No período foram desenvolvidas as seguintes atividades:

Elaboração do Termo de Referência dos Imóveis Abaixo de 4 Módulos Fiscais:

Para fins de continuidade das análises do CAR, o IAT solicitou a elaboração do Termo de Referência para imóveis abaixo de 4 módulos fiscais. O Termo de Referência está sendo elaborado pelo Grupo de Analistas do SIMEPAR, com base no Termo já existente para imóveis do Tipo I (imóveis maiores do que 4 módulos fiscais).

Para tanto, são consideradas todas as legislações vigentes aplicáveis e dispositivos transitórios. Neste período foi elaborado roteiro até etapa de Sobreposição. Prevê-se conclusão no período entre julho a setembro de 2021.

3. Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas

3.1. Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.2. Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

Foram realizadas reuniões com a equipe técnica da Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG), liderada pelo Professor Carlos Hugo Rocha, com o objetivo de identificar o interesse, possibilidade e capacidade da realização do referido mapeamento.

Após definido o escopo macro, foi elaborado Termo de Referência e submetido a homologação do IAT, o qual realizou sugestões e adequações que foram acatadas e inseridas no Termo de Referência. Este foi apresentado ao Professor Carlos Hugo Rocha com objetivo de avaliação e definição de custos dos serviços e produtos a serem contratados pelo SIMEPAR.

Status: No aguardo da manifestação da UEPG com contribuições e adequações.

3.3. Geração de Estoque de Florestas

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

No trimestre seguinte (Julho, Agosto, Setembro) será montado um Termo de Referência ou Resumo Executivo com a descrição da metodologia e descrição do produto de Estoque de Florestas no Estado do Paraná, para fins de discussões, concordância e homologação do IAT para execução. Este produto deverá ser gerado com frequência e atualização anual.

3.4. Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.5. Compatibilização de Banco de dados Externos

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

Questões que necessitam de atenção:

Sistema Integrado de Doações Voluntárias (SIT) do Tribunal de Contas:

O SIT deverá ser adotado para todas as movimentações financeiras, durante a vigência do Contrato de Gestão.

Foi realizada a reunião com Cristiane (do IAT) e o SIT só será implementado após a efetivação da rubrica financeira (efetivação dos recursos do sistema financeiro do IAT). Porém, o andamento do projeto não precisa ser repesado e o SIMEPAR poderá submeter o relatório trimestral para pagamento. O SIT será alimentado posteriormente.

Atividades e produtos contratados:

Alguns itens e/ou atividades que constam no Contrato de Gestão e respectivo Plano de Trabalho foram cancelados pelo IAT. Sendo assim, faz-se necessária a repactuação de novos itens e/ou atividades, movimentações e ampliações de atividades e produtos, etc. Ver itens destacados em vermelho (Anexo V).

ANEXO I

Atividades/Horas trabalhadas pela Equipe para realização dos Treinamentos

Atividade	Horas trabalhadas pela equipe
Organização prévia	62
Pesquisa/Aquisição de plataforma para realização dos treinamentos	2
Elaboração do material didático	387
Aulas teórico/práticas	80
Organização e disponibilização de material didático e vídeo aulas via g-drive	4
Confecção de certificados	4
Questionário para avaliação dos cursos	3
Total	542

ANEXO II

Programação treinamento - Módulo de análise técnica

<p><u>Segunda – feira</u> (15/02/2021)</p> <p>8:30 – 9:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresentação do Treinamento • Apresentação da Equipe Analistas, GO • Apresentação da Equipe, Pss, Servidores, Residentes <p>09:00 – 10:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instituto Água e Terra • Cadastro Ambiental Rural • Módulo de Cadastro • Central do Proprietário • Perfil Gerente Operacional e Técnico • Análise dinamizada e Análise de equipe <p>10:00 – 12:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roteiro Metodológico • Acervo de Dados • Iniciando a Análise • Ficha do Imóvel 	<p><u>Quarta – feira</u> (17/03/2021)</p> <p>8:00 – 8:30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização e início dos trabalhos • Momento para tirar dúvidas <p>8:30 – 9:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresentação do Ambiente de Homologação <p>9:00 – 12:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treinamento Prático
<p><u>Terça – feira</u> (16/03/2021)</p> <p>8:00 – 8:30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização e início dos trabalhos • Momento para tirar dúvidas <p>8:30 – 9:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cobertura do Solo • Servidão Administrativa <p>9:00 – 10:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Áreas de Preservação Permanente <p>10:00 – 12:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reserva Legal • Regularidade do Imóvel 	<p><u>Quinta – feira</u> (18/03/2021)</p> <p>8:00 – 8:30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização e início dos trabalhos • Momento para tirar dúvidas <p>8:30 – 12:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treinamento Prático
	<p><u>Sexta – feira</u> (19/03/2021)</p> <p>8:00 – 8:30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização e início dos trabalhos • Momento para tirar dúvidas <p>8:30 – 11:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treinamento Prático <p>11:00 – 12:00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Momento para tirar dúvidas • Encerramento do Treinamento

Programação treinamento - Módulo de gerente operacional

29/03/2021	30/03/2021
<i>Resolução de Dúvidas</i>	<i>Página Inicial, Caixa de</i>
08:30 – 09:00	<i>Entrada, Análise,</i>
<i>Prática da Análise</i>	<i>Validação da Vistoria</i>
09:00 – 10:45	08:30 – 10:00
<i>Intervalo</i>	<i>Intervalo</i>
10:45 – 11:00	10:00 – 10:15
<i>Introdução ao GO</i>	<i>Treinamento no Homolog</i>
11:00 – 12:00	10:15 – 12:00

31/03/2021	01/04/2021	02/04/2021
<i>Validação da Análise,</i>	<i>Processos Analisados,</i>	<i>Resolução SEDEST</i>
<i>Comunicação</i>	<i>Suspensão e</i>	08:30 – 09:45
08:30 – 10:00	<i>Cancelamento</i>	<i>Intervalo</i>
<i>Intervalo</i>	08:30 – 09:30	09:45 – 10:00
10:00 – 10:15	<i>Intervalo</i>	<i>Treinamento Homolog</i>
<i>Treinamento no Homolog</i>	10:00 – 10:15	10:00 – 12:00
10:15 – 12:00	<i>Treinamento no Homolog</i>	
	10:15 – 12:00	

ANEXO III

Lista de Participantes dos Treinamentos

Nome	Regional	PSS/Residente
Andréa Teston	ERPAB	PSS
Camila Storto	ERUMU	
Clément Paul de Lannoy	ERBEL	
Deborah Evelyn leite da costa	ERUMU	Residente
Elaine Cecilia Lopes	ERLON	
Eveline Costa Ernesto	ERJAC	Residente
Fabiane Mariah Bissani	ERCAS	Residente
Gabriel Morador Ugarelli	ERCMO	
Guilherme Pietrowski Mendes	CAR - SEDE	
Jackelline da Silva Aquino	ERLON	
Jaime Miller dos Santos	CAR - SEDE	
Jean Carlos de Oliveira	ERPIT	Residente
Jefferson Ricci	ERPIT	
Jessica Muniz de Melo	ERLON	
Jessyca	ERPGO	
Josiane Pereira	ERJAC	Residente
Larissa Assunção Zola dos Santos	ERCBA	
Lívia Mara Lima Goulart	ERUVI	
Lucas Kruger Santos	ERBEL	
Maicon de Almeida	ERFOZ	Residente
Marcelo Vargas	ERLON	
Maria Luiza Mafra Geremia	ERCAS	
Neuceli Aparecida Klechowicz	SEDE/CURITIBA	
Odair Aranha Neto	ERCIA	
Pablo		
Patricia Judimila Guadagnim	ERPIT	
Paula	ERCAS	
Percy Ildefonso Spitzner Neto	ERMAG	
Sergio Cecere	ERLON	Pss
Tiago Grespan	ERCMO	
Vanessa dos Santos	ERIVA	
Zilda Romanovski	ERCBA	

ANEXO IV

Cadastros por Analista

Mês: Abril de 2021

<i>Analista</i>	<i>Regional</i>	<i>Ciclo 1</i>
Andreia	ERCAS	57
	ERTOL	1
Ana	ERMAG	3
	ERPVI	51
Damiane	ERBEL	32
	ERPGO	33
Marco	Erlon	65

Mês: Maio de 2021

<i>Analista</i>	<i>Regional</i>	<i>Ciclo 1</i>
Andreia	ERCAS	20
	ERTOL	13
	ERPAB	16
	ERPIT	4
Ana	ERPVI	61
Damiane	ERBEL	37
	ERPGO	15
Marco	ERLON	53

Mês: Junho de 2021

<i>Analista</i>	<i>Regional</i>	<i>Ciclo 1</i>
Andreia	ERCAS	37
	ERTOL	10
	ERCIA	1
	ERPAB	13
	ERPIT	1
Ana	ERPVI	60
Damiane	ERBEL	36
	ERPGO	19
	ERCBA	1
Marco	ERLON	53

Total de Cadastros – Abr a Jun: 692

ANEXO V

Investimento no Período

Trimestre 01, Período:	Abril_Maio_Junho_2021
-------------------------------	------------------------------

Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	8.030,00	16.059,00
1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT	8.030,00	8.030,00
Total		16.060,00	24.089,00

Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise dos Cadastros	48.177,00	48.177,00
2.2	Suporte à homologação de novos módulos e ferramentas do SICAR	26.765,00	26.765,00
2.3	Apoio e Suporte a Análise Dinamizada Ciclo 1	24.892,00	24.892,00
2.4	Análise Dinamizada Ciclo 2	61.025,00	0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	54.869,00	27.434,50
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas para o SICAR (SFB)	43.091,00	0,00
2.7	Suporte e apoio técnico nas atividades de gestão e homologação do CAR e PRA	48.177,00	48.177,00
Total		306.996,00	175.445,50

Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	22.081,00	0,00

3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	58.213,00	0,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	0,00	0,00
3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000	0,00	0,00
3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos	0,00	0,00
Total		80.294,00	0,00

Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1	Serviços de Administração	10.706,00	10.706,00
2	Taxas de Administração	41.405,00	41.405,00
Total		52.111,00	52.111,00

TOTAL GERAL	455.461,00	251.645,50
--------------------	-------------------	-------------------

Observação:

Os itens e/ou atividades destacados em vermelho não foram executados(as) por orientação do IAT.

Sendo assim, há necessidade de repactuação e/ou adequações para cumprir a execução do projeto conforme o seu Plano de Trabalho.



TERMO DE FISCALIZAÇÃO

As informações deste termo referem-se à 1ª avaliação do Contrato de Gestão nº 001/2021, que tem por objeto a delegação, pelo Instituto Água e Terra -IAT ao Sistema Meteorológico do Paraná - SIMEPAR, para execução de serviços e produtos tecnológicos relativos à operacionalização e monitoramento do Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR –PR), através de suporte tecnológico incluindo apoio a gestão, monitoramento de ações de regularização ambiental, ferramentas computacionais para tomada de decisão e gestão, bem como atualização de bases cartográficas necessárias, a partir da utilização de tecnologias de Sensoriamento Remoto, Sistemas de Informações Geográficas (SIG), dados de campo e Tecnologia da Informação (TI), projeto Sicar 2.

Avaliação de Execução:

- A execução do projeto está dentro dos prazos estabelecidos, sem paralisação ou atrasos;
- O objeto desta medição atende ao estabelecido no Contrato e Plano de Trabalho;
- A qualidade dos serviços executados está de acordo com as recomendações técnicas e atende às expectativas;
- Os recursos utilizados estão adequados para o percentual executado do projeto;
- Não há serviços estranhos ao projeto/orçamento aprovado;
- A empresa responsável pela execução demonstra ter estrutura física e condições técnicas e operacionais para a execução e conclusão do projeto;
- Material didático, treinamentos e suporte foram realizados nas datas e períodos programados.

Avaliação de Cumprimento de Objetivos

- Os serviços previstos para a presente medição foram totalmente prestados atendendo aos objetivos estabelecidos no Plano de Trabalho;
- Houve o cumprimento dos objetivos previstos para a presente medição e as metas propostas foram atingidas.



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



Observações Relevantes

Campo disponível para a inclusão de relatos referentes à verificação de alteração de projeto, método construtivo ou ordem de execução dos serviços. O preenchimento auxilia o acompanhamento, fiscalização, controle, supervisão e avaliação das ações e obras necessárias ao cumprimento do objeto do Convênio, que é de competência do Instituto Água e Terra.

1. Ressaltamos que as repactuações necessárias a algumas atividades são de responsabilidade deste IAT e não decorrem de falhas da contratada.
2. A coordenação das adaptações necessárias já detectadas também são de responsabilidade deste IAT e será realizada até o 3º trimestre.

DATA: 28/10/2021

Margit Hauer

Eng^a Agrônoma, Dr. CREA 16.762-D-PR

Fiscal de Contrato – Port. IAT 187/2021



ePROTOCOLO



Documento: **Relatorio_Fiscalizacao_SICAR_2_PR_2_Trim_01_V03.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Margit Hauer** em 25/11/2021 16:56.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Flavio Andre Cecchini Deppe** em: 12/11/2021 10:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
44ce9a689fd43af595260a7ed8908dc2.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
GABINETE DO PRESIDENTE

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 12/11/2021 11:42

DESPACHO

À DILIO - a/c Diretor José Volnei Bisognin
Para conhecimento e demais encaminhamentos junto ao setor do CAR.

Adalberto C. Urbanetz
Gabinete-IAT



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Carlos Urbanetz** em 12/11/2021 11:43.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Adalberto Carlos Urbanetz** em: 12/11/2021 11:42.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
3cdafc45be5fd37234d2e78d159a4a9d.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
DIRETORIA DE LICENCIAMENTO E OUTORGA

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 12/11/2021 13:45

DESPACHO

Sandor

Para as devidas providências



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Jose Volnei Bisognin** em 12/11/2021 13:45.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Jose Volnei Bisognin** em: 12/11/2021 13:45.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
149c04c3252daa2f35381ab21e77a563.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CADASTRO AMBIENTAL RURAL

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 23/11/2021 17:34

DESPACHO

Em frente relatório do Comitê de Monitoramento, relativo ao primeiro trimestre (abril a junho 2021) do Contrato de Gestão SEDEST/IAT/SIMEPAR, Programa SICAR 2PR.



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_4.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em 23/11/2021 17:34.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em: 23/11/2021 17:34.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
6e3f5e44a0ebe1a9305b523c9937abd2.



Parecer: 01/2021 - Contrato de Gestão SEDEST / IAT / SIMEPAR 001/2021 – PROGRAMA SICAR 2 PR, SPI nº. 16.891.043-6, publicado em 05 de abril de 2021.

Assuntos:

1. Avaliação do 1º Relatório de Atividades – Análise Técnica do CAR – Período de abril a junho de 2021
2. Fatura do Contrato de Gestão;

O Comitê de Monitoramento, constituído por seus representantes designados pela **Portaria IAT nº 186/2021**, se reuniu para analisar e emitir parecer referente ao primeiro relatório de atividades. O Relatório de Execução foi entregue ao Instituto Água e Terra, onde constam as atividades conforme descritas abaixo, de acordo com o Plano de Trabalho, referentes ao período de abril de 2021 a junho de 2021. Com esse relatório, solicita-se o desembolso dos valores conforme o plano de trabalho aprovado.

1. Componente Treinamento e Suporte Técnico

Conforme apresentado no Relatório Técnico – Trimestre 01 SICAR_2_PR foram realizados dois treinamentos para as equipes técnicas do IAT, sendo um realizado para o perfil de técnico e outro para o perfil de gerente operacional do SICAR, ambos no ambiente de homologação, onde foram capacitados 32 técnicos, entre servidores e residentes técnicos. Houve também a disponibilização de suporte técnico por parte dos analistas do SIMEPAR ao IAT pelo canal de comunicação do whatsapp, referente a demandas sobre o processo de análise e de retificação de cadastros.

2. Componente Operacionalização e Serviços Tecnológicos

Conforme apresentado no Relatório Técnico – Trimestre 01 SICAR_2_PR foram realizadas 692 análises de cadastros pela equipe técnica. Quanto ao suporte à homologação de novos módulos e ferramentas do SICAR se deu com a participação em treinamento para a compatibilização de bases cartográficas. Para contribuir com o tema, foi montado extenso relatório com o objetivo de diagnosticar a base cartográfica referente a hidrografia e as massas de água do Estado do Paraná. Este relatório submetido aos técnicos do IAT, identificou de maneira amostral, vários problemas incluindo deslocamentos das feições, cursos de água inexistentes (sem representação), dentre outros. Estes problemas encontrados impactam diretamente na análise dos cadastros. Quanto ao item de adequação ambiental de imóveis rurais foi elaborada uma atualização do roteiro acima de 4 módulos fiscais, submetida ao IAT para análise na sua primeira versão. E no suporte e apoio técnico foi iniciada a elaboração de roteiro para imóveis rurais igual ou abaixo de 4 módulos fiscais.

3. Componente Compatibilização de Bases Cartográficas



Conforme apresentado no Relatório Técnico – Trimestre 01 SICAR_2_PR foi elaborado termo de referência para o mapeamento de remanescentes de campos naturais e submetido à Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG) para avaliação e definição de custos, bem como de contribuições e adequações.

Na sequência é apresentado quadro resumo com os valores a serem pagos por item, conforme plano de trabalho.

<i>Item</i>	<i>Produto</i>	<i>Valor contratado no trimestre</i>	<i>% do produto realizado no trimestre</i>	<i>Valor a ser pago no trimestre</i>
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	8.030,00	200	16.059,00
1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT	8.030,00	100	8.030,00
2.1	Análise dos Cadastros	48.177,00	100	48.177,00
2.2	Suporte à homologação de novos módulos e ferramentas do SICAR	26.765,00	100	26.765,00
2.3	Apoio e Suporte à Análise Dinamizada Ciclo 1	24.892,00	0	0
2.4	Análise Dinamizada Ciclo 2	61.025,00	0	0
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	54.869,00	50	27.434,50
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas para o SICAR (SFB)	43.091,00	0	0
2.7	Suporte e apoio técnico nas atividades de gestão e homologação do CAR e PRA	48.177,00	100	48.177,00
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	22.081,00	0	0
3.2	Mapeamento dos remanescentes dos Campos Naturais	58.213,00	0	0
3.3	Geração de Estoque de Florestas	0	0	0
3.4	Compatibilização de Banco de Dados Externos	0	0	0
	Serviços de Administração	10.706,00		10.706,00
	Taxas de Administração	41.405,00		41.405,00
	TOTAL	390.289,00	-	226.753,50



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO



É o Parecer.

Curitiba, 23 de Novembro de 2021.

Sandor Sohn

Instituto Água e Terra - IAT

Juarez Cordeiro de Oliveira

Instituto Água e Terra - IAT

Flávio André Cecchini Deppe

Sistema de Meteorológico do Paraná – SIMEPAR



ePROTOCOLO



Documento: **PARECER012021CONTRATODEGESTAOSIMEPAR_Vfinal.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em 23/11/2021 17:36, **Sandor Sohn** em 24/11/2021 07:45, **Flavio Andre Cecchini Deppe** em 24/11/2021 16:51.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em: 23/11/2021 17:35.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
1dee1940255ab8a63f7a757cc12fb5d1.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CADASTRO AMBIENTAL RURAL

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 25/11/2021 10:23

DESPACHO

1. Ciente;
2. Como Gestora técnica, designada pela Portaria IAP 187/2021, aprovo o Parecer 01/2021 - Contrato de Gestão SEDEST/IAT/SIMEPAR, elaborado pelo Comitê Técnico designado pela Portaria n 186/2021;
3. Encaminhamento ao Setor de Contratos para os devidos fins.



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_5.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Claudia Sonda** em 25/11/2021 10:23.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Claudia Sonda** em: 25/11/2021 10:23.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
e32753ea9e458789e02ff06fb60e2fb3.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: SISTEMA DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO AMBIENTAL DO PARANA - SIMEPAR
CNPJ: 19.899.556/0001-90

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 20:44:10 do dia 01/09/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 28/02/2022.

Código de controle da certidão: **6E60.A04B.8208.C463**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Histórico do Empregador

O Histórico do Empregador apresenta os registros dos CRF concedidos nos últimos 24 meses, conforme Manual de Orienta

Inscrição: 19.899.556/0001-90

Razão social: SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA SIMEPAR

Nome fantasia: SIMEPAR

Data de Emissão/Leitura	Data de Validade	Número do CRF
08/11/2021	08/11/2021 a 07/12/2021	2021110800383955851149
20/10/2021	20/10/2021 a 18/11/2021	2021102000505045927761
01/10/2021	01/10/2021 a 30/10/2021	2021100100530645441184
12/09/2021	12/09/2021 a 11/10/2021	2021091200330013851752
24/08/2021	24/08/2021 a 22/09/2021	2021082400481148553880
05/08/2021	05/08/2021 a 03/09/2021	2021080501205836364539
18/04/2021	18/04/2021 a 15/08/2021	2021041800341526117294
30/03/2021	30/03/2021 a 28/04/2021	2021033001072407172756
11/03/2021	11/03/2021 a 09/04/2021	2021031100551011183303
20/02/2021	20/02/2021 a 21/03/2021	2021022000544211785964
01/02/2021	01/02/2021 a 02/03/2021	2021020100572237757600
13/01/2021	13/01/2021 a 11/02/2021	2021011301534368593360
25/12/2020	25/12/2020 a 23/01/2021	2020122501443916625801
06/12/2020	06/12/2020 a 04/01/2021	2020120600533358959067
17/11/2020	17/11/2020 a 16/12/2020	2020111701282512002404
29/10/2020	29/10/2020 a 27/11/2020	2020102901265527705617
10/10/2020	10/10/2020 a 08/11/2020	2020101001063627893003
21/09/2020	21/09/2020 a 20/10/2020	2020092102040272198096
02/09/2020	02/09/2020 a 01/10/2020	2020090201262854374799



Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certidão Liberatória

SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA

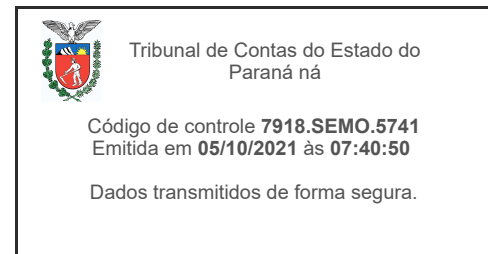
CNPJ Nº: 19.899.556/0001-90

FINALIDADE DA CERTIDÃO: RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, CONTRATO DE GESTÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE

É **CERTIFICADO**, NA FORMA DO ART. 95, DA LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 113, DE 15/12/2005, E DOS ARTS. 289 E SEQUINTE DO REGIMENTO INTERNO DO TRIBUNAL DE CONTAS, QUE O **SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA** ESTÁ EM SITUAÇÃO **REGULAR** PARA RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS.

VALIDADE: CERTIDÃO VÁLIDA ATÉ O DIA 03/01/2022, MEDIANTE AUTENTICAÇÃO VIA INTERNET EM WWW.TCE.PR.GOV.BR.

CERTIDÃO EXPEDIDA COM BASE NA INSTRUÇÃO NORMATIVA 68/2012.



INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CONVÊNIOS

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 26/11/2021 09:00

DESPACHO

AO DCO:

Considerando o Relatório em anexo às fls. 25 e 26, 30 à 32 , da Sra. Margit Hauer, fiscal do Contrato de Gestão no: 001/2021, SIT no 50192, celebrado entre este Instituto e o Sistema Meteorológico do Paraná, o qual tem por objeto execução de serviços e produtos tecnológicos relativos a operacionalização e monitoramento do Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná. SICAR - PR, solicita-se:

A autorização para o repasse da 1a parcela referente ao 1 trimestre do Plano de Trabalho, no valor de R\$ 226.753,50.

Estando de acordo, segue os dados para o pagamento:

- Dados Bancários:

104 - Caixa Econômica Federal - Agência 1627 - Conta Corrente 2751-7

- Protocolo de Origem 16.891.043-6 - Órgão 6931 (Todas as certidões validas)

Att.
Cristiane Maciel Abrahams
Gestão de Convênios
Instituto Água e Terra



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_6.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Cristiane Maciel** em 26/11/2021 09:01.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Cristiane Maciel** em: 26/11/2021 09:00.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
4cf4871f49af33e0c0a4488be9f7a318.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
GERÊNCIA FINANCEIRA

Protocolo: 18.309.405-0
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR) Relatório Técnico Trimestre 01 (Abril, Maio, Junho de 2021)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 26/11/2021 17:24

DESPACHO

PARA INFORMAÇÃO DO SCO SOBRE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA, POIS SEGUNDO CONTRATO PODE SER UTILIZADO FONTE 138 E 258 DO FEMA.

ATT

DANIELLE GALON



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_7.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Danielle Rickes Galon** em 26/11/2021 17:24.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Danielle Rickes Galon** em: 26/11/2021 17:24.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
61da063a6d59979c8c2908dee5e0972d.



INFORMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Protocolo nº

18.309.405-0

À
Gerência Financeira/GEFI

1. Informamos que há disponibilidade orçamentária para a despesa solicitada;
2. Encaminhamos o presente protocolo para empenho com base nos dados abaixo:

Projeto/Atividade	6294
Elemento de Despesa	3390.3905
Fonte de Recurso	258
Valor	R\$ 226.753,50



ePROCOLO



Documento: **DESPACHOSICAR.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Fabiano Utrabo Merlin** em 08/12/2021 09:26.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Fabiano Utrabo Merlin** em: 08/12/2021 09:26.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
aa26c09141b06e89ee03da8b5d93a863.

NOTA DE EMPENHO

Identificação

N. Documento	21002926	Tipo de Documento	OU	Data de Emissão	08/12/21
Pedido de Origem	21002973	Tipo de Pedido de Origem	OR		
Unidade Contábil	06961 FUNDO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE - FEMA				
Unidade	6961 FUNDO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE - FEMA				
CNPJ Unidade	04.321.321/0001-49				
Proj/Atividade	6294 GESTÃO DA CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DO MEIO AMBIENTE - FEMA				

Características

Recurso	Normal	Tipo Empenho	1	Ordinário	
Adiantamento	NÃO	Diferido			
Obra	NÃO	Previsão Pagamento	08/12/21		
Utilização	4	Despesas que terão uso imediat	N. Licitação	Mod. de Licitação	Isento/Não Aplicável
Reserva Saldo			N. Contrato	Tp. Contrato	.
Cond. Pagamento	AV		N. Convênio	Tp. Convênio	
P.A.D.V.	00		N. SID	183094050	

Credor

Credor 125489 - SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA - SIMEPA CNPJ 19.899.556/0001-90

Endereço AVENIDA CORONEL FRANCISCO HERACLITO DOS, 210 - UFPR - JARDIM DAS AMERICAS
CURITIBA - PR BR

CEP 81530000

Banco/Agência 104/1627-6

Conta 2500/0

Demonstrativo de Saldo Orçamentário

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6961 6294 18 542 02 33903905 00 0000000258 1

Obs.: Valor estornado: R\$,00

R\$ 226.753,50 (duzentos e vinte e seis mil, setecentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos)

Histórico

CONTRATO DE GESTÃO SEDEST/IAT/SIMEPAR CONVÊNIO - 001/2021 - SICAR - 16891043-6

Aprovador 502279 DAHIR ELIAS FADEL

Dt.Aprovação 08/12/21

AUTORIZAÇÃO DO RESPONSÁVEL

R5843500A 08/12/21 15:32:49 Criador por MDSANTOS

Página 1



ePROTOCOLO



Documento: **R5843500A_QJDE00001_5527296_PDF.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Dahir Elias Fadel Junior** em 08/12/2021 15:56.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Mayckel Douglas dos Santos** em: 08/12/2021 15:33.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
786444a30ce1d9a993a91c40f93c56cc.

NOTA DE PAGAMENTO

Identificação

Nº Pagamento/Tipo/Orgão Autenticação Bancária
21004604 / PT / 06961.0000 42038A7051006CF8

Unidade/Subunidade
6961 - FUNDO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE - FEMÁ

Credor 125489 - SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANÁ - SIMEPA

CNPJ 19.899.556/0001-90 AVENIDA CORONEL FRANCISCO HERACLITO DOS,210-

Tipo do Documento	Data Vencimento	Data Pagamento	Instru. de Pagamento
PT	17/12/21	14/12/21	F / TED

Domicílio Bancário Débito 001/3793-1 - 5265
Domicílio Bancário Crédito 104/1627 - 2751

Classificação

Natureza de Despesa 33903905 - Serv Téc Profissionais

Fonte 0000000258 - DIR.ARREC.UTIL.VINC.

Função / Subfunção 18 - GESTÃO AMBIENTAL / 542 - CONTROLE AMBIENTAL

Ação (PIA/OE) 6294

Detalhamento

Nº Empenho 21002926 / OU / 06961.0000 **Nº Pré-Empenho** 21002973 / OR / 06961.0000

Histórico Empenho

CONTRATO DE GESTÃO SEDEST/IAT/SIMEPAR CONVÊNIO - 001/2021 - SICAR - 16891043-6

Nº Liquidação 21004882 / PV / 06961.0000 **Nº em Liquidação** 21005067 / OV / 06961.0000

Histórico Liquidação

PROTÓCOLO 18.309.405-0 FLS 37

A autorização para o repasse da 1ª parcela referente ao 1º trimestre d

o

Plano de Trabalho, no valor de R\$ 226.753,50.

CONTRATO DE GESTÃO SEDEST/IAT/SIMEPAR CONVÊNIO -

001/2021 - SICAR - 16891043-6

Valor 226.753,50 DUZENTOS E VINTE E SEIS MIL, SETECENTOS E CINQUENTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS

Os processos acima relacionados foram regularmente liquidados e apresenta-se Pago.

DAHIR ELIAS FADEL JUNIOR

Chefe do Grupo Orçamentário e Financeiro Setorial

Emitido por: FSANTANA

Data : 07/01/22



ePROCOLO



Documento: **R5804006_QJDE0001_5774407_PDF.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Dahir Elias Fadel Junior** em 10/01/2022 09:25.

Assinatura Avançada realizada por: **Carlos Henrique Preussler Junior** em 07/01/2022 15:53.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Fernanda Santana de Moraes** em: 07/01/2022 15:50.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
6038fe02612e6c21d301691447ea596f.

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Identificação

N. Documento	21004882	Tipo de Documento	PV	Data de Emissão	09/12/21	Nota Fiscal	121/00	Data NF	09/12/21
N. Empenho	21002926	Tipo de Pedido de Origem	OU	N.Linha	1,000				
Proj/Atividade	6294	GESTÃO DA CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DO MEIO AMBIENTE - FEMA							
Unidade Contábil	06961	FUNDO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE - FEMA							
Unidade	6961	FUNDO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE - FEMA							

Credor

Credor	125489	SISTEMA METEOROLOGICO DO PARAN						
Endereço	AVENIDA CORONEL FRANCISCO HERACLITO DOS 210			UFPR				
	JARDIM DAS AMERICAS - CURITIBA			- PR - BR				
CEP	81530000							
Bco/Ag	104/1627-6							
Conta	2500/0							
CNPJ	19.899.556/0001-90							

Características

Dotação Orçamentária	6961 6294 18 542 02 33903905 00 0000000258 1							
N. Licitação	Mod. licitação		Isento/Não Aplicável					
Valor Liquidado	R\$	226.753,50 (DUZENTOS E VINTE E SEIS MIL SETECENTOS E CINQUENTA E TRES REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)						
Histórico	PROTOCOLO 18.309.405-0 FLS 37							

A autorização para o repasse da 1a parcela referente ao 1 trimestre do Plano de Trabalho, no valor de R\$ 226.753,50.

CONTRATO DE GESTÃO SEDEST/IAT/SIMEPAR CONVÊNIO - 001/2021 - SICAR - 16891043-6

Dados do Empenho

Data de Vencimento	17/12/21	Data do Empenho	08/12/21	Prazo de Entrega	08/12/21
Condições de Pagamento	AV				
N. SID	183094050				

Liq a pagar ao credor **226.753,50** 104/162727510

Controle do Saldo

Valor Total do Empenho	226.753,50	Saldo a Liquidar Anterior	226.753,50	Esta Liquidação	226.753,50
Valor Estornado	,00	Saldo a Liquidar Atual	,00		

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

R5843121A 07/01/22 15:50:53 FSANTANA

Página 1



ePROCOLO



Documento: **R5843121A_QJDE00002_5774410_PDF.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Dahir Elias Fadel Junior** em 10/01/2022 09:25.

Assinatura Avançada realizada por: **Carlos Henrique Preussler Junior** em 07/01/2022 15:53.

Inserido ao protocolo **18.309.405-0** por: **Fernanda Santana de Moraes** em: 07/01/2022 15:51.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.


A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
e33b7464204a07ed8f02295b073f7bba.



ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: SIMEPAR		Protocolo:
Em: 06/01/2022 14:11		18.498.820-8
CNPJ Interessado: 19.899.556/0001-90		
Interessado 1: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR		
Interessado 2: -		
Assunto: MEIO AMBIENTE		Cidade: CURITIBA / PR
Palavras-chave: RELATORIO		
Nº/Ano: -		
Detalhamento: SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E SISTEMA DE CADASTRO AMBIENTAL RURAL DO PARANÁ (SICAR_02) RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRE 02 (JULHO-AGOSTO-SETEMBRO DE 2022)		
Código TTD: -		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

SISTEMA METEOROLÓGICO DO PARANÁ
INOVAÇÃO

Protocolo: 18.498.820-8
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_02) Relatório Técnico Trimestre 02 (Julho-agosto-setembro de 2022)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 06/01/2022 14:19

DESPACHO

Prezado Senhor Adalberto
Segue o Relatório Técnico - Trimestre 02 (julho-agosto-setembro de 2021), referente ao Contrato de Gestão SICAR_02.
Solicitamos encaminhar este para avaliação do Comitê de Acompanhamento deste contrato.
Seguem também cadastros analisados e medição das atividades.

Cordialmente,
Flávio Deppe



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

***Relatório Técnico
Trimestre 02
(Julho, Agosto, Setembro de 2021)***

Versão 02



Dezembro de 2021

SUMÁRIO

1	COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	6
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	6
1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT no período	6
2	COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	6
2.1	Análise de Cadastros	6
2.1.1	Análise de Cadastros Prioritários.....	6
2.1.2	Análise de Cadastros Recorrentes	7
2.1.3	Análise de Cadastros com SISLEG	7
2.1.4	Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal.....	7
2.1.5	Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária	
2.2	Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos Módulos	8
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada	8
2.4	Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada	8
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	8
2.6	Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR	8
2.7	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR..	8
3	COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS	10
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	10
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	10
3.3	Geração de Estoque de Florestas	11
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	11
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	11
	ANEXO I	12



ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	4
Quadro 2. Cadastros prioritários	6
Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise.....	7
Quadro 4. Sumário do TdR dos Remanescentes de Campos Naturais	10

Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR)

Relatório Técnico
Trimestre 02
(Julho, Agosto, Setembro de 2021)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
		1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos módulos
		2.3	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada
		2.4	Análise por Equipe Técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR
		2.7	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos



Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaborou-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: Investimento referente ao trimestre.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT no período

No trimestre não se realizou atividades deste item.

1.2 Suporte às equipes técnicas do IAT no período

Conforme estabelecido no tópico anterior, não se realizou treinamentos no período de apuração. Portanto, não foi necessário o suporte aos servidores e residentes do IAT.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre avaliado, estima-se que foram analisados 10 processos prioritários, conforme Quadro 2. Trata-se de uma estimativa, visto que esses processos não eram discriminados anteriormente.

Quadro 2. Cadastros prioritários

Analista	Regionais	Cadastros	Número do Cadastro
Ana P. Costa	ERPVI	4	PR-4100608-1C3E26F69465420FAEE0D6C666ECF7D0
			PR-4108908-F19C7E38F5654B8397EC2474A335EBCD
			PR-4113502-32D4E4EB03F948B0A5F27631045DDBCB
			PR-4100608-38F31EC952C246DFB6C30167BA7700AB
Andréia Une	ERFOZ	1	PR-4108304-126A623C56EC40548A85D39104E19DD3
Damiane Coelho	ERBEL	2	PR-4106571-604A1251FB804F9D9472BE9B694EADD1
			PR-4121604-790D78B976834DAFB4B328772DABB20D
Marco Paula	ERLON	3	PR-4125506-9EBF889BCA57486A94B023FD1B1333C5
			PR-4113700-E03EFC29ED2F4D229BB9AFC1F51BACBE
			PR-4113700-B43EF7B2988E45089D67F98FB1ED6045

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No período de apuração, analisou-se 690 cadastros, conforme Quadro 3.

Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise

Analista	Regional	jul/21					ago/21			set/21				Total	
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	Total	1º Ciclo	2º Ciclo	Total	1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo		Total
Ana P. Costa	ERPVI	60	-	-	-	-	60	56	-	56	59	-	-	59	175
Andréia Une	ERCAS	5	-	-	-	-	5	6	-	6	15	-	-	15	26
	ERPAB	44	-	-	-	-	44	15	-	15	23	-	-	23	82
	ERTOL	11	-	-	-	-	11	34	1	35	18	1	-	19	65
	ERFOZ	-	-	-	-	-	0	1	-	1	-	-	-	0	1
	Total	60	0	0	0	0	60	56	1	57	56	1	0	57	174
Damiane Coelho	ERBEL	1	-	-	-	-	1	3	-	3	1	2	-	3	7
	ERPGO	53	4	1	-	1	59	21	-	21	4	-	-	4	84
	ERGUA	-	-	-	-	-	0	2	-	2	2	-	-	2	4
	ERIVA	-	-	-	-	-	0	25	-	25	-	-	-	0	25
	ERLON	-	-	-	-	-	0	1	-	1	-	-	-	0	1
	ERJAC	-	-	-	-	-	0	-	-	0	1	-	-	1	1
	ERMAG	-	-	-	-	-	0	4	-	4	9	-	-	9	13
	Total	54	4	1	0	1	60	56	-	56	17	2	0	19	135
Marco Paula	ERLON	65	-	-	-	-	65	73	-	73	67	-	1	68	206
Total		239	4	1	0	1	245	241	1	242	199	3	1	203	690

2.1.3 Análise de Cadastros com SISLEG

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.1.4 Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.2 Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos Módulos

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.4 Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre, realizou-se a atualização do termo de referência para os imóveis acima de 04 módulos fiscais. Inseriu-se novos conceitos sobre os tipos de documentação do imóvel, identificação de novas inconsistências não identificadas no documento anterior, inserção de figuras exemplificativas, identificação das mudanças na plataforma referente à análise da APP, mais precisamente ao artigo 68, correção de erros verificados no documento base e outros.

A primeira versão do produto foi entregue ao órgão ambiental no dia 16/08/2021. Ressalta-se que o documento está em processo de revisão pelo IAT.

2.6 Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.7 Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR

2.7.1 Termo de Referência para os imóveis abaixo de 04 módulos fiscais

No trimestre foi dada continuidade na confecção do termo de referência para os imóveis abaixo de 04 módulos fiscais. A metodologia adotada consistiu na revisão e readequação do Roteiro Metodológico – Imóvel Rural Convencional Tipo I, considerando a legislação atual e modificações na plataforma SICAR nacional.

No trimestre anterior (abril, maio e junho), o termo de referência foi elaborado até a etapa de “Sobreposição do Imóvel Rural”. No trimestre atual, o roteiro prosseguiu até a etapa de “Análise da APP”.

A primeira versão do documento foi entregue ao órgão ambiental no dia 20/07/2021. Ressalta-se que foram levantados alguns questionamentos à jurídica do IAT e, portanto, para a conclusão do documento, é necessário aguardar o posicionamento do órgão.

2.7.2 Participação da equipe técnica do SIMEPAR em treinamentos do SFB/UFLA

No trimestre ocorreram duas oficinas/treinamentos ofertados pelo Serviço Florestal Brasileiro (SFB) / Universidade de Lavras (UFLA), conforme descrito abaixo:

- 03/08/2021 – 04/08/2021: implantação da análise dinamizada no Estado do Paraná.
- 27/08/2021: oficina de comunicação de mobilização para a implantação da análise dinamizada do CAR.

2.7.3 Estabelecimentos de parâmetros de análise para os Assentamentos da Reforma Agrária

No período de apuração, realizou-se de testes no ambiente “homolog” para a definição de parâmetros de análise para os assentamentos da reforma agrária.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

Após a definição do escopo, elaborou-se o Termo de Referência e submeteu-se à homologação do IAT, o qual realizou sugestões e adequações que foram acatadas e inseridas no referido documento. O sumário do Termo de Referência consta no Quadro 4.

Quadro 4. Sumário do TdR dos Remanescentes de Campos Naturais

Item	Assunto	Página
1	Antecedentes	4
1.1	Cadastro Ambiental Rural: Contexto	4
1.2	SICAR_2_PR (Sistema de Cadastro Ambiental no Paraná)	5
2	Justificativa para o Mapeamento de Campos Naturais	7
3	Objeto	10
4	Especificações	12
4.1	Área Mínima	12
4.2	Sistema de Referência	12
4.3	Padrão de Exatidão Cartográfica	12
4.4	Classes de Cobertura da Terra	12
4.5	Consistência Cartográfica	13
4.6	Dados de Campo	13
4.7	Acurácia Temática e Posicional	13
4.8	Metadados	14
4.9	Abrangência do Mapeamento	14
4.10	Imagens de Satélites	14
5	Produtos e Cronograma	15
6	Sigilo	20
7	Investimento	20
8	Prazo	21
9	Modalidade de Contratação	21
10	Experiência da UEPG	21
11	Anexo I	23

Adicionalmente a equipe de Administração do SIMEPAR elaborou minuta de contratação do projeto através da Fundação da Universidade de Ponta Grossa, bem como montou o processo do edital de contratação montando todos os documentos e justificativas necessárias de acordo com a Lei nº 8.666/1993.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

No trimestre não se realizou atividades deste item.

ANEXO I

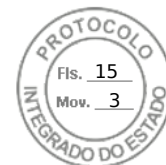
Investimento no Período

Trimestre 02, Período:	Julho_Agosto_Setembro_2021
-------------------------------	-----------------------------------

Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	8.030,00	0,00
1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT	8.030,00	8.030,00
Total		16.060,00	8.030,00

Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise dos Cadastro Prioritários	32.118,00	32.118,00
2.2	Suporte à homologação de novos módulos e ferramentas do SICAR	26.765,00	26.765,00
2.3	Apoio e Suporte a Análise Dinamizada Ciclo 1	20.877,00	20.877,00
2.4	Análise Dinamizada Ciclo 2	44.965,00	0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	41.486,00	20.743,00
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas para o SICAR (SFB)	43.091,00	0,00
2.7	Suporte e apoio técnico nas atividades de gestão e homologação do CAR e PRA	48.177,00	48.177,00
Total		257.479,00	148.680,00

Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	22.081,00	0,00
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	42.154,00	12.044,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	0,00	0,00
3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000	0,00	0,00



3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos	0,00	0,00
Total		64.235,00	12.044,00

Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1	Serviços de Administração	44.751,00	44.751,00
Total		44.751,00	44.751,00

TOTAL GERAL		382.525,00	213.505,00
--------------------	--	-------------------	-------------------

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
GABINETE DO PRESIDENTE

Protocolo: 18.498.820-8
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_02) Relatório Técnico Trimestre 02 (Julho-agosto-setembro de 2022)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 06/01/2022 14:34

DESPACHO

À DILIO -
Para conhecimento e demais encaminhamentos junto ao setor responsável.
Conforme Portaria 186/2021, os servidores Sandor Sohn e Juarez Cordeiro de Oliveira fazem parte de Comitê de Acompanhamento do Contrato de Gestão.

Atenciosamente,
Juliana Rasera
Gabinete da Presidência
Instituto Água e Terra



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

***Relatório Técnico
Trimestre 02
(Julho, Agosto, Setembro de 2021)***

Versão 03



Fevereiro de 2022

SUMÁRIO

1	COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	6
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	6
2	COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	6
2.1	Análise de Cadastros.....	6
2.1.1	Análise de Cadastros Prioritários.....	6
2.1.2	Análise de Cadastros Recorrentes	6
2.1.3	Análise de Cadastros com SISLEG	7
2.1.4	Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal.....	7
2.1.5	Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária	7
2.2	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada.....	7
2.3	Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada	8
2.4	Adequação ambiental de imóveis rurais	8
2.5	Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR... 8	
2.6	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR.....	8
3	COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS.....	10
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008.....	10
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais.....	10
3.3	Geração de Estoque de Florestas	11
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	11
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	11
	ANEXO I.....	12
	ANEXO II.....	14



ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	4
Quadro 2. Cadastros prioritários	6
Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise.....	7
Quadro 4. Sumário do TdR dos Remanescentes de Campos Naturais.....	10

Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR)

Relatório Técnico
Trimestre 02
(Julho, Agosto, Setembro de 2021)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada
		2.3	Análise por Equipe Técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada
		2.4	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.5	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR
		2.6	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos



Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaborou-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: investimento referente ao trimestre.
- Anexo II: descrição dos cadastros por analista

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT no período

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre avaliado, estima-se que foram analisados 10 processos prioritários, conforme Quadro 2. Trata-se de uma estimativa, visto que esses processos não eram discriminados anteriormente.

Quadro 2. Cadastros prioritários

Analista	Regionais	Cadastros	Número do Cadastro
Ana P. Costa	ERPVI	4	PR-4100608-1C3E26F69465420FAEE0D6C666ECF7D0
			PR-4108908-F19C7E38F5654B8397EC2474A335EBCD
			PR-4113502-32D4E4EB03F948B0A5F27631045DDBCB
			PR-4100608-38F31EC952C246DFB6C30167BA7700AB
Andréia Une	ERFOZ	1	PR-4108304-126A623C56EC40548A85D39104E19DD3
Damiane Coelho	ERBEL	2	PR-4106571-604A1251FB804F9D9472BE9B694EADD1
			PR-4121604-790D78B976834DAFB4B328772DABB20D
Marco Paula	ERLON	3	PR-4125506-9EBF889BCA57486A94B023FD1B1333C5
			PR-4113700-E03EFC29ED2F4D229BB9AFC1F51BACBE
			PR-4113700-B43EF7B2988E45089D67F98FB1ED6045

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No período de apuração, analisou-se 690 cadastros, conforme Quadro 3.

Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise

Analista	Regional	jul/21					ago/21			set/21				Total	
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	Total	1º Ciclo	2º Ciclo	Total	1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo		Total
Ana P. Costa	ERPVI	60	-	-	-	-	60	56	-	56	59	-	-	59	175
Andréia Une	ERCAS	5	-	-	-	-	5	6	-	6	15	-	-	15	26
	ERPAB	44	-	-	-	-	44	15	-	15	23	-	-	23	82
	ERTOL	11	-	-	-	-	11	34	1	35	18	1	-	19	65
	ERFOZ	-	-	-	-	-	0	1	-	1	-	-	-	0	1
	Total	60	0	0	0	0	60	56	1	57	56	1	0	57	174
Damiane Coelho	ERBEL	1	-	-	-	-	1	3	-	3	1	2	-	3	7
	ERPGO	53	4	1	-	1	59	21	-	21	4	-	-	4	84
	ERGUA	-	-	-	-	-	0	2	-	2	2	-	-	2	4
	ERIVA	-	-	-	-	-	0	25	-	25	-	-	-	0	25
	ERLON	-	-	-	-	-	0	1	-	1	-	-	-	0	1
	ERJAC	-	-	-	-	-	0	-	-	0	1	-	-	1	1
	ERMAG	-	-	-	-	-	0	4	-	4	9	-	-	9	13
	Total	54	4	1	0	1	60	56	-	56	17	2	0	19	135
Marco Paula	ERLON	65	-	-	-	-	65	73	-	73	67	-	1	68	206
Total		239	4	1	0	1	245	241	1	242	199	3	1	203	690

2.1.3 Análise de Cadastros com SISLEG

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.1.4 Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.2 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.3 Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.4 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre, realizou-se a atualização do termo de referência para os imóveis acima de 04 módulos fiscais. Inseriu-se novos conceitos sobre os tipos de documentação do imóvel, identificação de novas inconsistências não identificadas no documento anterior, inserção de figuras exemplificativas, identificação das mudanças na plataforma referente à análise da APP, mais precisamente ao artigo 68, correção de erros verificados no documento base e outros.

A primeira versão do produto foi entregue ao órgão ambiental no dia 16/08/2021. Ressalta-se que o documento está em processo de revisão pelo IAT.

2.5 Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.6 Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR

2.6.1 Termo de Referência para os imóveis abaixo de 04 módulos fiscais

No trimestre foi dada continuidade na confecção do termo de referência para os imóveis abaixo de 04 módulos fiscais. A metodologia adotada consistiu na revisão e readequação do Roteiro Metodológico – Imóvel Rural Convencional Tipo I, considerando a legislação atual e modificações na plataforma SICAR nacional.

No trimestre anterior (abril, maio e junho), o termo de referência foi elaborado até a etapa de “Sobreposição do Imóvel Rural”. No trimestre atual, o roteiro prosseguiu até a etapa de “Análise da APP”.

A primeira versão do documento foi entregue ao órgão ambiental no dia 20/07/2021. Ressalta-se que foram levantados alguns questionamentos à jurídica do IAT e, portanto, para a conclusão do documento, é necessário aguardar o posicionamento do órgão.

2.6.2 Participação da equipe técnica do SIMEPAR em treinamentos do SFB/UFLA

No trimestre ocorreram duas oficinas/treinamentos ofertados pelo Serviço Florestal Brasileiro (SFB) / Universidade de Lavras (UFLA), conforme descrito abaixo:

- 03/08/2021 – 04/08/2021: implantação da análise dinamizada no Estado do Paraná.
- 27/08/2021: oficina de comunicação de mobilização para a implantação da análise dinamizada do CAR.

2.6.3 Estabelecimentos de parâmetros de análise para os Assentamentos da Reforma Agrária

No período de apuração, realizou-se de testes no ambiente “homolog” para a definição de parâmetros de análise para os assentamentos da reforma agrária.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

Após a definição do escopo, elaborou-se o Termo de Referência e submeteu-se à homologação do IAT, o qual realizou sugestões e adequações que foram acatadas e inseridas no referido documento. O sumário do Termo de Referência consta no Quadro 4.

Quadro 4. Sumário do TdR dos Remanescentes de Campos Naturais

Item	Assunto	Página
1	Antecedentes	4
1.1	Cadastro Ambiental Rural: Contexto	4
1.2	SICAR_2_PR (Sistema de Cadastro Ambiental no Paraná)	5
2	Justificativa para o Mapeamento de Campos Naturais	7
3	Objeto	10
4	Especificações	12
4.1	Área Mínima	12
4.2	Sistema de Referência	12
4.3	Padrão de Exatidão Cartográfica	12
4.4	Classes de Cobertura da Terra	12
4.5	Consistência Cartográfica	13
4.6	Dados de Campo	13
4.7	Acurácia Temática e Posicional	13
4.8	Metadados	14
4.9	Abrangência do Mapeamento	14
4.10	Imagens de Satélites	14
5	Produtos e Cronograma	15
6	Sigilo	20
7	Investimento	20
8	Prazo	21
9	Modalidade de Contratação	21
10	Experiência da UEPG	21
11	Anexo I	23

Adicionalmente a equipe de Administração do SIMEPAR elaborou minuta de contratação do projeto através da Fundação da Universidade de Ponta Grossa, bem como montou o processo do edital de contratação montando todos os documentos e justificativas necessárias de acordo com a Lei nº 8.666/1993.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

No trimestre não se realizou atividades deste item.

ANEXO I

Investimento no Período

Trimestre 02, Período:	Julho_Agosto_Setembro_2021
-------------------------------	-----------------------------------

Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	16.060,00	0,00
Total		16.060,00	0,00

Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise dos Cadastros	32.118,00	32.118,00
2.2	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada	20.877,00	0,00
2.3	Análise por equipe técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada	44.965,00	0,00
2.4	Adequação ambiental de imóveis rurais	41.486,00	26.765,00
2.5	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR	43.091,00	0,00
2.6	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR	48.177,00	48.177,00
Total		257.479,00	107.060,00

Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	22.081,00	0,00

3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	42.154,00	12.044,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	0,00	0,00
3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000	0,00	0,00
3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos	0,00	0,00
Total		64.235,00	12.044,00

Administração e Taxas

<i>Nº</i>	<i>Item e/ou Atividade</i>	<i>Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)</i>	<i>Executado (R\$)</i>
1	Serviços de Administração	44.751,00	44.751,00
Total		44.751,00	44.751,00

TOTAL GERAL	382.525,00	163.855,00
--------------------	-------------------	-------------------

ANEXO II

Descrição dos cadastros por analista

Analista	Regional	Cadastros	Número do Cadastro
Ana Paula Costa	ERPVI	175	PR-4117107-A0449B2B15CE4E169C9367C6F97B6F95
			PR-4112603-21E8145E693D43A4881E5AA08536DB52
			PR-4124905-680AFA30EBFA4F789E08549D895A934A
			PR-4119707-0CEB488F69A4402E8A237A8AB1A2DDCB
			PR-4105904-60EDC72E7F0047429647B6471D14E37E
			PR-4115903-E0CC42E683D14E7AA9F660D7C67D7FF5
			PR-4116505-1CA3812E3D6D4962A00CF8808840FD6D
			PR-4112603-099CCD418AE8411A82E189F27076F48F
			PR-4106704-B4BABB5D26854D758D921C9C2F9E630F
			PR-4108908-49B90016CF0F4F8CAAD320BB969AD436
			PR-4108908-5A3CF155184D41A4B9445F8F4AD5E0E2
			PR-4108908-24175D090FEC406DA4A636D934F52E1C
			PR-4108908-BFEB96D966846F1A3386E6A84E1CC86
			PR-4106704-0288F70E89CA498B9ABA527B24CA9744
			PR-4112603-C791AD05595C4F5EA3DA9E3AE8175686
			PR-4111308-80DC012FD69948259C44BA449B1CF8A1
			PR-4110300-EC5E7A7832354383B0201AB3F5344549
			PR-4107108-AD8DE55E1D1B4042BC14045A612D6F16
			PR-4100905-17BBD4268E744F5CB20D7F51CABDE1CE
			PR-4100905-07A20AB4A8614ABD82FC4695F1E089C4
			PR-4111308-99419AC781C84BD681CEC5A6A19A0F5C
			PR-4113502-3C180AE8CD69490A99E1BE6002E68142
			PR-4100905-31630640FB1E49F3AA028C9064D40F7F
			PR-4113502-E2A54F0932484E4691F360AE608D3CAF
			PR-4100905-A2CBC369B72F49B2A2D374181AC3EA31
			PR-4113502-C66A84A4C6244AA7A5ACDFDF3A8C8065
			PR-4113502-EF8664707B1D446EBA987E443F67FD45
			PR-4118402-FB6EA55018F9440DBD927F01A91A4FAC
			PR-4118402-80B355F287F243559CAFD2D68B61722D
			PR-4107108-10656CE413D146378E9A71E31BF9B608
			PR-4118402-8777C431DC94484986B3105CF55A910D
			PR-4118402-4512FACF5FDA4C6399900200475E59DA
			PR-4121000-5AFDA01201F14DB190C93A0E3C798F64
			PR-4118303-EFF1C0148C7D46CF9B16C422857DB5CA
			PR-4118105-F553E733CD964172BC8BCBB2622DF89E
			PR-4118105-05F894DF299441FFA5114EC2F054D036
			PR-4118105-3FF9E0C79158478BA66D4440B4C19490
			PR-4117107-7FC7CEE464EC4F39B201745040BFCF2B
			PR-4115903-D4F1202B1F164181B051D28F21AC6564

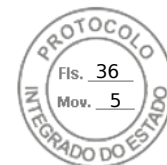
PR-4118402-A896193687FA470F9F5FA9AE40499B3C
PR-4112603-4B89F729928B461E98DF958F4E5F01D2
PR-4113502-2013712A202C4506B1AB98DF711F6D91
PR-4113502-83119F352F7B41A5B0AE3F0B86F40D70
PR-4100905-26EE1E07B6CA4341B2E3DF4E1D58D2C9
PR-4119707-8958F12D9938436D944FB001B3B4B6B9
PR-4119707-462AEA225D3E42009E8B1E1DEDD0012
PR-4113502-751DB5EABB2141E5BDA7A851D57E698E
PR-4113502-32D4E4EB03F948B0A5F27631045DDBCB
PR-4108908-05E9CE130CCA443A927481E88B845EB2
PR-4118402-EF8CEC5817084D189B1027CAF096D348
PR-4118402-9632C7CF76284315886A9193FF61C76D
PR-4118402-A89039BA82E047CDA4C16694AA2D6C05
PR-4100608-636CDA69D1BC41ACAAEAEFD2CDF1B9EA
PR-4100905-06A374B68D5F48F09B30ECC8B6FC9AA5
PR-4108908-F6FFE61B18634A6AB0826712F534D96A
PR-4118402-918FF6F5C16A4D8EA0A60DB9BD67BFF2
PR-4118402-9BC42C6C7C9C4BCB90F27372F0C2CA89
PR-4118402-9FB AFCACDC8544249E05155D4756D0BE
PR-4118402-135970D6DD5F4BA78B2BF98782243533
PR-4110300-98961A63017B482AADB7FF67CC4B5D4C
PR-4123402-A2AEFDDCC4DC40EDA33F39FAF61C338B
PR-4123709-11A53C3E616E47319DAB7D40372432BF
PR-4110904-876CD84A83F94CA484713841125349FB
PR-4125308-2342170ABD9D4FEF807D4244B370AA44
PR-4111308-1B69637589DB4CD385D961FCD350D318
PR-4100905-C6602DB982F940FC81AA294F8CD05F36
PR-4123956-8C51DAED7BA04A358272D8900FE79CCB
PR-4117107-7CE08FF9994843538E90A6B4440AD5E6
PR-4126702-B093BE058E7D499AACB7109AEB44AA42
PR-4118402-0BA524A46D1B4EFE8B1C4C39A0FA14DA
PR-4107108-E9AA11550D464A349125750893765578
PR-4100905-17645759529D4D769CF637CD9ACAFF40
PR-4108908-CD719FA38F9544A9A4B82B1ECF17AB9B
PR-4127304-7ECCC17AECDB4BEE9863B1D98EF983EE
PR-4125902-2D114CFA3DC743BCA95C87C145E30C86
PR-4111308-78D441727C3E48EBD2959919B1E57E3
PR-4127304-67BA37F3E7E748C3B67A6FD520F21968
PR-4107108-F4DA87A952BB40C6AB02F413D0F689A8
PR-4125902-39BDB32F964E4D2AB2764E4525C17CD0
PR-4127304-979A7C1025F340D89B0AC7161B58DDEA
PR-4118402-06A9A3269CFE4EB7A3D551D5BBD59193
PR-4118402-B4412296C1214B0C9450438E40019420
PR-4113502-32D4E4EB03F948B0A5F27631045DDBCB
PR-4117107-427EDA0E99B14E52B2EA64F6B5E2E709
PR-4100608-38F31EC952C246DFB6C30167BA7700AB
PR-4107108-4E36EF1FF6F64094886E55A6F69A6E14
PR-4117107-12EC2D9AAF54574A91F71E269DAA86B
PR-4127304-AF69369C206640C98ED1F16A82AF6E86
PR-4123600-E7A6E0F2EC8D46EAA7657E567B37A80D
PR-4111308-6DB0101632984FD381DD570DD20B4FBF
PR-4117107-F8751064789044E7BA7C68D29177ABD4
PR-4118402-DC8D5AE3C81F43FB9409D63311B2374D
PR-4118402-DFFE7EC361084735A39B9D4AFD465E1E
PR-4118402-F0D578EFB6764EF2B42739AD1FC07535

PR-4107108-1CFF9F4C9DF648B3AE5675CCD7A8586C
PR-4127304-77A59048CA1E4EADBD4AD48EE3A2AB2A
PR-4127304-62D0988AA70345709958ADC2C5634B83
PR-4127304-07196CF9B84F42CE9F6513F307140B14
PR-4127304-10EFEFA524FF4922B7E277B0B0C9E9D3
PR-4118402-172B83E898914C5094FB871986792E41
PR-4108908-497E335DEB4C49028F0B122BCCFE70D1
PR-4108908-6ACE93A72F0446FDBC20E0DF4C973F26
PR-4127304-B76C7670A43A4EFB9720635E7D93AEC8
PR-4126702-E401D57124674F8BA5E4F851794F0F1E
PR-4127304-D6CC59CB9E0B48B5B894AE6ADF9CF4A5
PR-4126702-12858C7DFCFF46D3A5883203DEFFED6D
PR-4115903-DCAB1B8D3DAD486FAA7A49147E8A1352
PR-4118402-5C9FD42E6C0F4BD5B3CD08463A9ED07A
PR-4127304-B7EF94EFC07A4B32A0BE615545709E7C
PR-4108908-FC3059680D074BD693FD7252F589713E
PR-4108908-FE82CFC674004B97BCDE0605B9144A02
PR-4124608-08265CB3084040C1A5C6FAE9C1B17FA4
PR-4113502-C32FE03ABB1B497FA2336EC94FF20B50
PR-4100608-226C8B33CCC94A71A4E5A56092500DAE
PR-4124608-F8FD3FD3992048A88F9F4330C41CDC3A
PR-4113502-F44D8944DFED44ABA4AD71BCD8CEE831
PR-4124905-3D06C9CC69814A38B08B8ACB0DCA9C5C
PR-4124905-61F4D3156724494FB90F7530DB32B354
PR-4124905-BA16EAB083FE490D876463E6D2FF18E2
PR-4124905-89519AFDA4ED4D13A75B1DE8E08550CF
PR-4124608-B088FCA3E3714B0398D8557EDE902CB6
PR-4124608-05E696E12DA74DB19D5EE41DF4DC0292
PR-4118402-7F497744A5114E879B677D4C1E574886
PR-4113502-934F5D9525184CED95B62D37EA4CDAD6
PR-4105508-983E7A9134C346FD9359DB84C09E59C7
PR-4113502-8C58E6B277C9408DB1FF710E29CB1EA2
PR-4124608-0829FA2FEB244EE8849FCBA31E570039
PR-4113502-3C6D117D122445C19A4F229BE89E0CB2
PR-4108908-8F107B59254B491D9E6AD63676876EE6
PR-4123956-33DF191C8A53408180996589A4FBE387
PR-4124608-58F4F0B41EDA4FE482235EE6FAD1D447
PR-4125555-1BA63D00247F43C6A853DB680C965FED
PR-4116901-35773E8F8B2743088E0193B919697E8E
PR-4121000-43CA3616F88E425886952E8B36978EF9
PR-4118402-F6046EC9C9B54D1799F613B51CE30D78
PR-4126256-B0E339D9766C45178452CC7EFD8350C0
PR-4115200-9E816525F4E643CD88217E683ADEC703
PR-4110904-876CD84A83F94CA484713841125349FB
PR-4121000-C91279E5164B4A478738E0C686DBE9CD
PR-4118402-CB7E2245CE8E436D8F574271F4164034
PR-4123303-8F2378B6515049CA8B6BEF132E3F4DC3
PR-4118402-080D62C92D1C4BFE99206D492563B16B
PR-4120200-E8AB165B21DF471B9B51F32478AA7243
PR-4114807-E62A613609F143DC8CC70B486D3BFF0D
PR-4118105-48A582EB60C241BE8DD5FCFA87A224FE
PR-4106704-5FBF45D8E9844542A98632582B583D8A
PR-4113502-1FCEABEC9C744759854368AAFA62EB3
PR-4118402-247C2319679448188C9C1D13D8B34DFF
PR-4114807-2997A1413B5541FF8425A4CC60F28314

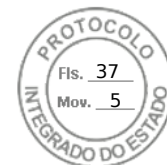
			PR-4108908-B9E01FEBC17B4EB692C63F21F71B9949
			PR-4118402-4FA1F34ADB48499580306820809D1A10
			PR-4100905-C3964DD9C09F4D6BB56B217B5603D4A5
			PR-4118402-FC287A76F8704220A2844E5E591A9C3E
			PR-4111308-99419AC781C84BD681CEC5A6A19A0F5C
			PR-4113502-8C9A42933981471692311D28233FB68A
			PR-4123709-73D77B863ACB4696B5C1E527418F7485
			PR-4123709-991B3BF942644F62BCFC6032AB3AD0B4
			PR-4123709-24588CD01455469EB4C1EBAA27D2CC5A
			PR-4113502-B0DFC05F305946949E210690C809A851
			PR-4120200-C2FE31B84C044F218B3B14D3603CAF90
			PR-4123709-787DE0D50B224CB5BA14455803B07F35
			PR-4121000-0C9116547C1C4248997AFCEB31D77A29
			PR-4108908-F19C7E38F5654B8397EC2474A335EBCD
			PR-4113502-B0DFC05F305946949E210690C809A851
			PR-4121000-E4C7A5E7EA9C4E7FA119FFBFF0DFFFE13
			PR-4127304-4275632B6D9B4075B4C35C2DC7C1A6BC
			PR-4121000-0BA895D16C4C459887C8E7E02677BD76
			PR-4123303-DB3DC359367A436E8AF2966E504E034D
			PR-4108908-97703A748C364F4CA1A4E2DF73158126
			PR-4121000-F3B6C77AF45D42D99DB7B668FA759524
Andréia Une	ERCAS	26	PR-4106308-149F61C37F0E4478A6A051053264D66E
			PR-4105300-F0B3F133203E496682C839EF94DB7B90
			PR-4105300-F5C8E600D46244D8A04564D7C9532E78
			PR-4123824-A2E4FDBBB1AA4D8A855463FA12D85C8F
			PR-4123824-12DB5455466E40F999093CD5A9590B70
			PR-4124020-AF2EEC42B93D4A50A0F60846F6564B2E
			PR-4124020-C29A12D43471466D9274FB6BADBF4343
			PR-4113452-A6322B19A6A84BE182E9626D74018D70
			PR-4113452-D127259AFC9241A29DE30A37994CA776
			PR-4113452-E1908CE468594223AF4FEC0917B73D08
			PR-4113452-ECECF9E29A104ED2A6755FEDA098980E
			PR-4107124-B821B28E6D264CB28379E59579B5EC16
			PR-4107124-D00A91EAD75C4162AEE0E085877FE71E
			PR-4109302-FB4CE9D6766D45F49388DAE81CEDFA95
			PR-4127858-17C8C730A2E44ED8AFFBB2128E0DD7A2
			PR-4127858-1AD653E6404C49A2935260A574C4E3B8
			PR-4127858-233159500D284B4C86E991CD5584COAE
			PR-4127858-71F32DE26A58458AB3312DF47ACCB4B
			PR-4127858-76AEC9ECC2DC40E89110AA747A14EE28
			PR-4127858-881F15CA529D46869C52AB3406CF32C2
			PR-4127858-A38C85ABFF86448EB3C8819194672042
			PR-4127858-A876C673AA2F4317B4A65728F3D2A212
			PR-4127858-E3B98B0E4C98468B9B5054086EABE607
			PR-4127858-E6793E542AF842BAAA3475C67394320F
			PR-4128559-D443B6F7652C49E6B105C8B64A40026F
			PR-4128559-77FE0D95228342E9B9FA67EC47F0C20F
	ERFOZ	1	PR-4124053-C5D900C2F8124361B927211EC2FC906A
	ERPAB	82	PR-4128708-2C1B99D5CF2A45FA90F18B41516341E8
			PR-4128708-3959FC3B4A5A4C4CA76BF8F1311472CB
			PR-4128708-4118865AB652450589129197272CC45E
			PR-4128708-66F02A8C5FCD4388AB0818DB9F2E0211
			PR-4128708-88CDE324B2F64E2C82DF9A30F5B774DE
			PR-4128708-9F6901AB0E2B40398BC4D31701A10E22
		PR-4128708-9F6919977F6A4182B292BF6407DC880A	

			PR-4128708-ABEEC151DB3D48098D359BCDE71596BE
			PR-4128708-ACA90B7E0B67412A8DBF538AC1230689
			PR-4128708-CE40DA55B25B40CE9D9EDFE9F4A74608
			PR-4128708-E8781E257AD04354B1BA58A85AA4EE4B
			PR-4117602-8265DC4E89E44400AD8289E31141CB15
			PR-4117602-83CAB5CF72DD48BCB844960E63C58CA4
			PR-4117602-91810FEA8F824981A3C68297CECA88C2
			PR-4106456-0A34469E0462404F9795E342D28D87DF
			PR-4106456-0CCE94B2044F448486A412ADDAA891B5
			PR-4106456-0EA7BB64371149E5BCB1C0999AAE53F3
			PR-4106456-0F6F60E7474A4F6BBF8A0C0129D5E2F0
			PR-4106456-14DB8853C5F74422A52C24C14CEFF427
			PR-4106456-15BC47422F4E447CA6F25523AE47BEF7
			PR-4106456-186CC2F0429048F18560432B2DE9B143
			PR-4106456-216A077CF3C34EFC71BA251C0DF0679
			PR-4106456-218A0BABE4924732A1949CF9D57BF325
			PR-4106456-24A26F9532E241C3B31CBC38EE76ACED
			PR-4106456-27812C49879E43FD89F83F1B28CF8D6E
			PR-4106456-28575F4D0F454875ABB3B6CD4DD29E7A
			PR-4106456-33E0E678BE65443C95B6C2F8A4B41A58
			PR-4106456-35ED2D6F23564CB88D60961A1C5A9140
			PR-4106456-36A8100D902A4B7E9BC86927A972DAC6
			PR-4106456-3735379A36AF4137A857C70C0A1A8649
			PR-4106456-3B6D42A6DD0D422CACDA5A12DB4404AB
			PR-4106456-48DCAD06BD8044D6A44B11CC8CBE33D9
			PR-4106456-4B6889EB192E4DD98EE85FF01BCD5F9B
			PR-4106456-4F7C53AE8BD645DEA94A340999F7928D
			PR-4106456-51DE8549F36A4EE6AD0D0AD22EB832FC
			PR-4106456-5279539B620F45C1B402FC50159651D3
			PR-4106456-5C50DC9BFBBD24947899F4AD917A5F9AF
			PR-4117909-75F64620067B4CF295EA57D15AFCB275
			PR-4117909-78C1FA97EA1D4A87805C8D052C101F2D
			PR-4117909-F2E82ACB2A6D4614A5DF4993BDED3D9E
			PR-4118451-F0FF2A8A3F6244F587AD7E30D3447455
			PR-4120853-02A18505C8004EAAA6099C94D381416F
			PR-4114609-8558FB45C55846629165BDD1B1C71AC8
			PR-4114609-A39D84E61DC147AEB18400FACCC19E6B
			PR-4114609-AA0A9E7F880D4F73A3D281DB0B034B25
			PR-4114609-C8A68FA0270A44BCB4FD1A2C16E390AF
			PR-4114609-DCE48E4605A449F0BA69A9522FB46415
			PR-4123501-DC6AFFDDF29B4BA4AAE6107D39C3A86E
			PR-4125456-459349F2416A409C87B7093CC6265B41
			PR-4125456-68000F3708C545B385CDF24D57BC125D
			PR-4125753-7208854126BF41E4A46F25EC289BFF0A
			PR-4125753-AB39CC11273B41C3B205B54C57ADF345
			PR-4127403-32C56070AAB04E7C9C5D65558B914BF0
			PR-4127403-4C7F2BDB43A74FFAAD84C1A0C800D771
			PR-4127403-51CE799BFD204FA8A4030F30E2F7EEFD
			PR-4127403-56F193BB8AC44F5BA60E6D7C49792C7D
			PR-4127403-7787CC2F8A7D428A8D0EAAAA706AB370
			PR-4127403-7BC670DF77F046E18F3F1BF2C4A46540
			PR-4127403-94EAF5D535E24A018B56E85BE946711C
			PR-4127403-9FF800B3D03E434EA25AF9BF2C22B5C3
			PR-4127403-B47B0ABF9E8A4365ADD757DDE33E2E9B
			PR-4127403-D257042CC5264184824D001C7A3D435E
	ERTOL	65	

			PR-4127403-E1057C31DCC94C18B89820F60B5BF4CB
			PR-4127403-FB78C4694E7F4143929FFB45063FCCB6
			PR-4127700-00A00CC362684C19910ACF8610B2F47C
			PR-4127700-144B6ED2A2644491B150136BCE6D5733
			PR-4127700-18228FF9176644799BB59C0111260D28
			PR-4127700-18E23A53C14E4FAAA30D41F44CE8F4D4
			PR-4127700-444E7052B5784F39BD90427220C9FA6C
			PR-4127700-46CC40B5B61143019C2A8705515B911A
			PR-4127700-724B3F89F72047598415229532637674
			PR-4127700-7447288D033A4D50BFFA611505C91553
			PR-4127700-79C3AE6B4BEB48CCB6705B30C3FD32B2
			PR-4114609-ED62F4D5D5BF49F183B6F70D5BF21B42
			PR-4114609-F129439208A74DB98A25A4284540FF9F
			PR-4114609-FD27A19373CD43D28003C32D95B3C0B5
			PR-4115358-1D7DCD6FFF27444D97F07DE56B352DA2
			PR-4115358-E59725E513E74ADA9AA58EC327A17ED3
			PR-4115358-2F0415DA2B154C83B5F4BDD595446646
			PR-4115358-7AA6F046D0704D2BA198368F497D0568
			PR-4115358-893FC75052074E1391848846FAE84C2B
			PR-4127700-21D8CD4546EC4C83AAB2AE3A5FC1F1FC
			PR-4127403-BCC3CAB28DC648F1BA386CA8E96AF1C0
			PR-4107157-A93BDB90AFC1440D99CD820F7491DA9C
			PR-4107157-BDE959C46A144B6FA691993435E4018B
			PR-4115853-29BB20BF544145C6A54AC502D6465942
			PR-4116703-42908B39DB8844B09854820426832CEF
			PR-4127700-82CAF287649E4D1888B2E7BD1EF38A0E
			PR-4127700-CB241FB48252456389BEEEEE7A2D0DF37
			PR-4116703-4F5CAF6F1C0D4C65AB7DEBDD317088FC
			PR-4116703-5CFABC4D62D64F50A3F26BBDF6224FB
			PR-4116703-A722F1FA472442249662F82323019A47
			PR-4127700-7E92707CC6D8465DB86C172B5EB1FFE5
			PR-4127700-A46709FAE174BE6A5A74A54D1C53479
			PR-4127700-AB6D5207C53C42868AC984DCD3B2A54B
			PR-4127700-AEC124E026E74C99BA2D092A97132A3E
			PR-4127700-D01E688D5ADB4DA7BFF5064920D5EFAB
			PR-4127700-E7320CAE8CE64CA39BA21ED6AB82DB0F
			PR-4117909-E086F3ED61594222A645A3439D857A15
			PR-4127700-E8649E6F6A194EE5856F6D94A25192C6
			PR-4127700-E8DAF716016046EA84409AE5FFEF9B52
			PR-4127957-6E6C0A09D4F947DAB704CD0340E917B6
Damiane Coelho	ERBEL	7	PR-4106571- 604A1251FB804F9D9472BE9B694EADD1
			PR-4121604-6B6DE46A7DAD4C00A19212FD36EDD067
			PR-4120358-35AE17C13474498FB148A14E277A22D0
			PR-4115408-F8641ADDF1BF4CBFA0DBA930B3B238E4
			PR-4120101- 43923AB02C534FC9B086A418BEDB73B7
			PR-4117701- 0DE8C086A37745FDB77A41DAFDAE2018
			PR-4108403- 4AC6EBA8C4834B2FB7AA3B5CC7162CA8
	ERGUA	4	PR-4109401-BADBC9C33FDF4886936494BE7A316DE3 - Área embargada
			PR-4119301-FB87380D9C19459797F33B1C438A3B83 - Área embargada
			PR-4119301- DCAF56AD6FB7457AB534A0A8A6F66BC2
	ERIVA	25	PR-4109401- 9996C187950B4F66AFF9AFBCC9139F8
			PR-4109401- 563456011E534CA8BB96B0433204FE57
			PR-4121604- 790D78B976834DAFB4B328772DABB20D
PR-4102604- FA32A800111D4DFCAF568024A7559613			
			PR-4108700- 28CBCA288EBB40239114DC66E1F48ED5



			PR-4108700- 726094E88C7B4C6C98B34739D54C303C
			PR-4108700- EE41D5C8C58247218F75C1AF822F1D32
			PR-4114500- 6C1FA46A2964498E86D65AEB063C3ED9
			PR-4122651- C35CE6B2841A47D69E8A763E74FC2495
			PR-4101853- 27E2EABA85434E6BB8DC3B3462F816EC
			PR-4101853- 61AEC942B7C04E6283DEF24F80E00ADE
			PR-4101853- 73C8B82764704215A533F9111D35A29C
			PR-4101853- 92FB92642B1D4711A304645296D5734D
			PR-4104402- 448F470A0F534A11989E3A0EC0F947DE
			PR-4104402- CA0750BB326B4CB392B23E8FE39965EE
			PR-4107603- 6C56B16A13F742B1AFA9D4EF70EF74C4
			PR-4106852- 852013F8DD0F4C77A017419EEE49879B
			PR-4107603- E74D1B047BCE4F0A8EBA55E0F35F32CA
			PR-4106852- 12BBFC78262B47B4B7A4ACDB9AF18A15
			PR-4108700- A79311D8B5A44C9DA9C98FB0FD04B08C
			PR-4108700- 726094E88C7B4C6C98B34739D54C303C
			PR-4108700- 28CBCA288EBB40239114DC66E1F48ED5
			PR-4102604- FA32A800111D4DFCAF568024A7559613
			PR-4121604- 790D78B976834DAFB4B328772DABB20D
			PR-4109401- 563456011E534CA8BB96B0433204FE57
			PR-4114906- 85D610A63F1049959906C5F0AA350F38
ERJAC	1		PR-4112009-5F387F65B398496886518B5A7FB97CA2
ERLON	1		PR-4112108- E62359A32A5641008D959A4E62507880
ERMAG	13		PR-4101606-258B29EA4CAB401C9E3220D4ECF6E299
			PR-4116406-39A79E953FFD4C9D80BD82519B4D8186
			PR-4105904-1EB7F1893A0F457086F60348EF24C944
			PR-4105904-D188ED4E61C24E6097E43E9F7F47DF4D
			PR-4123402-2DD69A79C6944610BCF8A8C465D00A6A
			PR-4102109-53358CC42FB04D8EA3EDD5AA94B57686
			PR-4114807-43F7A916828844FAA84E2EBA35F54044
			PR-4102109-302B587D44744503AA5CA41294BEC0D8
			PR-4113601-4A92C5230BBF4316A1690DB20DFA9578
			PR-4102109- 1E09EE77192F4EBD9467A0AD71E06249
			PR-4114203- 010D523A686F4883A46BA3F8B552410A
			PR-4101150- 3B140E619B184608B842B8097DA3BF96
			PR-4114203- 010D523A686F4883A46BA3F8B552410A
ERPGO	84		PR-4104659- 88E71A0BE8464A82AED14435FE5C62D5
			PR-4119400- DE9D5F771A9544B9B96C393B4CB96624
			PR-4127502- E85523B1003247A9AADAEB68F43F6AF
			PR-4112009-
			A3E831F78AE54D4383DFC0313EA1333B
			PR-4128534- E0D9E7F18C0C47E0B5C5AD5DFCECD293
			PR-4125100- 71989B32F4544187967FCA00DB72BC26
			PR-4125100- 0D7E635B83D74A02AEF7E303940CF508
			PR-4104907-
			E02CCF7A75B646E881F80E77AD08F328
			PR-4112009- 7070A6DB39EA4A16ABA0CB3EEFF52845
			PR-4125100- 4986D9E83E33447C97C0D95714C629F3
			PR-4112009- 4B5A764064354589B65C0B847CC92C3D
			PR-4119905- 849BF5BAEA194F37AD1519209283346B
			PR-4104907-
			4291E4C0A4E24862B7E927B7A07B29FA
	PR-4112009- 4B5A764064354589B65C0B847CC92C3D		
	PR-4110508- 2FF815D900B547F59BE19400E6AD1BD3		
	PR-4104907- F1EC7F94311241F293D8C61F66D96371		



			PR-4119905-
			CE09561C26AA4CAB88198962BC7A2CBA
			PR-4117305- 15DBB23B29A6460D95985B79CA830BA3
			PR-4117701- FDFB7D41BDE24EDEAE8B561CB06A14E0
			PR-4119905-
			F062AC7BFFC5441B8D486A57497F5ED8
			PR-4117701- 497EA9835D2748D4AE87443B8D543213
			PR-4119905- 04127DCE24B74750A3BBE3326E5A32C6
			PR-4128534- 29CD947DBBAC4A64ADBFE41553954FB5
			PR-4125001-
			75826968C02F4CB9804CC8C523C1255A
			PR-4103305- 7C72A792FD11423CAE9AC3454266562E
			PR-4115507- AA08D942508C4B54B9E18F0DC016DCEA
			PR-4115408-
			E3E6E59C9AB84915A67927C808CC86E6
			PR-4117305- 5FD1AC77F0E94B6DB90635552DB5CBE1
			PR-4104907- CC351509B99C48EABD3429E033EB3946
			PR-4128534- 79C0BCE563A04B4CBCF34A7125C71C84
			PR-4127502-
			686096E85BD34B96AC8551A1F2F70F17
			PR-4128534- 52445644A1D3496D817B8E5FD8F1B968
			PR-4128534- 67EC4FB6545242628A60FBFABAB8D849
			PR-4128534- 4EB7F8055C9946EC8468443A516F24AA
			PR-4128534-
			44528E2E68ED4CF7AFBE3CBC6FFB6782
			PR-4104402- B4469A63DEE442A6B79C118613C6299F
			PR-4117297- B1F5543417384F50BF9ACA643E43C5CE
			PR-4122651-
			91FF5696A0E94A19B1D6B78830902530
			PR-4125803- 55946B08EEA14B0DB1369C2C5535D83A
			PR-4112504- 2BFD4BA771B41F8A468ABA35BF6BCE6
			PR-4125001-
			2BA3175C21A64FA8A6F3D9FF30EEC07E
			PR-4111506- 43A94C75EE14483D9216E404A9687BA4
			PR-4127502- FDD9A3B33B71465F962FB397C9C231C2
			PR-4127502- 5C336F1D969B4B6F8DAB77D4CE30CFB0
			PR-4127502-
			D1AFF54820A244DBA795BE4C64627D31
			PR-4127502- F6AD3E99787E4A128998DF9EAE4F613C
			PR-4104907- 60CC665354A64245A95F9E8F85D97234
			PR-4128534- 0394B276C1D540E7B8F88B99DF5EDC8B
			PR-4128534-
			282A8D40D23542578FE448F6E8357929
			PR-4127502- F0B846CBA70A41A287CD906032972739
			PR-4101606- 8F8B0DCE05E4BFE9DA15F3A9FC3B9DC
			PR-4101606- 7DC09B0BB9124A8A9A93FF67A326188F
			PR-4101606-
			A6F8A25CD9694281A756BBBF791E86F6
			PR-4101606- 491B7C720DF24A91A1ABCFA290384752
			PR-4101606- CCABA24F4D2B480E8F5F822D9EF34474
			PR-4126306-
			88F8EEC30F80419D9917BDA236315408



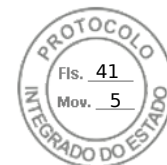
			PR-4117305- 691129A46ED740D78C0860D5CE3D7D64
			PR-4119905- 39F9879C367E45129C03999A784A822C
			PR-4101606-
			6506627BF37542BA9D52CC2D37877899
			PR-4119400-5CCB62EACFBB4816A144DC4BBF390B07
			PR-4125100-C92102A256DD4D7E8D1465B0F36C56A4
			PR-4104659-4D2D41FBCA534FC6B1570D0276693D78
			PR-4119905-863ED036367B4F2BA72CE5AFF2EEDD95
			PR-4114500- 6C1FA46A2964498E86D65AEB063C3ED9
			PR-4108700- 46C8232FE63A4B6887564059FA9AB24A
			PR-4126306- 474CCD17D9D94EE19812987293E886A7
			PR-4126306- 85302BF5D487406DA2EC1584F6673ADD
			PR-4126306- 28D132F4F2F54CA0A18C31C13E9DAD61
			PR-4126306- F956F07F8BF94BE9A373474DF850FCBA
			PR-4112009- BCBBE456D166476CB19B351DC85FAEC5
			PR-4117701- CBB1E2C952704FA4A24D2C2D21136B48
			PR-4119400- 6A47836D9797446487B7EDC56F639CBC
			PR-4117305- 3B0B9F38976F46EF9B0C3BD23A18A75A
			PR-4117305- 9F62866133FD464DA8C11C47BB958F10
			PR-4101606- D123B808EF6640CEB227D169EEC6CA56
			PR-4120101- F53A2D33DE9642B8A5BF79151D1E05EF
			PR-4117701- 53EA6D00C5B848F7B04709D386F5963A
			PR-4104659- 0E7927F9249749F48B2CBCB354112DF1
			PR-4101606- A2F8D8D01AA74979AB6655A208375887
			PR-4111407- 90609FD841DA4F71AA0005B98F83E137
			PR-4104907- 4ECC2D1B3C1742C7B923501E613BDDC1
			PR-4119905- 510E9DF7DA324187A8E0291BEC2CF48E
			PR-4119301- 13678C025D9A4D4FB1BB8A85459B0EB9
			PR-4119301- 7C31ADA1839746068ADF0A9180BFF003
Marco Paula	ERLON		PR-4101408-46B8A6934FA84517B27028E5DEE81196
			PR-4103206-08FB8231F367476ABCC7F7E34B7581DE
			PR-4103206-347F82E62F804A8394C6A1B9F23C1C68
			PR-4101507-4032E59C6639474AB6A84E63B07608BB
			PR-4101408-8C6691FF829340209D72D62DDD66D851
			PR-4103206-0C0AA7DE9890459BA2F239B7EC7BA6C7
			PR-4103206-72384564FE47432EBDD2B044FE11164
			PR-4101507-56555EDE1FEF4DB4834F8F08EC653B1A
			PR-4103206-4CF5ACF08BD7404F828C7ED5A4CDE798
			PR-4101507-B030A9CA06CF43518745F7AD395ED4A9
			PR-4101507-A5241399DBB34CD88AC02BEB768D85A4
			PR-4103404-AF7E212DF12F49AB93339B73375F9028
			PR-4103404-9A8E082D2BBE4194A37F8366E7090514
			PR-4101507-62E1FDE2654147B1B82C681AF9CBC975
			PR-4103404-4BBCDB8A9F934A7E8789272B4C685F24
			PR-4113700-9C8B525B60DC4F86BB28EEA87A530A88
			PR-4103404-ECF51B6DAEE441A2B22638744ECC0264
			PR-4102802-AB5532B3F50844B8882A2F2C2588DB54
			PR-4103503-CCC5721601C3485594D0F0CDE1E4E229
			PR-4102802-A49D2B356866483ABC9C951768F7413B
			PR-4103206-C3D304FCC164486AA36BB6AB61B5D871
			PR-4102802-946CEF8468C4A0C86ABF3458B49FBED
			PR-4103503-CEC68D5467474C0BBF65D5A31E24961D
			PR-4103206-042560F3622F44259F98264D0FFOA565
			PR-4103503-4F291991441D4318B3BEAF68D93F6162
			PR-4103206-9624693C0E1D4D658723C5D6BB0E58CF



PR-4103701-AE479ABCD87742BFABBAAAA0AD2D69C6
PR-4103206-7271547C29C74C53AA0ACAE6EC02CDA4
PR-4103701-ECB564747CC044808558802F133D356C
PR-4103404-F0FA425F4ECE4B249F8FF6433D51BD03
PR-4103701-4FE9CA9398104CFB82B12E0755583F67
PR-4103701-C4441746E20D4172AA3F85B06C706A7E
PR-4103503-22F536338B8946CCAEE37827E9285A60
PR-4101507-6E328C41B43D4A92ACFDC3E3E8A73979
PR-4103701-ED07EAB0C12545C1AB411121BF18EB78
PR-4103701-F7E2844BA4124AF1AAB310D691E80634
PR-4103206-ABAE8E859F0C4A0EB402026148D7F0BD
PR-4103701-E9D6EA37F69F45EE917D9B7639889FDE
PR-4103404-1567969D069A4F3FB39C1F6A50294518
PR-4103503-C1F33E550444A62B0FC76A264A4E4A4
PR-4103701-300D2E1E8BF34FE3BAA45D2471B0B4C8
PR-4103206-35A7CA5E80FD4731A7139096D961EC77
PR-4103701-2DA35431CDE74CA1866E3DA33B3F429
PR-4103404-6AFCDC6A08634EDCB8353429FC733CEB
PR-4103701-EA57014D844B4FEC8E7CA0959A20013F
PR-4103503-B11B396E14C34FA282F10342FE1890E5
PR-4103701-1C39A5FFD69E4F348809B12225D929D
PR-4102802-954AD0C0B30341EE9FE78E3FBB82539C
PR-4103503-CFD1E8E317524E6DAD793B60ABB62C19
PR-4103701-98683CF916C64FDB85542C57098F501F
PR-4103701-E9050BC2E3DF45EEBCF87EAD466D5725
PR-4126678-3F5672907E7B4122B57FB7EBDE91A79F
PR-4103701-BCEC3FE6691F495FAA0BCB076990BC20
PR-4103701-6ACB803D32F3467BAC79AD956C229CE6
PR-4103701-13009F9E1AD44E2E9280555F52C9921A
PR-4103701-6CABB8B63F0D4599A30080F354EEFE1E
PR-4103701-4CB479E5779E458EB1AA90F8D8E2008E
PR-4103206-6F77D9DCB4E840F8AAE7E987E63CD135
PR-4103701-2BCF7E566EE745C3B30A6DF66D65B75F
PR-4103701-71AEC149EC914A9DB3EA68C48EA86F0F
PR-4103701-02F2BEB0D04F4994B7DFF092FF3E6447
PR-4103701-EE9A92E2029E427FA0F6F660D608D72F
PR-4103701-0E6B03C89881418F8BFA90747810BB9
PR-4103701-F5F8B41978354FCFB67975F922C76898
PR-4103701-8FD6F68A87694AACBE9EC159DFB84BC1
PR-4103701-EE1469218B7A466D8C121A4BE1C191C9
PR-4103701-A966258A2D1A45528EF974DB78F086AF
PR-4103701-D3502A09974A4B0E8FDFEE6E1549EAC5
PR-4103701-583ED6CC944940F69E277379FD730E3
PR-4103701-96DFF226DFED4A9AA9F0027DCC7360B7
PR-4103701-046AAADC3AE34A54BC79BFD4AFCA23D2
PR-4103701-D36FE574DADA488E9BC3DD789BB9BE6E
PR-4103701-F1E72CCE044D453AAA4F0BE1B5BCC514
PR-4103701-2732F93382204BF5A99D8913BADA999A
PR-4103701-19986265AE324CE8B75F95C6AF159546
PR-4103701-4119D240EF234AD685E9EA5597888660
PR-4103701-F5CEA572FA9749DFA1C9881CB5D634AA
PR-4103701-F773496282E245ED958C5F4A022A0CD3
PR-4103701-5E11172DA87A4D43825B5E79555DCB93
PR-4103701-8F0B8F7AC6E54FC180D590067A51C720
PR-4103800-CB6B0183FC5D4A27B1A504DDF706A909



PR-4103701-00D3F02437144A4A89E11A2DB7613EE7
PR-4103800-C3179B375B204F368C5924010F6B84C2
PR-4103701-BC01671F85C345F8B5AF47B560D8E9CB
PR-4103800-D09D3EBDBB6446DB859285B490C4395B
PR-4103503-E92E1C90C1C84CBC8DE2549C358B05B5
PR-4122404-0F9EF6809A6A46D08D8E1CEFA360D0F6
PR-4111902-2A22EDCC122F482C8EED92C9FF8BBE92
PR-4108007-B1BFBB8D044761B179CB397CCBEE13
PR-4108007-77BF31C0CC9C4AE38EA0B765FE9B0E6B
PR-4103701-64A32E385C2A4FE48E4E10220A34F688
PR-4103701-A0B480BFC8EB480F9205C2C21330C578
PR-4103701-C71C4CCAE5644C28A45DA531F3A605B9
PR-4103701-1EDD4567CCA34DF5B449174F4DBA05FD
PR-4103701-A0B480BFC8EB480F9205C2C21330C578
PR-4103701-16B588B16DC745769C48CD10EFE50089
PR-4103701-A36CE877F73C455887C3BD7D0F203B0E
PR-4103701-7A90688A403847FEA58E4B09ABDB6ABB
PR-4103800-0FDDA29C8E2A4AEC9F1CEFB0C6CE1E5
PR-4103800-CFE9761E1E3C4713B04B03CA4F602C88
PR-4103701-D4802C298290416490E557DE9FEA36C0
PR-4103800-8C78074F6F0A472E9BD00AE6A9911214
PR-4103800-0946609CBC4E4BC0B6CAE0B6DC6D0F23
PR-4103800-B7BDADC3F18E4319871FA8B3E4B16307
PR-4103800-B8CEF156D7894172AA7FAD1E7FE264A5
PR-4105102-94F197F76EA4452FA3460863C7469B90
PR-4103800-E5A4BA7206F042849D316BFC508BE2DE
PR-4108007-CA57746CCDF64D50B7270ACAA18D5DCD
PR-4108007-777A057130F84C4C8E5018921E37CF3E
PR-4105102-3A2AEE73F4EA4865B2116E292679AF8F
PR-4105102-7B059045CB3C48E8ACD8CF91A524F676
PR-4108007-63D10392180F4D5FB49EBB5243D0715E
PR-4108007-464533127E1D4D8A996170EF76E9E320
PR-4108007-F51DACEC1A2D40FFA3B0CB8DA00E734A
PR-4108007-E290F5D7CA3749579BF2F2C7B18A61A8
PR-4108007-BCD9B3C99D3D4E478AB4935E5E89EBED
PR-4108007-7C6E18F27A024C0BA3F70240E642743B
PR-4108007-2776B0C2F3E54FA48EAD786F08E000AB
PR-4109203-DC07650C739145469B03536D2CD5E988
PR-4109203-615BE75BF3BB4C089F5745A6BF603EF9
PR-4109807-194DAE9A5E6B4831A94E3EC69EF4901D
PR-4109203-A929B3B993B1421C8409D329F5BF2BF7
PR-4109807-76996E6508834F78971D2BD091E898A6
PR-4109203-52733A43F6504DA68831BA48359F6F70
PR-4109807-474A6BA05E4B450AB0D09363A3D8B3CD
PR-4109203-0D12B03183FB46FA8ABAC81FA60A8E37
PR-4109807-50F0AA47E6F540CE83E645B8ABA408EF
PR-4109203-352A62D02BF245A3BD8C261AB6C92F20
PR-4109807-0674BB29F151456F9BCB639D2B7BCDF4
PR-4109203-6D75CAC4BA644ADA973B385331576637
PR-4109807-6AD5D463C2924615BBCCAB8B8269E4E0
PR-4108007-197B95B3BEA24AD7961171761841019C
PR-4109203-BFB5E52C19164474972566B9571E9A10
PR-4109203-F0C32E63130F4DA6AF2674BEEB12BF8B
PR-4109203-25018DA6D8FA42B897B9AE0BABC27C83
PR-4109203-5188D38024DE48DEB706B74BDDF5A65B



PR-4109807-9A2A7594A8A1446A8544D412B3610DFD
PR-4111902-DC5D4950E9D94546A231F919CECF37BB
PR-4109807-57A00980FA124083813EA0D12DE66C73
PR-4111902-8F2CF25300954993B87555750BCF331B
PR-4111902-CE28DE27A38A424CA2D7FDA6E4692D70
PR-4111902-98CCCB77DD0B4EBB902DDDA51BD27F1B
PR-4111902-C680A564E04B40CBAA8DA15BEC622299
PR-4111902-89E7FD140DCC4030889EA0A955570CC5
PR-4109807-B5221DC1D3C44C009640C0AB765FEE2
PR-4109807-F2DB74126B1A47DAB26FE236AAC47015
PR-4109807-5C975492592541FD8FF3BC4901DE3FAC
PR-4109807-63A5D4F196F947AC90DDC2011DD2F99D
PR-4109807-010D426CC8484505B17C3C1379B2FC92
PR-4111902-F1951E230A704220B7CD8448FED3C674
PR-4109807-A9ECC9BC4DCB4CD5803EF015866606E1
PR-4111902-4F4356F9F4AD48F3BDCC54632FA1FA18
PR-4109807-CE7872D995C4426E9A2CAA3FC677B17B
PR-4109807-A563C701B62C4E76BA0303991CA3A51A
PR-4111902-FABCB4C22CDE41F29CC187CCC777B0B5
PR-4111902-475592E391D942879768636270BD3F22
PR-4109807-9891615D170540F382E87598FBD1412C
PR-4109807-F1E1C24A63C0461BB30D5AAB97D5A333
PR-4112108-2E99884A051B40049F3688A9B5E34572
PR-4112108-2C8499B0B00D4C8C82C6D5CEE641C50A
PR-4109807-D3D5436B32FE4430BA505AEE4BFFFC28
PR-4109807-05B2F7D708934752A509DF5AA29CC5E9
PR-4112108-E648C40CD2A7484F91E1FD2A620971E5
PR-4109807-7B1CCA1CEE1D4B249F784C79FA2B4855
PR-4112108-9D71E3D28017455CBAAC15AA14C0FE55
PR-4112108-EC76A922071B4A5B915295199DF13078
PR-4109807-0F928A2C3FB14C93BCF9876FE8A25369
PR-4109807-F0B3A84971AA481BB759411855ADFFA0
PR-4112108-B85BC46EDCA84EDABD8F349E38E9C178
PR-4102802-57AC9C8952714867A358BE6327D14719
PR-4112108-FBD1424246FC47479EF3B3B16D215876
PR-4111902-43F202F356D94122BD112A417EF25160
PR-4113700-E85BFE14D5F2402680811A5BC57A6125
PR-4109807-9096472CCED24998B632BF1929BFB18C
PR-4113700-1DB8C362144547FBB6C288D27BD0F09E
PR-4109807-06FD311A7BB84657BF33B519FD4018DB
PR-4113700-A9A647221D614945AFB447158061454F
PR-4111902-0D421C6881674729815C872E6234B7FD
PR-4113700-CA422DF311714857B5C13DC9FD644DEF
PR-4112108-436E724FBC2F42958B65C52507D50EEE
PR-4113700-2CD34DCE9100480CAF4A4EA1C10F248A
PR-4112108-31419CECB379463689A041C5430327CE
PR-4113700-D36AE99B05DC4CDBB4F38C7BDBB09A5E
PR-4113700-D5AFF05562F6424CB8D8300BE816383F
PR-4112108-BD2E3C51F8814B159C9B03AA5CA864A5
PR-4113700-B43EF7B2988E45089D67F98FB1ED6045
PR-4113700-8C6B3F4588D44A6E99F302160B1D708C
PR-4113700-64347AEB431248CC977B3A055490F40C
PR-4113700-406A26F290C1423687837D2794BAA77A
PR-4113700-7DBCD495846C45D3B91F7ED312C058E4
PR-4113700-82D0589344E24CAFAA9BAA016B511497



			PR-4113700-E1936854F76A4F438AA99B009C118EE4
			PR-4113700-BF0BA071A005484E9E19491321E1A380
			PR-4113700-920F0F0D3B694CF29B1A2C965D42168F
			PR-4113700-FA349BDBD04C455A9E7EB78C4175679B
			PR-4113700-1F06401DC49C4B8590C04C0FBD132975
			PR-4100806-982CD2A09D76461983BBFE9FD61048F2
			PR-4113700-2D8B11D191754EA6B9861047D711DCE6
			PR-4113700-5AB0036571834DB782EAF2F62CC00C8D
			PR-4113700-87B9679245DC4D49907CE2C1DC85E270
			PR-4113700-4C4E893D4EDA4E299D4D364A16E13474
			PR-4113700-E5B3F0F0C178482CBAC7839D8119B83F
			PR-4113700-10AD993C33E9418EA2A5C2DA2F4AC51D
			PR-4113700-52B6043092524C4290D705FA3E4EBBDB

TERMO DE FISCALIZAÇÃO

As informações deste termo referem-se à avaliação do 2º trimestre do Contrato de Gestão nº 001/2021, que tem por objeto a delegação, pelo Instituto Água e Terra -IAT ao Sistema Meteorológico do Paraná - SIMEPAR, para execução de serviços e produtos tecnológicos relativos à operacionalização e monitoramento do Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR –PR), através de suporte tecnológico incluindo apoio a gestão, monitoramento de ações de regularização ambiental, ferramentas computacionais para tomada de decisão e gestão, bem como atualização de bases cartográficas necessárias, a partir da utilização de tecnologias de Sensoriamento Remoto, Sistemas de Informações Geográficas (SIG), dados de campo e Tecnologia da Informação (TI), projeto Sicar 2.

Avaliação de Execução:

A execução do projeto está dentro dos prazos estabelecidos, sem paralisação ou atrasos;

O objeto de medição atende ao estabelecido no Contrato e Plano de Trabalho;

A qualidade dos serviços executados está de acordo com as recomendações técnicas e atende às expectativas;

Os recursos utilizados estão adequados para o percentual executado do projeto;

Não há erros estranhos ao projeto/orçamento aprovado;

A empresa responsável pela execução demonstra ter estrutura física e condições técnicas e operacionais para a execução e conclusão do projeto;

Material de campo, treinamentos e suporte foram realizados nas datas e períodos programados.

Avaliação de Cumprimento de Objetivos

Os serviços previstos para a presente medição foram totalmente prestados atendendo aos objetivos estabelecidos no Plano de Trabalho;

Houve o cumprimento dos objetivos previstos para a presente medição e as metas propostas foram atingidas.



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
E DO TURISMO



Observações Relevantes

Campo disponível para a inclusão de relatos referentes à verificação de alteração de projeto, método construtivo ou ordem de execução dos serviços. O preenchimento auxilia o acompanhamento, fiscalização, controle, supervisão e avaliação das ações e obras necessárias ao cumprimento do objeto do Convênio, que é de competência do Instituto Água e Terra.

1. Ressaltamos que as repactuações necessárias a algumas atividades são de responsabilidade deste IAT e não decorrem de falhas da contratada.
2. A coordenação das adaptações necessárias já detectadas também são de responsabilidade deste IAT e será realizada até o 4º trimestre.

DATA: 23/02/2022

Ayrton Luiz Torricillas Machado
Fiscal de Contrato – Port. IAT 027/2022



ePROCOLO



Documento: **RelatFiscalizacaoSicar2Trim2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Ayrton Luiz Torricillas Machado** em 24/02/2022 08:56.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em: 23/02/2022 16:39.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
b9d41a0bc2b7a7b53afe56ede2161d7b.



Parecer: 01/2022 - Contrato de Gestão SEDEST / IAT / SIMEPAR 001/2021 – PROGRAMA SICAR 2 PR, SPI nº. 16.891.043-6, publicado em 05 de abril de 2021.

Assuntos:

1. Avaliação do 2º Relatório de Atividades – Análise Técnica do CAR – Período de julho a setembro de 2021
2. Fatura do Contrato de Gestão;

O Comitê de Monitoramento, constituído por seus representantes designados pela **Portaria IAT nº 186/2021**, se reuniu para analisar e emitir parecer referente ao segundo relatório de atividades. O Relatório de Execução foi entregue ao Instituto Água e Terra, onde constam as atividades conforme descritas abaixo, de acordo com o Plano de Trabalho, referentes ao período de julho de 2021 a setembro de 2021. Com esse relatório, solicita-se o desembolso dos valores conforme o plano de trabalho aprovado.

1. Componente Treinamento e Suporte Técnico

No segundo trimestre não foram realizadas atividades do componente de treinamento.

2. Componente Operacionalização e Serviços Tecnológicos

Conforme apresentado no Relatório Técnico – Trimestre 02 SICAR_2_PR foi dada continuidade na análise de cadastros recorrentes e prioritários. Na adequação ambiental de imóveis rurais inseriram-se novos conceitos, identificação de novas inconsistências, arrolados no roteiro em construção, para a análise de imóveis rurais acima de 4 módulos fiscais. E no suporte e apoio técnico foi dada continuidade na confecção do termo de referência para imóveis abaixo de 4 módulos, considerando a legislação e modificações na plataforma SICAR federal. O roteiro prosseguiu até a etapa de “análise da área de preservação permanente”.

3. Componente Compatibilização de Bases Cartográficas

Conforme apresentado no Relatório Técnico – Trimestre 02 SICAR_2_PR o termo de referência para o mapeamento de remanescentes de campos naturais foi submetido ao IAT, que sugeriu ajustes e adequações que foram acatadas e inseridas no referido documento.

Na sequência é apresentado quadro resumo com os valores a serem pagos por item, conforme plano de trabalho.



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO



<i>Item</i>	<i>Produto</i>	<i>Valor contratado no trimestre</i>	<i>Valor a ser pago no trimestre</i>
2.1	Análise dos Cadastros	32.118,00	32.118,00
2.2	Adequação ambiental de imóveis rurais	41.486,00	26.765,00
2.3	Suporte e apoio técnico nas atividades de gestão e homologação do CAR	48.177,00	48.177,00
3.1	Mapeamento dos remanescentes dos Campos Naturais	42.154,00	12.044,00
	Serviços de Administração	44.751,00	44.751,00
	TOTAL		163.855,00

É o Parecer.

Curitiba, 23 de Fevereiro de 2022.

Sandor Sohn

Instituto Água e Terra - IAT

Juarez Cordeiro de Oliveira

Instituto Água e Terra - IAT

Flávio André Cecchini Deppe

Sistema de Meteorológico do Paraná – SIMEPAR



ePROCOLO



Documento: **PARECER_01_2022_CG_SICAR_2_Rel_Trim_02_final.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em 23/02/2022 14:32, **Sandor Sohn** em 24/02/2022 07:51, **Flavio Andre Cecchini Deppe** em 24/02/2022 09:09.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Juarez Cordeiro de Oliveira** em: 23/02/2022 14:32.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
cfec72d2c346dc127c250839140b5b55.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CADASTRO AMBIENTAL RURAL

Protocolo: 18.498.820-8
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_02) Relatório Técnico Trimestre 02 (Julho-agosto-setembro de 2022)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 24/02/2022 15:56

DESPACHO

1. Ciente
2. De acordo com os relatórios do fiscal e do comitê técnico encaminhado para o setor de convênios para os devidos fins.



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_4.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Claudia Sonda** em 24/02/2022 15:56.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Claudia Sonda** em: 24/02/2022 15:56.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
980d8ff24eb47ce3bd319ee5a197d22b.



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná



Certidão Negativa
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 026220828-57

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **19.899.556/0001-90**

Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 25/06/2022 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: SISTEMA DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO AMBIENTAL DO PARANA - SIMEPAR (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 19.899.556/0001-90

Certidão nº: 6750803/2022

Expedição: 25/02/2022, às 15:01:41

Validade: 24/08/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **SISTEMA DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO AMBIENTAL DO PARANA - SIMEPAR (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **19.899.556/0001-90**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Dúvidas e sugestões: cndt@tst.jus.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: SISTEMA DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO AMBIENTAL DO PARANA - SIMEPAR
CNPJ: 19.899.556/0001-90

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 16:26:45 do dia 09/02/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 08/08/2022.

Código de controle da certidão: **F47E.C681.3E6E.9283**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certidão Liberatória

SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA

CNPJ Nº: 19.899.556/0001-90

FINALIDADE DA CERTIDÃO: **RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, CONTRATO DE GESTÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE**

É **CERTIFICADO**, NA FORMA DO ART. 95, DA LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 113, DE 15/12/2005, E DOS ARTS. 289 E SEQUINTE DO REGIMENTO INTERNO DO TRIBUNAL DE CONTAS, QUE O **SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA** ESTÁ EM SITUAÇÃO **REGULAR** PARA RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS.

VALIDADE: CERTIDÃO VÁLIDA ATÉ O DIA 21/03/2022, MEDIANTE AUTENTICAÇÃO VIA INTERNET EM WWW.TCE.PR.GOV.BR.

CERTIDÃO EXPEDIDA COM BASE NA INSTRUÇÃO NORMATIVA 68/2012.



Tribunal de Contas do Estado do
Paraná

Código de controle **7482.SEIU.1407**
Emitida em **20/01/2022** às **11:27:09**

Dados transmitidos de forma segura.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 19.899.556/0001-90
Razão Social: SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA SIMEPAR
Endereço: AV CORONEL FRANCISCO H DOS SANTOS 210 CENTRO POLIT UFPR / JARDIM DAS AMERICAS / CURITIBA / PR / 81530-900

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 20/02/2022 a 21/03/2022

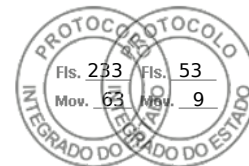
Certificação Número: 2022022002215007272283

Informação obtida em 25/02/2022 11:04:47

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E DO TURISMO -
SEDEST**

INSTITUTO ÁGUA E TERRA

**CERTIDÃO DE LIBERATÓRIA COM O CONCEDENTE - ART. 3º, inciso VI - Instrução
Normativa nº 61/2011 - TCE-PR**

Nº 0428/2022

Certidão fornecida para o Município: **SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA**

CNPJ: 19.899.556/0001-90

Situação: **REGULAR**

Ressalvado o direito do Instituto Água e Terra, vinculado a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo - SEDEST, certifica que **NÃO CONSTAM**, na presente data, irregularidades, a que se refere o art. 3º, inciso VI, da Instrução Normativa nº 61/2011 do Tribunal de Contas do Paraná, e art. 25, § 1º, inciso IV, alínea "a", da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000.

Esta Certidão refere-se exclusivamente a situação do Requerente no âmbito deste Instituto Água e Terra, em relação a prestação de contas dos Recursos anteriormente recebidos a que se refere a legislação supra, não constituindo, por conseguinte, prova de inexistência de Regularidade junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Certidão emitida no dia 25/02/2022.

Validade até 24/08/2022. (180 dias)

JOSÉ VOLNEI BISOGNIN

Diretor Presidente do Instituto Água e Terra em exercício
Portaria IAT nº 32/2022

Rua Engenheiros Rebouças,1206 | Rebouças | Curitiba/PR | CEP 80215-100

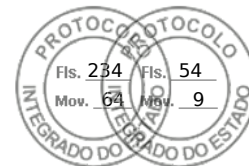
Assinatura Avançada realizada por: **Jose Volnei Bisognin** em 25/02/2022 14:54. Inserido ao protocolo **17.633.086-4** por: **Larissa Rubiane de Assis** em: 25/02/2022 11:42.
Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código: **5fcde86be38e4ebb113cf1f0c803f4be**.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Larissa Rubiane de Assis** em: 25/02/2022 15:10.



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO



**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E DO TURISMO -
SEDEST**

INSTITUTO ÁGUA E TERRA

Nº 1009/2022

**CERTIDÃO DE DÉBITOS COM O CONCEDENTE - ART. 3º, inciso V - Instrução Normativa
nº 61/2011 - TCE-PR**

Certidão Fornecida para: SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA

CPF/CNPJ: 19.899.556/0001-90

Situação: REGULAR

Ressalvado o direito do Instituto Água e Terra, vinculado a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo - SEDEST, cobrar quaisquer dívidas de responsabilidade do Requerente acima citado que vierem a ser apuradas, certifico que **NÃO CONSTAM**, na presente data, quaisquer débitos, a que se refere o art. 3º, inciso V, da Instrução Normativa nº 61/2011 do Tribunal de Contas do Paraná, e art. 25, § 1º, inciso IV, alínea "a", da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000.

Esta Certidão refere-se exclusivamente a situação do Requerente no âmbito deste Instituto Água e Terra, em relação aos débitos a que se refere a legislação supra, ou seja, atesta que o interessado está em dia com o pagamento dos tributos, empréstimos e financiamentos devidos ao concedente, não constituindo, por conseguinte, prova de inexistência de débitos ambientais, inclusive os que estão inscritos em Dívida Ativa, pela Secretaria de Estado da Fazenda e os executados pela Procuradoria Geral da Fazenda Estadual.

Certidão emitida no dia 25/02/2022.

Validade até 24/08/2022 (180 dias).

JOSÉ VOLNEI BISOGNIN
Diretor Presidente do Instituto Água e Terra em exercício
Portaria IAT nº 32/2022

Rua Engenheiros Rebouças,1206 | Rebouças | Curitiba/PR | CEP 80215-100

Assinatura Avançada realizada por: **Jose Volnei Bisognin** em 25/02/2022 14:54. Inserido ao protocolo **17.633.086-4** por: **Larissa Rubiane de Assis** em: 25/02/2022 11:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código: **7f40a0692be10e19153e611fb07a8965**.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Larissa Rubiane de Assis** em: 25/02/2022 15:10.

**INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CONVÊNIOS**

Protocolo: 18.498.820-8
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_02) Relatório Técnico Trimestre 02 (Julho-agosto-setembro de 2022)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 25/02/2022 16:28

DESPACHO

Ao setor orçamentário,

Encaminho o presente, para indicação de Dotação Orçamentária no valor de R\$ 163.855,00 referentes a serviços prestados nos meses de Julho, Agosto e Setembro de 2021 do Contrato de Gestão 001/2021 com o SIMEPAR.

Atenciosamente.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

Protocolo: 18.498.820-8
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_02) Relatório Técnico Trimestre 02 (Julho-agosto-setembro de 2022)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 04/04/2022 09:27

DESPACHO

A Gerência Financeira - GEFI

Para empenho, com base nos dados abaixo:

P/A/OE - 6286
Elemento de Despesa - 3390.3905
Fonte de Recurso - 250

At.te.

FABIANO UTRABO MERLIN
Gerência de Planejamento



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_7.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Fabiano Utrabo Merlin** em 04/04/2022 09:28.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Fabiano Utrabo Merlin** em: 04/04/2022 09:27.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
ec0967a731f8db186c5acb04744dc4.

NOTA DE EMPENHO

Identificação

N. Documento	22000489	Tipo de Documento	OU	Data de Emissão	05/04/22
Pedido de Origem	22000502	Tipo de Pedido de Origem	OR		
Unidade Contábil	06931 INSTITUTO AGUA E TERRA . IAT				
Unidade	6931 INSTITUTO AGUA E TERRA				
CNPJ Unidade	68.596.162/0001-78				
Proj/Atividade	6286 GESTÃO ADMINISTRATIVA - IAT				

Características

Recurso	Normal	Tipo Empenho	1	Ordinário	
Adiantamento	NÃO	Diferido			
Obra	NÃO	Previsão Pagamento	05/04/22		
Utilização	4	Despesas que terão uso imediat	N. Licitação	Mod. de Licitação	Isento/Não Aplicável
Reserva Saldo			N. Contrato	Tp. Contrato	.
Cond. Pagamento	AV		N. Convênio	Tp. Convênio	
P.A.D.V.	00		N. SID	184988208	

Credor

Credor 125489 - SISTEMA METEOROLOGICO DO PARANA - SIMEPA CNPJ 19.899.556/0001-90

Endereço AVENIDA CORONEL FRANCISCO HERACLITO DOS, 210 - UFPR - JARDIM DAS AMERICAS
CURITIBA - PR BR

CEP 81530000

Banco/Agência 104/1627-6

Conta 2500/0

Demonstrativo de Saldo Orçamentário

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6931 6286 18 122 42 33903905 00 0000000250 1

Obs.: Valor estornado: R\$,00

R\$ 163.855,00 (cento e sessenta e três mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais)

Histórico

SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E SISTEMA DE CADASTRO AMBIENTAL RURAL DO PARANÁ (SICAR_02) RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRE 02 (JULHO-AGOSTO-SETEMBRO DE 2022) 18.498.820-8

Aprovador 502279 DAHIR ELIAS FADEL

Dt.Aprovação 05/04/22

AUTORIZAÇÃO DO RESPONSÁVEL

R5843500A 05/04/22 10:19:34 Criador por MDSANTOS

Página 1



ePROCOLO



Documento: **R5843500A_QJDE00001_6646430_PDF.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Dahir Elias Fadel Junior** em 05/04/2022 10:30.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Mayckel Douglas dos Santos** em: 05/04/2022 10:20.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
b0d32e495ac156232712bc795c47b3ee.

INSTITUTO ÁGUA E TERRA
CONVÊNIOS

Protocolo: 18.498.820-8
Assunto: Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_02) Relatório Técnico Trimestre 02 (Julho-agosto-setembro de 2022)
Interessado: SISTEMAMETEOROLOGICODOPARANASIMEPAR
Data: 05/04/2022 10:50

DESPACHO

Considerando o Relatório em anexo ao mov. 6, do comitê gestor do Contrato de Gestão n. 001/2021, SIT n. 50192, celebrado entre este Instituto e o SIMEPAR, o qual tem por objeto a execução de serviços e produtos tecnológicos relativos a operacionalização e monitoramento do Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná. SICAR - PR, solicita-se:

A autorização para o repasse do 2a relatório no valor de R\$: 163.855,00.

Estando de acordo, segue os dados para o pagamento:

Empenho no 22000489 Órgão 6931

Dados Bancários:

104 Caixa Econômica - Agência n. 1627, Conta Corrente n. 2751-7

**Observar a conta específica para este convênio.

Att.

Larissa Rubiane de Assis

Residente Técnica - Setor de Convênios

De acordo:

Cristiane Maciel Abrahams

Gestão de Convênios

Instituto Água e Terra



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_8.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Larissa Rubiane de Assis** em 05/04/2022 10:50, **Cristiane Maciel** em 05/04/2022 10:52.

Inserido ao protocolo **18.498.820-8** por: **Larissa Rubiane de Assis** em: 05/04/2022 10:50.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
8bc4e7d8d78863650056165b63d842ee.



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

Relatório Técnico
Trimestre 03
(Outubro, Novembro, Dezembro de 2021)

Versão 01



Janeiro de 2022

SUMÁRIO

1	COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	6
1.1	Treinamento das equipas técnicas do IAT no período	6
1.2	Suporte às equipas técnicas do IAT no período.....	6
2	COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	6
2.1	Análise de Cadastros	6
2.1.1	Análise de Cadastros Prioritários.....	6
2.1.2	Análise de Cadastros Recorrentes	7
2.1.3	Análise de Cadastros com SISLEG	8
2.1.4	Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal.....	8
2.1.5	Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária	9
2.2	Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos Módulos	9
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada	9
2.4	Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceites na Análise Dinamizada	9
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	9
2.6	Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR 9	
2.7	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR 10	
3	COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS	11
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	11
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	11
3.3	Geração de Estoque de Florestas	12
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	12
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	12
	ANEXO I	13

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR.....	4
Quadro 2. Cadastros prioritários	6
Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: outubro/2021.	7
Quadro 4. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: novembro/2021.....	8
Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: dezembro/2021.....	8
Quadro 6. Sumário do TdR dos Remanescentes de Campos Naturais	11

Serviços Tecnológicos e Sistema de Cadastro Ambiental Rural do Paraná (SICAR_2_PR)

Relatório Técnico
Trimestre 03
(Outubro, Novembro, Dezembro de 2021)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
		1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos módulos
		2.3	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada
		2.4	Análise por Equipe Técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR
		2.7	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos

Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaborou-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: Investimento referente ao trimestre.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT no período

No trimestre não se realizou atividades deste item.

1.2 Suporte às equipes técnicas do IAT no período

Conforme estabelecido no tópico anterior, não se realizou treinamentos no período de apuração. Portanto, não foi necessário o suporte aos servidores e residentes do IAT.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre avaliado, analisou-se 23 (vinte e três) processos prioritários, conforme Quadro 2.

Quadro 2. Cadastros prioritários

Analista	Regional	Cadastros Analisados	Número do Cadastro
Andréia Une	ERFOZ	1	PR-4108304-126A623C56EC40548A85D39104E19DD3
	ERTOL	2	PR-4117909-A912A298F1FD4402A36DCA439DF6470A
			PR-4117909-3DD0.C582.7D78.45E4.98EB.92E0.3485.E6FE
ERCAS	2	2	PR-4104808-CCF25F96AD1F49D4B42D405FB06F60E2
			PR-4104600-19E4B73714E54137963BFCE6EB8DCFF
Damiane Coelho	ERUMU	2	PR-4114708-D71DBE569C024ADCAF8B330715772F74
			PR-4111555-FAA1CA35ACC84B7697674B30242A695F
	ERBEL	4	PR-4101002-75572C4CF9FE46F78C16C07BAD97F7A7
			PR-4124400-D4F02E60C53A4D2F8456F31D7FC19909
			PR-4125209-152B008C27FB48DCB831582AEE36522B
			PR-4124400-46EF5BFB8F7444A2A54006F63A484FE6

	ERPGO	4	PR-4117701-7DFDF00AD1384AE29280A70BD39C6E62
			PR-4128534-52445644A1D3496D817B8E5FD8F1B968
			PR-4117305-18385A5FECB24368A7FDF4CB27350C4E
			PR-4128534-29CD947DBBAC4A64ADBFE41553954FB5
	ERCOP	1	PR-4106001-4F22.D14E.389D.469D.8200.643A.8702.45B9
	ERPVI	1	PR-4124202-0580.4710.3705.4A0C.8429.C5B5.3E8B.099C
Marco Paula	ERLON	1	PR-4113700-B43EF7B2988E45089D67F98FB1ED6045
Ana Paula Costa	ERPVI	5	PR-4118402-F6046EC9C9B54D1799F613B51CE30D78
			PR-4118402-239BB0076F844033A87E3AB3377B373E
			PR-4118402-8E31B2FB698044B9A7A70712F0530A13
			PR-4118402-68B2D36BBB4945679EF0259B37D590C6
			PR-4108908-EAF9CA4ECBA94ED3BE0FFDDEDCF9DF6C
Total	-	23	-

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No período de apuração, analisou-se 569 (quinhentos e sessenta e nove) cadastros, conforme Quadro 3, Quadro 4 e Quadro 5. Devido a lentidão e/ou impossibilidade de acessar o sistema SICAR em alguns dias, não foi possível realizar a meta do referido trimestre.

Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: outubro/2021.

Analista	Regional	out/21						Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	
Ana P. Costa	ERPVI	48	8	1	1	-	-	58
Andréia Une	ERPAB	42	-	-	-	-	-	42
Damiane Coelho	ERBEL	8	-	-	-	-	-	8
	ERGUA	4	-	-	-	-	-	4
	ERJAC	2	-	-	-	-	-	2
	ERLON	1	-	-	-	-	-	1
	ERMAG	3	-	-	-	-	-	3
	ERPGO	26	1	-	-	-	-	27
	ERUMU	-	1	-	-	-	-	1
	Total	44	2	0	0	0	0	46
Marco Paula	ERLON	50	3	1	-	-	1	55
Total		184	13	2	1	0	1	201

Quadro 4. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: novembro/2021.

Analista	Regional	nov/21					Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	
Ana P. Costa	ERPVI	46	3	1	-	-	50
Andréia Une	ERCAS	1	-	-	-	-	1
	ERPAB	46	-	-	-	-	46
	ERFOZ	-	1	-	-	-	1
	Total	47	1	0	0	0	48
Damiane Coelho	ERBEL	10	1	2	-	1	14
	ERCMO	-	1	-	-	-	1
	ERPGO	24	4	3	-	-	31
	Total	34	6	5	0	1	46
Marco Paula	ERLON	34	1	1	1	1	38
Total		161	11	7	1	2	182

Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: dezembro/2021.

Analista	Regional	dez/21						Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	
Ana P. Costa	ERPVI	28	3	1	-	-	-	32
Andréia Une	ERCAS	3	-	-	-	-	-	3
	ERPAB	38	-	-	-	-	-	38
	ERTOL	2	-	-	-	-	-	2
	ERFOZ	1	-	-	-	-	-	1
	ERPIT	1	-	-	-	-	-	1
	Total	45	0	0	0	0	0	45
Damiane Coelho	ERBEL	2	2	-	-	-	-	4
	ERIVA	11	-	-	-	-	-	11
	ERLON	2	-	-	-	-	-	2
	ERPGO	30	-	-	-	-	-	30
	Total	45	2	0	0	0	0	47
Marco Paula	ERLON	23	14	12	10	2	1	62
Total		141	19	13	10	2	1	186

2.1.3 Análise de Cadastros com SISLEG

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.1.4 Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.2 Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos Módulos

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.4 Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre, realizou-se uma reunião, no dia 17/12/2021, para discussão sobre a revisão e inserção de novas informações a serem inseridas no termo de referência para os imóveis acima de 04 módulos fiscais.

2.6 Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre foram realizadas ações de manutenção dos servidores que abrigam a solução web, bem como manutenção da hospedagem no ambiente do SIMEPAR.

2.7 Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR

2.7.1 Termo de Referência para os imóveis abaixo de 04 módulos fiscais

No trimestre não se realizou atividades deste item.

2.7.2 Participação da equipe técnica do SIMEPAR em treinamentos do SFB/UFLA

No trimestre ocorreram duas oficinas/treinamentos ofertadas pelo Serviço Florestal Brasileiro (SFB) / Universidade de Lavras (UFLA), conforme descrito abaixo:

- 18/10/2021 – 22/10/2021: VIII Encontro Nacional do cadastro Ambiental Rural.
- 21/12/2021: lançamento do módulo de regularização ambiental (MRA).

2.7.3 Estabelecimentos de parâmetros de análise para os Assentamentos da Reforma Agrária

No período de apuração, realizou-se reuniões nas datas especificadas abaixo:

- 14/10/2021: discussão sobre os beneficiários de assentamentos no CAR. Também se discutiu sobre a diferença de vetorização entre área declarada e vetorizada e quais são os critérios de análise dos assentamentos.
- 01/12/2021: discussão, com técnico do INCRA, sobre o processo de certificação dos imóveis rurais na base do SIGEF. Esclareceu-se que ocorrem divergências na base do INCRA e que geram sobreposições semelhantes aos encontrados no CAR.
- 09/12/2021: o objeto da reunião foi a análise de um projeto de assentamento, porém devido a impossibilidade de acesso ao sistema, não

foi possível prosseguir com o disposto. Além disso, discutiu-se sobre a Portaria a ser lançada pelo IAT para dar suporte à continuidade da análise.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

Após a definição do escopo, elaborou-se o Termo de Referência e submeteu-se à homologação do IAT, o qual realizou sugestões e adequações que foram acatadas e inseridas no referido documento. O sumário do Termo de Referência consta no Quadro 6.

Quadro 6. Sumário do TdR dos Remanescentes de Campos Naturais

Item	Assunto	Página
1	Antecedentes	4
1.1	Cadastro Ambiental Rural: Contexto	4
1.2	SICAR_2_PR (Sistema de Cadastro Ambiental no Paraná)	5
2	Justificativa para o Mapeamento de Campos Naturais	7
3	Objeto	10
4	Especificações	12
4.1	Área Mínima	12
4.2	Sistema de Referência	12
4.3	Padrão de Exatidão Cartográfica	12
4.4	Classes de Cobertura da Terra	12
4.5	Consistência Cartográfica	13
4.6	Dados de Campo	13
4.7	Acurácia Temática e Posicional	13
4.8	Metadados	14
4.9	Abrangência do Mapeamento	14
4.10	Imagens de Satélites	14
5	Produtos e Cronograma	15
6	Sigilo	20
7	Investimento	20

8	Prazo	21
9	Modalidade de Contratação	21
10	Experiência da UEPG	21
11	Anexo I	23

Adicionalmente a equipe de Administração do SIMEPAR elaborou minuta de contratação do projeto através da Fundação da Universidade de Ponta Grossa, bem como iniciou a montagem do processo do edital de contratação incluindo todos os documentos e justificativas necessárias de acordo com a Lei nº 8.666/1993.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Por orientação do IAT, esta atividade contratada não será executada pelo SIMEPAR. Sendo assim, há necessidade de repactuação, definição de atividades similares, transferência de valores e atividades para outro item e/ou atividade.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

No trimestre não se realizou atividades deste item.

ANEXO I

Investimento no Período

Trimestre 03, Período:	Outubro_Novembro_Dezembro _2021
-------------------------------	--

Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
<i>Nº</i>	<i>Item e/ou Atividade</i>	<i>Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)</i>	<i>Executado (R\$)</i>
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	8.030,00	0,00
1.2	Suporte às equipes técnicas do IAT	8.030,00	8.030,00
Total		16.060,00	8.030,00

Componente II: Operacionalização			
<i>Nº</i>	<i>Item e/ou Atividade</i>	<i>Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)</i>	<i>Executado (R\$)</i>
2.1	Análise dos Cadastros	32.118,00	32.118,00
2.2	Operacionalização da Plataforma SICAR – Novos Módulos	26.765,00	26.765,00
2.3	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada	20.877,00	20.877,00
2.4	Análise por equipe técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada	44.965,00	0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	41.486,00	20.743,00
2.6	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR	43.091,00	0,00
2.7	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR	48.177,00	48.177,00
Total		257.479,00	148.680,00

Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas
--

Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	22.081,00	0,00
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	42.154,00	12.044,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	0,00	0,00
3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000	0,00	0,00
3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos	0,00	0,00
Total		64.235,00	12.044,00

Administração e Taxas

Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1	Serviços de Administração	44.751,00	44.751,00
Total		44.751,00	44.751,00

TOTAL GERAL	382.525,00	213.505,00
--------------------	-------------------	-------------------



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

Relatório Técnico
Trimestre 04
(Janeiro, Fevereiro, Março de 2022)

Versão 01



Março de 2022

SUMÁRIO

COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	6
Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	6
COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	6
Análise de Cadastros	6
Análise de Cadastros Prioritários	6
Análise de Cadastros Recorrentes	7
Análise de Cadastros com SISLEG	8
Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal	8
Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária	9
Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada	9
Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada	9
Adequação ambiental de imóveis rurais	9
Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR	9
Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR	10
Suporte técnico para a equipe do IAT nas atividades do SICAR e no atendimento aos proprietários rurais.	10
COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS	11
Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	11
Compatibilização de Banco de Dados Externo	11
ANEXO I	12
ANEXO II	14

QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	4
Quadro 2. Cadastros prioritários	6
Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: janeiro/2022	7
Quadro 4. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: fevereiro/2022	7
Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: março/2022	8
Quadro 6. Cadastros abaixo de 04 MF	8

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

**Relatório Técnico
Trimestre 04
(Janeiro, Fevereiro, Março de 2022)**

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada
		2.3	Análise por Equipe Técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada
		2.4	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.5	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR
		2.6	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR
		2.7	Suporte técnico para a equipe do IAT nas atividades do SICAR e no atendimento aos proprietários rurais.
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.2	Compatibilização de Banco de dados Externos

Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaborou-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: investimento referente ao trimestre.
- Anexo II: descrição dos cadastros por analista.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT no período

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre avaliado, analisaram-se 16 (dezesesseis) processos prioritários, conforme o Quadro 2.

Quadro 2. Cadastros prioritários

Analista	Regional	Cadastros Analisados	Número do Cadastro
Ana Paula Costa	ERPVI	5	PR-4108908-2A8A80FF1D494CDEA5C64EEF96BA1F35
			PR-4121000-8F33D7C80C56436AAE1271BF05370766
			PR-4123303-BD4F4B0179A64D59A9E907C0BEDB1548
			PR-4115002-BCA03B47D879438CB18F0296DDAD0422
			PR-4118402-B94477078C704400B8398A5EB407862D
Andréia Une	ERCAS	1	PR-4104808-2D0BC456493A4C7E9A75B02492160DFF
	ERUMU	1	PR-4110607-BE1B1D22011948BFB828AE4E.2A77.D15E
Damiane Coelho	ERPGO	2	PR-4128534- 29CD947DBBAC4A64ADBFE41553954FB5
			PR-4117305A39D2991202445B189C02CDFCA699E5F
	ERCOP	1	PR-4124301- AEAA00E47C2146C5B21C9EFF3715CDB2
	ERUMU	1	PR-4109906- 35143A85D81D43C3BCA8DD713E34CD85
	ERBEL	3	PR-4107207-49786C0C83BD4B1AA21139D5BDCBA5F7
			PR-4123006-E68D56215351401994D172A1D195E922
			PR-4107207-28D2765316344DC49AC31D507F97DF64
	ERPVI	1	PR-4108908-9B2091CEBBF842F6B7B5A7C944D1731B
ERCBA	1	PR-4127601-93395B2C6118432ABF8952E2218E0B21	
TOTAL		16	-

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No período de apuração, analisaram-se 488 (quatrocentos e oitenta e oito) cadastros, conforme Quadro 3, Quadro 4 e Quadro 5. Devido a lentidão e/ou impossibilidade de acessar o sistema SICAR em alguns dias, não foi possível realizar a meta do referido trimestre. Além disso, ressalta-se a falta de vinculação de cadastros para análise.

Quadro 3. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: janeiro/2022

Analista	Regional	jan/22			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	31	12	3	46
	ERCIA	0	0	1	1
	ERMAG	1	4	0	5
	Total	32	16	4	52
Andréia Une	ERCAS	4	-	-	4
	ERFOZ	1	-	-	1
	ERPAB	38	-	-	38
	ERPIT	1	-	-	1
	ERTOL	2	-	-	2
	Total	46	0	0	46
Damiane Coelho	ERBEL	2	2	-	4
	ERIVA	11	-	-	11
	ERLON	2	-	-	2
	ERPGO	30	-	-	30
	Total	45	2	0	47
Marco Paula	ERLON	5	2	0	7
Total		128	20	4	152

Quadro 4. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: fevereiro/2022

Analista	Regional	fev/22				
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	32	14	8	-	54
	ERMAG	0	1	0	-	1
	Total	32	15	8	0	55
Andréia Une	ERCAS	1	-	-	-	1
	ERFOZ	1	4	-	-	5
	ERPAB	4	-	-	-	4
	ERTOL	31	11	4	2	48
	Total	37	15	4	2	58
Damiane Coelho	ERBEL	5	1	-	-	6
	ERGUA	-	1	-	-	1
	ERPGO	39	2	-	-	41

	ERUMU	-	-	-	-	0
	Total	44	4	0	0	48
Marco Paula	ERLON	46	4	1	0	51
Total		159	38	13	2	212

Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: março/2022

Analista	Regional	mar/22						Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	>=6º Ciclo	
Ana Paula Costa	ERPVI	19	1	1	0	0	0	21
Andréia Une	ERCAS	-	1	-	-	-	-	1
	ERCIA	1	-	-	-	-	-	1
	ERFOZ	6	-	-	-	-	-	6
	ERJAC	3	1	-	-	-	-	4
	ERPIT	4	-	-	-	-	-	4
	ERTOL	7	4	1	-	-	-	12
	Total	21	6	1	0	0	0	28
Damiane Coelho	ERBEL	29	-	-	-	-	-	29
	ERIVA	3	-	-	-	-	-	3
	ERCMO	-	-	1	-	-	-	1
	Total	32	0	1	0	0	0	33
Marco Paula	ERLON	5	16	9	5	4	3	42
Total		77	23	12	5	4	3	124

2.1.3 Análise de Cadastros com SISLEG

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2.1.4 Análise de Cadastros abaixo de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre analisaram-se 14 (quatorze) cadastros abaixo de 04 módulos fiscais, conforme Quadro 6.

Quadro 6. Cadastros abaixo de 04 MF

Analista	Regional	Cadastros Analisados	Número do Cadastro
Andréia Une	ERTOL	12	PR-4114609-4984CD7D20A147F4B0077EB71B25BA05
			PR-4118451-8EA97D421BAB453296A352465605D6B5
			PR-4114609-24FD5773097748CB99FEEE2656E54BE3
			PR-4114609-DA44927C7FBA408884FF5596D786DC75
			PR-4120853-35737ACFD90F463CBCB4A9D5AD05BF43

			PR-4123501-C0D92C02642E44AFB4846C96C3484D93
			PR-4123501-B190F1C6C90B4DDBBF20D58295CB42C9
			PR-4127403-8AC2CBF7629E4488B1FECB2B40ED93C6
			PR-4114609-B3972721225B43E791F8EB1EFBC95456
			PR-4123501-67A220A820E84F3F8931C1AFDF1DCDBF
			PR-4120853-CD29DBC8636441A8D139D3CB0FF1C17
			PR-4120853-6D5D4CAE13C24E27A647C744F9AF8F7D
	ERCMO	2	PR-4102505-0B155D189BC24174B6F93918C77087B2
			PR-4107702-4870DA73C3884517A0298E6912A5F112
	TOTAL	14	-

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2.2 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2.3 Análise por Equipe Técnica dos Cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2.4 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2.5 Atualização da ferramenta de apoio à gestão à análise do CAR - GEOSICAR

Neste trimestre foram realizadas novas publicações de camadas, como a base dos municípios do IBGE 2020, povos tradicionais e a camada de AECIP

atualizada. Também ocorreu a manutenção dos servidores de dados, banco de dados e hospedagem da solução Web.

2.6 Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR

2.6.1 Termo de Referência para os imóveis abaixo de 04 módulos fiscais

A primeira versão do roteiro metodológico para os imóveis abaixo de 04 MF foi realizada somente até a etapa de APP e entregue ao órgão ambiental no dia 20/07/2021. No trimestre atual deu-se continuidade na elaboração do documento, englobando todas as etapas de análise (ficha do imóvel, sobreposição, cobertura do solo, servidão administrativa, APP, reserva legal e regularidade do imóvel). Além disso, realizou-se as alterações solicitadas relativas à primeira versão entregue e a inclusão das informações jurídicas relativas à baixa de averbação dos termos de compromisso de reserva legal e aos imóveis com compensação ambiental.

A segunda versão do documento foi entregue ao órgão ambiental no dia 11/03/2021.

2.6.2 Estabelecimentos de parâmetros de análise para os Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não se realizaram atividades deste item.

2.7 Suporte técnico para a equipe do IAT nas atividades do SICAR e no atendimento aos proprietários rurais.

No trimestre realizaram-se as implementações das bolsas técnicas referentes aos bolsistas que estão alocados no IAT, a fim de auxiliar nas atividades do SICAR e no atendimento aos proprietários rurais.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

Neste trimestre não se realizaram atividades neste item.

3.2 Compatibilização de Banco de Dados Externo

Neste trimestre não se realizaram atividades neste item.

ANEXO I**Investimento no Período**

Trimestre 04: Período:		Janeiro_Fevereiro_Março_2022	
Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	16.060,00	0,00
Total		16.060,00	0,00
Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise dos Cadastros	32.118,00	32.118,00
2.2	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada	20.877,00	0,00
2.3	Análise por equipe técnica dos cadastros que não foram aceitos na Análise Dinamizada	44.965,00	0,00
2.4	Adequação ambiental de imóveis rurais	41.486,00	0,00
2.5	Atualização da ferramenta de apoio à gestão e análise do CAR - GEOSICAR	43.091,00	21.545,50
2.6	Suporte e apoio técnico para metodologias complementares para o CAR	48.177,00	48.177,00
2.7	Suporte técnico para a equipe do IAT nas atividades do SICAR e no atendimento aos proprietários rurais.	8.000,00	8.000,00
Total		238.714,00	109.840,50

Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	42.154,00	0,00
3.2	Compatibilização de Banco de Dados Externos	0,00	0,00
Total		42.154,00	0,00
Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1	Serviços de Administração	44.751,00	44.751,00
Total		44.751,00	44.751,00
TOTAL GERAL		341.679,00	154.591,50

ANEXO II**Descrição dos cadastros por analista**

Analista	Regional	Cadastros Analisados	Número do Cadastro
Ana Paula Costa	ERPVI	121	PR-4107108-7DBF084A68F74137A31ACF332B6E36B4
			PR-4118402-101C20D588644B6190163E6414DE85F4
			PR-4115002-5476C650F2F3450BBB62555F281A8F6A
			PR-4113502-CE3BB386C98B41228F2E4586D67FE2EB
			PR-4117107-C5055C6D262048C3B9CF3AC46EEE774F
			PR-4106704-DBB57926B15E413DB3792BE407B227E6
			PR-4100608-0A747202AEF44BC48E71BA287FC60A45
			PR-4108908-19339A1E67064ADF9F5E666B8852456C
			PR-4107108-050E2A7F226849F8827F09781B277519
			PR-4124608-6FCD7BD5275F437FBE439797CD57B479
			PR-4124905-88CF336DA80E4B3AB2628F0C7F8364A3
			PR-4124608-F7541C309BB6422abd8352D36F84017C
			PR-4124905-AA347414F6894ACA857FE80CAC8C4F5E
			PR-4120200-A7FABB8B1CFC41338DD6E1CDD736CF9A
			PR-4127304-E6BE1698761D42D89030C37A402A6444
			PR-4124905-BA946CAE6AA2497DB30B11160A9753B8
			PR-4106704-0A5C0B057B75407AA046607D0002A6E0
			PR-4124202-61EC77CE5637470FBD2411679DAA4D5D
			PR-4127304-48357137B97A47DDAADB7B3D03C0C1BF
			PR-4124905-E207647E12314925869AB6373BB6749E
			PR-4100905-7BE66CFF2C8C4BA2A231C4ECBD9CEC90
			PR-4123709-C33C89A7F6A64307AB00BD4EF689177C
			PR-4121000-61B7F8F993D14DD8B2FB248BB5BDA1A7
			PR-4121000-95C003DF97F94B6387E357F8FF7812C2
			PR-4100608-7E7F850254A649FC9CD86A6757484990
			PR-4121000-5CFEC85699744EB589C414CA4DBEBC54
			PR-4118402-7EF6E61BFC6E4AD48B10309AA520A720
			PR-4118402-C54E64C44B11402BB3A9BA31D4918438
			PR-4123303-6058347E65404E0F80EA9AD35B6699C2
			PR-4118402-3C87C01CFC7B4232A78F04E805F34AED
PR-4127304-83D694C8C36E4C39A7C72CEAB0BA2ABA			
PR-4108908-903830CCA9684D649EC0B495EF72A275			
PR-4100608-9D43B767761843EAA2C90E8C715D29B3			
PR-4100608-C3ECB20EFD874CC296DFAE65B512B785			

			PR-4106704-97CFB33588794FAA8B20400B0FDCFB07
			PR-4106704-F6E0CDB4CB9E49659F84F17CCDD8ECE
			PR-4100905-7395C98B91484870B026F4EB8969CF42
			PR-4127304-72C0DEE713CE49EB96B4CDBCF21B69B7
			PR-4118105-41E0518D63D842D6A9E36C5EE107E7A7
			PR-4121000-B103C5BC3C154FEB9251CF5F2D7E7FCB
			PR-4118006-C4C5332B05D6407FA0CE40AE76DD9E65
			PR-4107108-339CCB891F02481A8E25C8995AA4B805
			PR-4118105-28793935529C4E488DC0AF12B7DD5F61
			PR-4123303-21A4580336064707BA027940F190399F
			PR-4113502-01B230DD4CC24204A3EF7096B997CBD4
			PR-4117107-A0240B899068421BBFF695019B12771E
			PR-4124608-6FCD7BD5275F437FBE439797CD57B479
			PR-4119707-8958F12D9938436D944FB001B3B4B6B9
			PR-4124905-408168E857024638818489E09A02337B
			PR-4113502-789F091FE8034019A2F604D2079510C7
			PR-4119707-3530B4086A9C403A8935EE26CC296F77
			PR-4115903-2580453EC1004201BB91B9B48D27C3CD
			PR-4115903-991A43299720489D8F9D3EF2AF329BCF
			PR-4106704-9D3358E4F423416FBAE95FB3533EDDBE
			PR-4117107-1884BCE1E72544F981A5CAA092F33363
			PR-4127304-445D0B36C1A143A19688E5995DCF59FB
			PR-4107108-1F96239788D944A6922DB601A7296355
			PR-4127205-4C7AA779473542B396EFB38D2668F884
			PR-4113502-7851D5C942534C99B5105A4C9D5F6BFE
			PR-4118402-D56EBD1BFB63447187487F6524AC3BE5
			PR-4107108-25E326339ED74306B9A658879F40D5B6
			PR-4106704-0E0E9579BA42461F9C3BD1E9F06DB87D
			PR-4118402-BE233E4B41804EED973F1260746F6847
			PR-4118402-DEF08EF537AB497C8F873F9A84B7A50F
			PR-4107900-0A8E9E9ACEEC403386B1FA78AAA48D8A
			PR-4124608-F7541C309BB6422ABD8352D36F84017C
			PR-4123303-C68C60284ED84E4CB7EBF20357BF9A50
			PR-4118402-CAAC38A2AB63473CB84ACB19DA28FE5F
			PR-4118105-8B08B4DAD7594C18A229085BC5AE7361
			PR-4124202-DAAC40FF4F434E068E749A0C661AF8DD
			PR-4118105-FD6D3D9C53D1482E807DCD5E04542E19
			PR-4118105-5BE31A30BCF64339B9B143FED6642D22

			PR-4121000-106F503EA32949719197C3813801D013
			PR-4118402-918FF6F5C16A4D8EA0A60DB9BD67BFF2
			PR-4118402-861CE260ED50480A899ED47C51B5D8DA
			PR-4108908-05E9CE130CCA443A927481E88B845EB2
			PR-4121000-E9729E96A38C4434A79ADE891B853832
			PR-4127304-A20B3E9212B9435C881C7EA44CCB2364
			PR-4108908-2DBECDCEC0CD447EB460B41DE3FAAC2D
			PR-4113502-AE48C334C0314F1885D7B3A6BE3B5033
			PR-4119707-CFB182318E32427E9F69FF08EAF53597
			PR-4118006-34AF696941B8424798ADA30196843B34
			PR-4108908-1E7C0EDBB60A49CF8D2D95785C192710
			PR-4113502-914D179C35DD4918826381977B6A278E
			PR-4118006-C4C5332B05D6407FA0CE40AE76DD9E65
			PR-4113502-E34934759B1443608CD415252285CF4E
			PR-4121000-43CA3616F88E425886952E8B36978EF9
			PR-4121000-38906CBA84414D678D6B1036175E026B
			PR-4120200-1493CD37B18F42DD8E08DC427FC632BE
			PR-4123303-452C11F34E5F4046B3412D0805B1A097
			PR-4118402-C1EEF5FDA43746559C03203CDEF47B6F
			PR-4117107-17D8BF5DC5A343AF856A79E804AE3143
			PR-4118402-D9E7285874B34B40BA6BFBAFE4466F59
			PR-4113502-914D179C35DD4918826381977B6A278E
			PR-4107108-050E2A7F226849F8827F09781B277519
			PR-4118402-A89039BA82E047CDA4C16694AA2D6C05
			PR-4118402-A89039BA82E047CDA4C16694AA2D6C05
			PR-4117107-1884BCE1E72544F981A5CAA092F33363
			PR-4127304-01B343E6690C4611960A9162F6AEDB71
			PR-4127908-2AD9BB4578064CEBB7B2679545D1FD47
			R-4119707-7AB124C0ED324BBCB7C23B6FC0924B67
			PR-4120200-497E254BA81F4B81BDF2CF96625E2FCF
			PR-4120200-573C06250D144CFB91A0084A256B8B92
			PR-4118402-A0DA0A3124FF41D78585289C27632E35
			PR-4108908-40FE762632314FB7979A518EABE1E5A3
			PR-4117107-887FBA5A02D14C2D947EB2FDB5BB2EBD
			PR-4124202-381CB29C7C774CEA825307A8A0CDDFF8B
			PR-4125902-216F4BEAD5774B97A282B8E87D84E27A
			PR-4105508-02161CCAC69B4DC0B8D42F9E61B6D1E6
			PR-4115903-F7963DDE3E8B4FEF848AF99600366EA5
			PR-4118402-B4E692B4FB5C4B6BBA4EED991E0C6EB7
			PR-4100608-8ED2E0D7252E49D58D821642FDE351F3

			PR-4100608-F54BAA0652B24DCD999A7A40D56003B3
			PR-4117107-6D4A88AFB70043EDBF474DC82F297227
			PR-4118402-54CE6B46042846EC887FB98B99D7FAAD
			PR-4123709-235252D8AE1A42729F4E99AC91987C14
			PR-4127304-7D3DA4A2858049DE9012FBAFCB451928
			PR-4124905-C34CA61B3BFC45F7B0B86253316C3538
			PR-4124608-D7748674077E4EAEB61030692EE22E76
			PR-4118402-AD83B78AE38D4473BA7C9ADDB9D7FF45
			PR-4118402-E80D24F129A748169A5AE9536EA9A320
	ERCIA	1	PR-4122602-9BE4344A8AFC417894056B588FDABFD8
	ERMAG	6	PR-4105904-FE9FBCB200984FC99EACDCDFBE78BE3F
			PR-4115200-D5A39BE885AF40FFB98332BA81DAD179
			PR-4123600-8D4A773C62C546EC920CFD15D8A2BCFF
			PR-4116901-71E1FC8973804C8194892578D5B8EAB1
PR-4123402-FA7A4298C8C14F898AFF5C27EB00D48E			
PR-4108106-9328DD9579E349AC970AE841CD099981			
Andréia Une	ERCAS	6	PR-4104600-19E4B73714E54137963BFCE6EB8DCFF
			PR-4128559-2263867DB7A1443D92DD9613976B6872
			PR-4128559-DAD04F5C028241D6ABC55FFE1261AA2B
			PR-4128559-F3D86719BEBE4331B711C2DBE800CF64
			PR-4128559-FD817943AD644D5DA47BD187E45BF8B1
			PR-4104808-0910EAFD980F48B2A4CF1823CA5E395C
	ERCIA	1	PR-4105508-56A9025871F64BFB89F9BA8B73EDA338
	ERFOZ	12	PR-4115804-9669746D4A1C4483BA506DF864A664DC
			PR-4125704-3FB5A7A8CC0144CF81C6BE5B10F1A4AA
			PR-4125704-E7B6A91A1B0A4577957000CD20D9A475
			PR-4125704-8D169079870A4DBC8404DB270A113DCC
			PR-4108304-3A54A921488A41C283EE563C438A9E91
			PR-4125704-A6A60BFA7FA34A488D00990CF6A81E5E
			PR-4125704-50111FF751714781A5CDFB98973FB320
			PR-4121257-F5355C2C3DAF4E10B03279AC0DB8773E
			PR-4125704-FE6412DE515640059401516C9B513047
			PR-4108304-90DCCC7191D448E2901BCF8FBC834C76
			PR-4115606-9583095BDB634E9EA12FACD0E37139DF
			PR-4116059-D3DA5308A52244FFB7924E2F832C7C99
	ERJAC	4	PR-4128500-B5FFC292F5BC4BFE8F328EC913963F02
			PR-4109708-E9B84B2C929944E8B8F39C770FF3D9B8
			PR-4112801-91B970633DB042D58442B4FCCA02CED5
			PR-4127809-6C530BB689AB4E929DB4327772C3E1FD
	ERPAB	42	PR-4106506-B040D7B487674DDE879B9FAA56437ABD
			PR-4109658-857137F8F54749C5B11B13E7C2A8EB77
			PR-4106456-C6F77B4802F2491D9E1F10633FD66506
			PR-4106456-507422CDA0634089B7DE1EDA7C4BBBD8

			PR-4106456-BD569191430C4E1EB5E1221861EBEC4E
			PR-4106456-148D8A80F3D44065BF4F0882D85EA86A
			PR-4106456-1B92A25F3CA2420BA7B155F8217F53F8
			PR-4106456-E36E39172A744035AD5A9E443929D519
			PR-4106456-DDBE25B3F9CF499D9BBFBBBAD3416ECE
			PR-4106456-CD5996F0E0C04D32893F681E742E88D1
			PR-4106506-84F3E8FF23A040299464A1B99CDDAAEE
			PR-4106456-E6DAD544CBF344B78D052D581595BAA0
			PR-4117602-B1A6DB1586AB4E4BAB21149A7C03A055
			PR-4117602-B389799B566F41C1BDFB1DF8854C7F7C
			PR-4117602-BAC429F052AD4C1B9CDDFF05FB1DEB49D
			PR-4117602-BE8785D3EE6D46909E96DD0EADF13BD1
			PR-4117602-C2B07CDCDA2440E5B9ABD11203DAA5FB
			PR-4118501-0A3DF9C091644FEA868EFC7309F5E627
			PR-4124806-2E5E548A49764A739DE34AAE2D35AB14
			PR-4126272-29B65CCB43534B16998C534A9F57DFA0
			PR-4126272-DB3798CFF8964A2EA57C4DE5ABDC8841
			PR-4124806-FCF4E7B5D2D444B581CCBDAA903880FC
			PR-4126652-C491C1D246B34D2B86D66BD9B72A86B8
			PR-4128708-F7437C64CF37463F9FCB6B7E76C28C72
			PR-4118501-52CD5882472A4CC4AFB2935DCE920B1C
			PR-4118501-57CC88A18A5A4AA0972ACBFB4E9121DF
			PR-4118501-71DC5FA924B14EFFBD1445D993E80F1C
			PR-4118501-731A5EABCCE14BEF98DDE614FE7FAC69
			PR-4117602-C93D7184289146699A2ECD68DF246380
			PR-4117602-D5A99F21BBF940B49A4AEF2114B204CB
			PR-4118501-7410D02A5EDD4C858F6F3C540D003019
			PR-4118501-89F54BFE539A4BA689F08B224E5AC091
			PR-4118501-95F39E02F8064629AEB2449DF9E47FDD
			PR-4118501-96F2B052ACDD4BB897E9EC91EF4498F1
			PR-4118501-A62B965A357F40CB90F515B64C790C90
			PR-4118501-A856248E62194DDCBB4C21075432B005
			PR-4118501-C9B4FDF93F9D480FBBC0B23B01EABD22
			PR-4118501-DAD2AC8791424CA8A3EF740AF0D5B47F
			PR-4117602-AD144D0B91FE4EEAA062E7C4965EE0A9
			PR-4117602-B0286CDA74E349E7B5C081DD74C2471A
			PR-4117602-DCB98F5AE05643DBBB4FA4D299BCB7E9
			PR-4118501-FC48EF4EB399464BA1E31D172D3A7FF8
	ERPIT	5	PR-4119608-20C3FECFCF084989A3C70F2D6A506F96
			PR-4123857-614A72359EA147128A7AE583C0214E14
			PR-4123857-99BCDFF149E24C94AEC813DEBDDC26C
			PR-4119608-5B9ABB30020B448E866A9863478E1A34
			PR-4119608-3E2344064308479C8A76D3EB587F0C50
	ERTOL	62	PR-4127700-AAE0919A0C4748969CBDE14E826D1322

			PR-4117222-00C6C02904294968B6CFE2DD7D7637
			PR-4115358-1AA9EF71AB1D424DB4B154180627CFCB
			PR-4127957-DCEB418C884A483282D54BD9C62D11CE
			PR-4102000-FB0599620DC745429204FABD48889F33
			PR-4127957-EA9D9350241F4ED191525278BBAC2D08
			PR-4117909-059C15A8039348F084126ECFB63A73F9
			PR-4127403-BDCBA4E96B634ED19890A6A236B35640
			PR-4127700-876E4446CE464F0DB66D3428DF9FB80D
			PR-4127700-C3EA018478674C748ABB3B75A3939D5F
			PR-4127700-53FEB397D9B8423B992E9A012A3D1E7C
			PR-4127700-1A1BA6317B92496092F91E915BD3C64B
			PR-4127700-B4E1365088FB447E8A04E2EEE9E3608C
			PR-4127700-B61566CACB8D4E368F8591A208255038
			PR-4127700-49019A0F1DA24A9283BA9BECC0D18400
			PR-4127700-95F82F70F80843DDAEBBC19782497B8A
			PR-4127700-5FCD9434AF9C4441B76B19F936AA2CBE
			PR-4127700-D9F464B95F5A4C84884E0306DA1D943C
			PR-4127700-C2FD6B1FD8564E899EEC0C1D0D030939
			PR-4127700-00A48AF4D40F406BBA091DB8BF1D8381
			PR-4127700-BBD5968F598142518FE34B74B98B07A9
			PR-4127700-F983126374964AE7803F55E6EFB15B7F
			PR-4127700-FB66A8437FF747ECB652B3F9C9BBCBF8
			PR-4127700-5F0145EF68E1485491116A464ACAC1AB
			PR-4127700-FAC6A31A5294412699684671616653A1
			PR-4127700-9E86BC6EDCCE471E8C61C191CE6C15C1
			PR-4127700-E7B4698E6EBA41D18A567795F8E39516
			PR-4127700-6D34F6B5EB5940A3A2F0C70C194C5499
			PR-4102000-47F715B2CD6545CEAD438A14DC4C3235
			PR-4127403-CBC5030B2F1A4CE0A6DF30BD501C5B15
			PR-4108205-95818F3B0FBB4BFE8C498A599390F92C
			PR-4117453-5BDC7F6D24974680B599E20CD6D738A4
			PR-4127700-99F1DC02725E4956A47C93FFAB949AA2
			PR-4127700-E12A1D1334F1416FB950A7A0B84E4BE9
			PR-4127700-20A4E971DB644E4EA8A21EF5BE6EBDF1
			PR-4108809-FFD1FF487F6B483AB21DA028E8C07E33
			PR-4127700-4532D888D8FB4529A3E9D7E6361F0451
			PR-4127700-B5486494917D429A915E68FB5429255E
			PR-4127700-FC96C70444E643189A4D6870A69418FF
			PR-4127700-60477B89ECA2409981B555DC6891987E
			PR-4127700-7E4AC4F151CC47A384BEDDEA3E1624F2
			PR-4127700-34AFB56269B647F49530141338079BDB
			PR-4127403-FA53C37FACD24BDB8EC8C0EC2264429F
			PR-4118451-9D7497274F7340DEBE9D513536B14726
			PR-4102000-F0410EC3F4D845BEAE2B8A3BDCEC699B

			PR-4127403-14253321E6094C11A34FB457A32BDE31
			PR-4125753-D62F4A389EBE419287F82FF47CDC135C
			PR-4125753-5427783EFD364742A23C574D4799C513
			PR-4102000-21A7727FFBCF45368D99D3E14E98D7B6
			PR-4127700-9E21FE29CE73451087BE1A14A31712E6
			PR-4127700-2C4EF8660E1F4C818621E1297E7D1B0B
			PR-4127700-9485F1C5D8A6416C946B1C85F7BB674D
			PR-4116703-1D5F63256D024D21B4F095E594854D04
			PR-4102000-1FC9117588904BEF9146CF0BD7972F3B
			PR-4117909-D72A9A61FEF84696B0CE22696604C26C
			PR-4123501-47225F2B53BC4F58B56AEED0671EADB9
			PR-4115358-7AA6F046D0704D2BA198368F497D0568
			PR-4107538-EB787B3862BE44EBA21C87990C877BBD
			PR-4127700-3B2A73E6DD5C4C1AB6FF17E077CE21AE
			PR-4127700-B7695D7CC38A413DB25346CD2E8E8FF1
			PR-4117909-545E1D2B0C204113BE473FCA9B5F1000
			PR-4117453-E79C2968A436475BAB3BFD719E29F7F3
			PR-4117701- 3EE8208733F6409F80B090F8 A28A2E46
			PR-4120101- 43923AB02C534FC9B086A418 BEDB73B7
			PR-4117297- B1F5543417384F50BF9ACA64 3E43C5CE
			PR-4102604- FA32A800111D4DFCAF56802 4A7559613
			PR-4125209- 9485530727044570AEC162F8BD6A6B08
			PR-4115408- D4A3C5BE95D64D859B9FCA56CB891DEC
			PR-4125209- 64E3FA2969B243D19A2A7311973B64E1
			PR-4107207- 3C931CED01FF425F8728E918664E63AA
			PR-4121406- 7D5A260B831849F685607C3284ED47C1
			PR-4125209- 04798A8B8883415C9C5BB267C832A610
			PR-4125209-04798A8B8883415C9C5BB267C832A610
			PR-4107850-931AAF6903A34D98BE0A641B755A0649
			PR-4107850-F88E277930F649458CCAAB3C16C93C45
			PR-4107850-1C0C2A4FC2124E3697DC1D5E510E5763
			PR-4124400-589C480CB0FE453BBE19AE2455898496
			PR-4124400-14345A4989A040DAB79EAA2AF43B7F66
			PR-4124400-3AAA94499BBB46CEBEABE5E85949DEA6
			PR-4121604-8A8DC7B25FD84D05867B5923D6092D74
			PR-4124400-D73BEE5DA9F240F884D166FD00F60C27
			PR-4103156-0DFE5F4A7B1A420C89C3025FDC73AC48
			PR-4103156-B99DA9BEC93641CA8AB543F8C1BDF279
			PR-4103156-579CFD42305741459D295D5BDD74FE1A
			PR-4103156-67EAC086D0C94B478CE573F0C24A574F
			PR-4103156-130F229E4906410CBC0AEFF37DB6F04A
			PR-4103156-14712ED92C6B4D6699AC157F8EA16364
			PR-4103156-D2D79F40A2D44173B0873A516164C21F
Damiane Coelho	ERBEL	39	

			PR-4103156-146273F78B2041F39DD2C7F0618929F1
			PR-4103156-C9315B62F89F46B0A69EBF59D310281F
			PR-4103156-354B42982EBC4C1E81F56F95645A1A38
			PR-4103156-A0F4B38F6FD14BEE879094A5005EBCA3
			PR-4103156-F0847E84790347FCADF648CCD10E5BDD
			PR-4125209-1063DA278B10472BB0AEA046153AC2C2
			PR-4125209-355DBB71569C4540941CFE47F6A3F8BC
			PR-4124400-589C480CB0FE453BBE19AE2455898496
			PR-4102604-C6C77BCFC645438BBFCE43924133DC6F
			PR-4124400-55D22F61E9CD4B8D801F2ED6549A783F
			PR-4124400-A85271EF664D43779A8A5003AB39A36E
			PR-4124400-84BD07233FC34B6D988AF7FFAE8BA77A
			PR-4124400-352972306C4845BFA28FF4CFB4C588FE
	ERCMO	1	PR-4119806-6DE08520EFDA4E84807C1480AFA73699
	ERIVA	14	PR-4111407- 6C2673DA26464EDCB1D9059 5E5664445
			PR-4125001- 75826968C02F4CB9804CC8C5 23C1255A
			PR-4103305- 7C72A792FD11423CAE9AC34 54266562E
			PR-4115507- AA08D942508C4B54B9E18F0 DC016DCEA
			PR-4113106- 4A86049D7A0D4FF6A7CA838 56FA57DFD
			PR-4104402- B4469A63DEE442A6B79C118 613C6299F
			PR-4125803- 55946B08EEA14B0DB1369C2 C5535D83A
			PR-4115408- E3E6E59C9AB84915A67927C8 08CC86E6
			PR-4108700- 28CBCA288EBB40239114DC6 6E1F48ED5
			PR-4111506- 43A94C75EE14483D9216E404 A9687BA4
			PR-4125001- 2BA3175C21A64FA8A6F3D9F F30EEC07E
			PR-4125209-88A23C69FF874111AB1A6ADBA8AE8805
			PR-4125209-9485530727044570AEC162F8BD6A6B08
			PR-4125209-F0780FB71CCB4CA68BAA1BF5DF5B4EAB
	ERLON	2	PR-4122651- 91FF5696A0E94A19B1D6B788 30902530
			PR-4112504- 2BFDB4BA771B41F8A468ABA 35BF6BCE6
	ERPGO	72	PR-4128534- 51962A14913347D2BD32D4E 560C9DC7E
			PR-4112009- 7070A6DB39EA4A16ABA0CB3 EEFF52845
			PR-4119905- 849BF5BAEA194F37AD15192 09283346B
			PR-4128534- 67EC4FB6545242628A60FBFA BAB8D849
			PR-4104907- 4291E4C0A4E24862B7E927B7 A07B29FA
			PR-4125100- 4986D9E83E33447C97C0D95 714C629F3
			PR-4128534- 4EB7F8055C9946EC8468443A 516F24AA
			PR-4128534- 44528E2E68ED4CF7AFBE3CBC 6FFB6782
			PR-4127502- FDD9A3B33B71465F962FB39 7C9C231C2

			PR-4112009- 4B5A764064354589B65C0B84 7CC92C3D
			PR-4127502- 5C336F1D969B4B6F8DAB77D 4CE30CFB0
			PR-4127502- D1AFF54820A244DBA795BE4 C64627D31
			PR-4127502- F6AD3E99787E4A128998DF9E AE4F613C
			PR-4104907- 60CC665354A64245A95F9E8F 85D97234
			PR-4128534- 0394B276C1D540E7B8F88B99 DF5EDC8B
			PR-4128534- 282A8D40D23542578FE448F6 E8357929
			PR-4127502- F0B846CBA70A41A287CD906 032972739
			PR-4104907- F1EC7F94311241F293D8C61F 66D96371
			PR-4101606- 8F8B0DCED05E4BFE9DA15F3 A9FC3B9DC
			PR-4101606- 7DC09B0BB9124A8A9A93FF6 7A326188F
			PR-4101606- 491B7C720DF24A91A1ABCFA 290384752
			PR-4101606- CCABA24F4D2B480E8F5F822 D9EF34474
			PR-4101606- A6F8A25CD9694281A756BBB F791E86F6
			PR-4126306- 88F8EEC30F80419D9917BDA2 36315408
			PR-4117305- 691129A46ED740D78C0860D 5CE3D7D64
			PR-4119905- 39F9879C367E45129C03999A 784A822C
			PR-4101606- 6506627BF37542BA9D52CC2 D37877899
			PR-4101606- D123B808EF6640CEB227D16 9EEC6CA56
			PR-4117305- E51252766027477EB8DBF468 04FFD597
			PR-4119905- 84E1C90868084936A181D1A B4312083D
			PR-4125209- 04798A8B8883415C9C5BB267C832A610
			PR-4125209- 9E911FB8B6CB49BF961C8C130B5203EA
			PR-4117701- BFB99B28680646CE96A1715BC1647A9A
			PR-4127502- FEC944C2513F43EB84C347F2EA65D1CD
			PR-4117305- 9F62866133FD464DA8C11C47BB958F10
			PR-4101606- CBC11CBC2FBC467D9CE2543A6A6F489E
			PR-4112009- 40DB14885C984CB281E23480141BD71E
			PR-4104659- 6D115019F4CB481F87EC53C0800DA417
			PR-4117701- 1D960BE8423648DF88D552A55DD3318C
			PR-4117701- C0E86D95FF194353A105E05A7E9B8673
			PR-4117701- D7937012F57848519AF526E022285A51
			PR-4117701- 633B8892962D4BF296EE83070F802201
			PR-4117701- E4F6A79974A943ADAF4D8FBBA72CE586
			PR-4117701- 5BDCE051637542BB9A3FAB140DFB8986
			PR-4117701- 06E7E8E6421A47CC9D0A52128D6D543C
			PR-4117701- 76306D1525494C088034CA755AE8114A
			PR-4117701- 44335321988746A18D79CA506DEE2B53
			PR-4120101- 7084C293E6424C47B097717AF49E9256

			PR-4125100- C179D8E6E80A47A9BC0B4381434D1DC7
			PR-4117701- 4387B382938D464681E7C34D472F4F6F
			PR-4104907- 1BC6EECC05A04B93822C23800B806BA0
			PR-4127502- E6651315CE8D441DA97969CAE0F5A32A
			PR-4128534- 51962A14913347D2BD32D4E560C9DC7E
			PR-4125100- 0D7E635B83D74A02AEF7E303940CF508
			PR-4104907- E02CCF7A75B646E881F80E77AD08F328
			PR-4104428- 24F29C61E8D64E5697ECDC93E1AE97D3
			PR-4112009- D0C1C9786B78406E9B97F5598B7B9F4C
			PR-4125100- 7A557C2CE41643C983CF229ECE8E4B27
			PR-4110508- 0CC7F3C105FE4518851647815907FB46
			PR-4104907- BD13F8F84CF44D9F9ECFE54E72AD70BF
			PR-4104907- 8EE2EB049EF043C4A57C499A0B950E42
			PR-4104907- CA2B7C54F4E54C83875F5ABA242E3982
			PR-4117701- 8F518AFE7C1844A893D07FE345DA5882
			PR-4117701- 3B6D7889C26D4752A332A2E3D58293BF
			PR-4117701- 109E03F2D28F4FA3B45803D5D8FE7559
			PR-4117701- E04F6358F9374F1293E558906D403361
			PR-4120101- DF97EF3860644BF18DF4A5212A8E2C22
			PR-4117701- F4A08DDC4F9E4645887FBE860985A447
			PR-4117701- DBD95A28BFFE4A6B9D56725BFE117B56
			PR-4127502- 686096E85BD34B96AC8551A1F2F70F17
			PR-4119400- 6A47836D9797446487B7EDC56F639CBC
			PR-4117305- 3B0B9F38976F46EF9B0C3BD23A18A75A
			PR-4126678-A40BE099F6674FE590BD4401F9D6FD83
			PR-4126678-D636D6EB81BF4CB984665F34B1BE0DE7
			PR-4126678-C5F9DDB55F2747F1AB677B53C1D34185
			PR-4120333-49F7C770162E49479AE0F1C2719E3308
			PR-4126678-FE86A8618CFF45FA93224703AA634D4D
			PR-4119657-B82CEE824234E01ADEAA38FBF2FA47C
			PR-4126678-0B28778A26ED49E0AB0A05B6D5EC5D3D
			PR-4113700-C2946C7D0A0A4C3BB9831CFBCD4989B9
			PR-4126678-39AEA78A7121464FA8AA87E0CEDCBB59
			PR-4126678-F91FB3E167D64F37A7E6B93B321ACF58
			PR-4103206-36C5EEBDF4984EFD811470B3F5696851
			PR-4113700-A1A2B7AB49AC46E4A19B17ED590D9538
			PR-4120002-4A674B0D00804A459DB7356C9BB2D51A
			PR-4111902-24DB9B0DE8564A1A9F7216AD83BFEE06
			PR-4103701-BC2AFC0B12754C8992F7D54F3DE933A0
			PR-4113700-FC42CE1630314169BFC0B57D52027484
			PR-4126504-C9485B9D99964F06A6476FFBE224E080
			PR-4109203-1EA3D62082504E2E9B89659006FF8E3F
			PR-4111902-9C9F7EF1AABC4BA488D91FCAB01C6426
			PR-4126678-ABBC98CCFE844FD3AEDD2ADDFD2DB3AF
Marco Paula	ERLON	100	

			PR-4126504-D7EFAFCDE14C48888CD854D5EF35EF1A
			PR-4109807-0BAED18CD1D446BD92E5332EE8E9151B
			PR-4112108-F74EFA5DB92344F09E4E6BB02E88AABE
			PR-4103206-5AB1180A14AB433D8D59C942AC53AAF7
			PR-4126678-3AEBBC9FB0B644C3BE632F0FD5C08118
			PR-4126504-9CD63E4C363B43E9B0241DF54DD46528
			PR-4113700-DC6D86888B0041729808FA14AF95A5EE
			PR-4126504-CF1B72BEC0894F209A073339F7B150F8
			PR-4101408-23FA81BD1EDE4153A49AD226CE873890
			PR-4126504-0463C8A809CE4942A06B00D2D10022F7
			PR-4105102-EEBB7FB78E9246B88B9FDB4B7DC725D5
			PR-4126504-8FDE5EE1A7CB40E7B84BBDA0748FDBA5
			PR-4126678-E1B3D13D655945AB8EEB587EE7BC619F
			PR-4126678-D87DC147DD0E4328AFBBD488F5A0FB78
			PR-4113700-E661D7D7E40842E1B4B29D74C956113E
			PR-4113700-635ACA9796794928ADF678097CCBFCC5
			PR-4126678-993A9205DCC242EF99CF853AB6E58238
			PR-4105102-F228E96BA48346C5916733BA590545D4
			PR-4126678-3951981845304B2389585D5DC6340AA7
			PR-4126678-DEDE8B4023F74C0FAC4B0C540A03B78C
			PR-4126504-57AA5461F2B14986AEEDF72C31F8D52E
			PR-4109203-5D285FF4103F48D389E10DED108516E6
			PR-4103701-FF7AF5FC06FB4FC5A84D5EB43BD34046
			PR-4126678-FF38912D2F9B4E43B37E540C5AED1A9E
			PR-4103701-E763AC3AF5C04C3993F652D76A867198
			PR-4126504-4AAC6B7B8F9B4DEE8533B1042E7C87A5
			PR-4126678-AC7CDB51EE1A427FA8E83A1285E4F805
			PR-4122701-2F67AA0F269D46EF81F9B654348CEFF9
			PR-4126504-6CE8BF87955641B599CF80F05DB24704
			PR-4102802-57AC9C8952714867A358BE6327D14719
			PR-4126504-BA1ECED255CF4224BAEBCF4BCB2F6840
			PR-4113700-9989291BDB174CFF8208C340F9BE7DFF
			PR-4126504-57BBF65D50F44A659B13557743DB9866
			PR-4122404-315EA57B24F346D2A03D903CE7932FF6
			PR-4122404-AE39DFABFFAA4FCDAAB8FB0CCFB9FEE2
			PR-4103701-C71C4CCAE5644C28A45DA531F3A605B9
			PR-4126504-4D394808E59846D7A88D1C1F63068B9E
			PR-4126504-A00CE84E9F544A1EA348125F169D1057
			PR-4103206-A086D0F171304C8788E9D654B97985F1
			PR-4122404-DA3BD0E3BD2448BCA4C986CDECA7BEE4
			PR-4100806-6E6D8846A74448EFB50B8251FF463DCE
			PR-4113700-DC1DFA8B26D84594B8B1D4D840BD5E64
			PR-4113700-635ACA9796794928ADF678097CCBFCC5
			PR-4126504-0092C74897E5433CBE75CB9B6AB07806

			PR-4100806-9E7CBF7D14424FA592E7DB42A670CFBB
			PR-4126504-61D2DC62262441E39EEC8089A445D052
			PR-4120333-67964C72354147229712D4AB2C249D82
			PR-4122404-B37FEA5D716B4B918A2C5991AA32E449
			PR-4111902-E88774461D4B49CFB42210323E0458C4
			PR-4102802-62E2BE5FD0DF4D068F1FC32C3DE88887
			PR-4103701-943543120DEC49749B04CE3E69C811F1
			PR-4108007-77BF31C0CC9C4AE38EA0B765FE9B0E6B
			PR-4122404-AE797ADF0D24409A83F781D1EDAD81FA
			PR-4100806-3DA72541DA6F451DACCC82AEC65CB25B
			PR-4111902-F868EBE2FC0B4E76A95CE043CEC20C75
			PR-4109203-CBB4EF66C9384EFDB1238C0C2F3A445C
			PR-4108007-366BBB6FBF6844A3AA7469B6E0E8F86B
			PR-4101507-1CA071B644E048F5B3A5C26A989841CA
			PR-4100806-A0947554EA5F424CADF5997B329703C9
			PR-4126504-0092C74897E5433CBE75CB9B6AB07806
			PR-4120333-8CBC7A44D3AA41D6A171D31AF1D5EF8B
			PR-4113700-95CA66B94F334165AE0AB343452D2632
			PR-4122404-0F9EF6809A6A46D08D8E1CEFA360D0F6
			PR-4120002-DB28445330AF498D987D69FAD70876EB
			PR-4113700-EC1A9B769F10479E9D67C7F428CEA701
			PR-4122404-5D5E65561A414225B50640F8EC318CFB
			PR-4103503-4F291991441D4318B3BEAF68D93F6162
			PR-4113700-6608626331064D2C9CA944542DD7CFA6
			PR-4122404-AD7EF82156A248518AFCE811FFC66082
			PR-4122701-A988894F3E674865B294075A149EE2BB
			PR-4126504-4FF0D7D1026C4AA489ED3C49B63FDB95
			PR-4126504-75478271242B43DBA6FB7D81A075201E
			PR-4108007-63D10392180F4D5FB49EBB5243D0715E
			PR-4111902-0D9CA7D1A2D14C329773FF9B428BA190
			PR-4126504-2594536FFF4844758AFB3FDFC21D8E32
			PR-4126504-3090A81C8965411B9E5CBF8576BFC972
			PR-4113700-F852263218374104A8789DD5F989C4EE
			PR-4115200-BDCFA46BE08F4F94886B0AD3D920B3FF
			PR-4102802-BBE70A7701C443DA8EB9671D365BE931
			PR-4100806-FB2777C500104787936DA69BAAD8E3B3



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

***Memória de Cálculo dos Produtos –
SICAR 2***

Versão 02



Agosto de 2022

SUMÁRIO

1	COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	7
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	7
2	COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	11
2.1	Análise de Cadastros	11
2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	16
2.3	Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	16
2.4	Análise Dinamizada Ciclo II	16
2.5	Adequação Ambiental de imóveis rurais	18
2.6	Compatibilização de bases cartográficas	18
2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	21
3	COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS	23
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	23
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	23
3.3	Geração de Estoque de Florestas	24
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	24
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	24
4	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	25
	ANEXO I	26
	ANEXO II	27

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	6
Quadro 2. Previsão da realização de atividades referentes ao treinamentos para as equipes técnicas do IAT	8
Quadro 3. Memória de cálculo para a capacitação referente à Central do Proprietário/Possuidor e Introdução ao CAR	9
Quadro 4. Memória de cálculo para a capacitação referente à Análise de Equipe e Gerente Operacional	9
Quadro 5. Memória de cálculo para a capacitação referente a Ferramentas de Análise (Google Earth)	9
Quadro 6. Memória de cálculo para a capacitação referente à Análise Dinamizada	10
Quadro 7. Memória de cálculo para a capacitação referente à Análise Prévia Ambiental	10
Quadro 8. Memória de cálculo para a capacitação referente ao Público Externo	10
Quadro 9. Memória de cálculo para a capacitação referente à Central de Dúvidas e Reforço do CAR	11
Quadro 10. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros prioritários	11
Quadro 11. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros recorrentes	12
Quadro 12. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros até 04 MF com SISLEG	12
Quadro 13. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros acima de 04 MF com SISLEG	13
Quadro 14. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros dos imóveis de assentamentos	13
Quadro 15. Memória de cálculo - Análise Prévia Ambiental	16
Quadro 16. Memória de cálculo do produto Análise dinamizada Ciclo II	17
Quadro 17. Memória de cálculo para as atividades referentes à adequação ambiental de imóveis rurais	18
Quadro 18. Atividades de manutenção e suporte dos subsistemas de banco de dados e interface web	20
Quadro 19. Memória de cálculo da remuneração dos bolsistas alocados no IAT	23

Quadro 20. Memória de cálculo do produto Geração de estoque de florestas 24

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

**Memória de Cálculo dos Produtos – SICAR
2**

Este documento tem por objetivo descrever as memórias de cálculo dos produtos referentes ao projeto SICAR 02.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR
		2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I
		2.4	Análise Dinamizada Ciclo II
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas
		2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT

O treinamento das equipes técnicas consiste em capacitar os servidores, residentes e técnicos do IAT sobre o Cadastro Ambiental Rural (CAR). Isso permitirá ao profissional acelerar o desenvolvimento da aprendizagem técnica da plataforma SICAR. O profissional irá adquirir conhecimento necessário para realizar as atividades referentes ao CAR e, assim, poderá prestar auxílio aos proprietários/possuidores rurais e à sociedade em geral, de forma descentralizada nos escritórios regionais.

Para realizar o treinamento, é necessário estabelecer o objeto da capacitação, montar o cronograma, o conteúdo a ser fornecido, verificar a disponibilidade de uso dos equipamentos e do local de sua realização. Além disso, adicionalmente ao treinamento, serão realizadas e prestadas atividades em caráter frequente de apoio e suporte a esses profissionais.

As seguintes capacitações serão ofertadas:

- Central do Proprietário/Possuidor e Introdução ao CAR: Busca-se informar os treinandos sobre a plataforma por meio da qual é realizada a inscrição no CAR. Além disso, repassa-se o histórico do projeto no Estado do Paraná, a importância e os desafios do CAR.
- Análise de Equipe e Gerente Operacional: Busca-se ensinar aos treinandos a operacionalizar os módulos do técnico (análise de equipe) e do gerente operacional.
- Ferramentas de Análise – Google Earth: Busca-se ensinar aos treinandos a operacionalizar a ferramenta Google Earth e a identificar algumas classes de uso e cobertura do solo, fundamentais para a análise do CAR.

- **Análise Dinamizada:** Busca-se ensinar aos treinandos a operacionalizar o módulo de análise dinamizada.
- **Análise Prévia Ambiental – Licenciamento:** Busca-se informar aos servidores do IAT a importância da análise prévia ambiental para fins de licenciamento ambiental.
- **Público Externo:** Busca-se ensinar ao público externo como realizar a inscrição e/ou retificação do cadastro no sistema, além de sanar as dúvidas que possam existir.
- **Central de Dúvidas e Reforço do CAR:** Busca-se sanar algumas dúvidas que possam existir e reforçar as teorias e práticas vistas nas capacitações anteriores.

Estima-se que as capacitações serão realizadas conforme consta no Quadro 2.

Quadro 2. Previsão da realização de atividades referentes ao treinamentos para as equipes técnicas do IAT

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES POR ANO				
Capacitação	Ano 02	Ano 03	Ano 04	Ano 05
Central do Proprietário/Possuidor e Introdução ao CAR				
Análise de Equipe e GO				
Ferramentas de Análise - Google Earth				
Análise Dinamizada				
Análise Prévia Ambiental - Licenciamento				
Público Externo				
Dúvidas e Reforço CAR				

Orçou-se, para cada capacitação, o quantitativo de horas, a infraestrutura física e a utilização de equipamentos, conforme os quadros abaixo.

Quadro 3. Memória de cálculo para a capacitação referente à Central do Proprietário/Possuidor e Introdução ao CAR

MEMÓRIA DE CÁLCULO - CENTRAL DO PROPRIETÁRIO/POSSUIDOR E INTRODUÇÃO AO CAR			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total
Elaboração do material didático e suporte técnico	40	R\$ 150,00	R\$ 6.000,00
Capacitação técnica presencial	32		R\$ 4.800,00
Total	72		R\$ 10.800,00
Espaço físico utilizado e organização administrativa		R\$ 10.000,00	
Equipamentos utilizados		R\$ 5.000,00	
TOTAL CAPACITAÇÃO		R\$ 25.800,00	

Quadro 4. Memória de cálculo para a capacitação referente à Análise de Equipe e Gerente Operacional

MEMÓRIA DE CÁLCULO - ANÁLISE DE EQUIPE E GO			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total
Elaboração do material didático e suporte técnico	80	R\$ 150,00	R\$ 12.000,00
Capacitação técnica presencial	80		R\$ 12.000,00
Total	160		R\$ 24.000,00
Espaço físico utilizado e organização administrativa		R\$ 10.000,00	
Equipamentos utilizados		R\$ 5.000,00	
TOTAL CAPACITAÇÃO		R\$ 39.000,00	

Quadro 5. Memória de cálculo para a capacitação referente a Ferramentas de Análise (Google Earth)

MEMÓRIA DE CÁLCULO - FERRAMENTAS DE ANÁLISE (GOOGLE EARTH)			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total
Elaboração do material didático e suporte técnico	20	R\$ 150,00	R\$ 3.000,00
Capacitação técnica presencial	8		R\$ 1.200,00
Total	28		R\$ 4.200,00
Equipamentos utilizados (sala virtual)		R\$ 2.000,00	
TOTAL CAPACITAÇÃO		R\$ 6.200,00	

Quadro 6. Memória de cálculo para a capacitação referente à Análise Dinamizada

MEMÓRIA DE CÁLCULO - ANÁLISE DINAMIZADA			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total

Elaboração do material didático e suporte técnico	80	R\$ 150,00	R\$ 12.000,00
Capacitação técnica presencial	80		R\$ 12.000,00
Total	160		R\$ 24.000,00
Espaço físico utilizado e organização administrativa		R\$ 10.000,00	
Equipamentos utilizados		R\$ 5.000,00	
TOTAL CAPACITAÇÃO		R\$ 39.000,00	

Quadro 7. Memória de cálculo para a capacitação referente à Análise Prévia Ambiental

MEMÓRIA DE CÁLCULO - ANÁLISE PRÉVIA AMBIENTAL			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total
Elaboração do material didático e suporte técnico	80	R\$ 150,00	R\$ 12.000,00
Capacitação técnica presencial	32		R\$ 4.800,00
Total	112		R\$ 16.800,00
Espaço físico utilizado e organização administrativa		R\$ 10.000,00	
Equipamentos utilizados		R\$ 5.000,00	
TOTAL CAPACITAÇÃO		R\$ 31.800,00	

Quadro 8. Memória de cálculo para a capacitação referente ao Público Externo

MEMÓRIA DE CÁLCULO - PÚBLICO EXTERNO			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total
Elaboração do material didático e suporte técnico	80	R\$ 150,00	R\$ 12.000,00
Capacitação técnica presencial	40		R\$ 6.000,00
Total	120		R\$ 18.000,00
Espaço físico utilizado e organização administrativa		R\$ 10.000,00	
Equipamentos utilizados		R\$ 5.000,00	
TOTAL CAPACITAÇÃO		R\$ 33.000,00	

Quadro 9. Memória de cálculo para a capacitação referente à Central de Dúvidas e Reforço do CAR

MEMÓRIA DE CÁLCULO - CENTRAL DE DÚVIDAS E REFORÇO CAR			
Capacitação técnica	Horas	Valor Hora/Trabalhada	Total
Elaboração do material didático e suporte técnico	0	R\$ 150,00	R\$ 0,00
Capacitação técnica presencial	8		R\$ 1.200,00
Total	8		R\$ 1.200,00

Equipamentos utilizados (sala virtual)	R\$ 2.000,00
TOTAL CAPACITAÇÃO	R\$ 3.200,00

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise dos cadastros prioritários

Esta atividade consiste na análise de cadastros solicitados com regime de urgência devido à solicitação de financiamento bancário, atualização cartorial, prioridades judiciais, além de outras que podem vir a surgir.

A memória de cálculo pode ser observada no Quadro 10.

Quadro 10. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros prioritários

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL		
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor do cadastro (R\$)</i>
Análise dos cadastros prioritários	Quantidade de cadastros analisados pelo técnico x valor de cada cadastro (independentemente do ciclo de análise)	R\$ 75,00

2.1.2 Análise dos cadastros recorrentes

Esta atividade consiste na análise de cadastros acima de 04 módulos fiscais oriundas do projeto SICAR 01 e/ou aqueles em que não é possível passar pelo crivo da análise dinamizada (cadastros não passíveis de revisão de dados).

A memória de cálculo pode ser observada no Quadro 11.

Quadro 11. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros recorrentes

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL		
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor do cadastro (R\$)</i>
Análise dos cadastros recorrentes	Quantidade de cadastros analisados pelo técnico x valor de cada cadastro (independentemente do ciclo de análise)	R\$ 75,00

2.1.3 Análise dos cadastros até 04 módulos fiscais com termo de averbação de reserva legal

Esta atividade consiste na análise de cadastros até 04 módulos fiscais em que o proprietário/possuidor solicitou a baixa do termo de averbação da reserva legal e/ou aqueles em que não é possível passar pelo crivo da análise dinamizada (cadastros não passíveis de revisão de dados).

A memória de cálculo pode ser observada no Quadro 12.

Quadro 12. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros até 04 MF com SISLEG

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL		
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor do cadastro (R\$)</i>
Análise dos cadastros até 04 MF com termo de averbação de RL	Quantidade de cadastros analisados pelo técnico x valor de cada cadastro (independentemente do ciclo de análise)	R\$ 75,00

2.1.4 Análise dos cadastros acima de 04 módulos fiscais com termo de averbação de reserva legal

Esta atividade consiste na análise de cadastros acima de 04 módulos fiscais em que o proprietário/possuidor solicitou a revisão do termo de averbação da reserva legal e/ou aqueles em que não é possível passar pelo crivo da análise dinamizada (cadastros não passíveis de revisão de dados).

A memória de cálculo pode ser observada no Quadro 13.

Quadro 13. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros acima de 04 MF com SISLEG

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL		
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor do cadastro (R\$)</i>
Análise dos cadastros acima de 04 MF com termo de averbação de RL	Quantidade de cadastros analisados pelo técnico x valor de cada cadastro (independentemente do ciclo de análise)	R\$ 75,00

2.1.5 Análise dos cadastros dos imóveis dos assentamentos da reforma agrária

Esta atividade consiste na análise de cadastros dos imóveis dos assentamentos da reforma agrária.

A memória de cálculo pode ser observada no Quadro 14.

Quadro 14. Memória de cálculo referente à análise dos cadastros dos imóveis de assentamentos

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL		
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor do cadastro (R\$)</i>
Análise dos assentamentos	Quantidade de cadastros analisados pelo técnico x valor de cada cadastro (independentemente do ciclo de análise)	R\$ 75,00

2.1.6 Análise prévia ambiental

A análise prévia ambiental consiste na análise dos imóveis rurais realizadas fora do ambiente SICAR para os seguintes fins: cancelamento de imóveis inseridos no perímetro urbano, licenciamento ambiental e verificação da regularidade conforme a legislação ambiental.

Optou-se por subdividir a análise prévia ambiental em:

- Identificação dos motivos da análise;
- Demonstrativo do Cadastro no SICAR;
- Áreas declaradas no CAR;
- Análise Prévia Ambiental do Imóvel;
- Conclusão;
- Responsabilidade técnica.

A identificação dos motivos da análise consiste em verificar se o objeto de exame será referente ao cancelamento do imóvel, licenciamento ambiental, verificação da regularidade da reserva legal, verificação do excedente de

remanescente de vegetação nativa e outros que podem vir a surgir, conforme a demanda do IAT.

O demonstrativo do cadastro no SICAR é obtido por meio do módulo Monitoramento/Sisnama e consiste em verificar a situação do CAR, a condição da análise, a área do imóvel, enquadramento do módulo fiscal, a data de registro do SICAR, a data da última retificação no SICAR e as restrições do imóvel rural.

Para a análise do tópico “Áreas declaradas no CAR”, verificam-se todas as informações declaradas no SICAR, obtidas por meio da Ficha do Imóvel, referentes à cobertura do solo, à servidão administrativa, às áreas de preservação permanente e uso restrito e à reserva legal.

O tópico “Análise Prévia Ambiental do Imóvel” corresponde a análise ambiental propriamente dita. Assim, o técnico verifica se as informações declaradas pelo proprietário/possuidor estão condizentes com a realidade do imóvel. Para tanto, utilizam-se imagens de satélite do Google Earth, Bing, Mosaico Alos (2008-2009), WorldView (2012-2013) e o GEOSICAR. Para realizar o cruzamento ou a vetorização dos dados, utiliza-se o software QGIS 3.22.7.

As etapas de análise consistem nas mesmas etapas do CAR. Assim, verifica-se a documentação do imóvel, sobreposição do IR, cobertura do solo, servidão administrativa, APP e uso restrito e reserva legal.

A documentação do imóvel é enviada juntamente com a solicitação da análise e, nela, o técnico deverá verificar se a área da propriedade e restrições ambientais averbadas.

Para a análise da sobreposição do IR com outros imóveis, realiza-se o cruzamento entre o perímetro da propriedade e os perímetros dos imóveis vizinhos. Caso a sobreposição(ões) ultrapasse(m) o limite de tolerância, o técnico identificará o(s) número(s) do processo(s) e a porcentagem de sobreposição. Já para as demais sobreposições, utilizam-se as bases de dados constantes no Geosicar (povos e comunidades tradicionais, ilhéus, faxinais, pescadores, quilombolas, presença indígena, áreas embargadas e unidades de conservação).

Para as demais etapas de análise, caso o técnico identifique que as áreas declaradas no CAR não condizem com a realidade do imóvel, será necessário proceder com a vetorização das feições identificadas.

Assim, o técnico, ao observar que a cobertura do solo declarada está incorreta, procederá com a vetorização das áreas de remanescente de vegetação nativa, áreas consolidadas e áreas antropizadas não consolidadas, com os respectivos quantitativos das áreas em hectares. Ressalta-se que para as atividades de licenciamento ambiental poderão ser adotados outras classes de cobertura do solo.

Para as áreas de preservação permanente, é necessário observar em qual dispositivo da Lei nº 12.651/2012 o imóvel está inserido e proceder com a vetorização da APP. Posteriormente, as APPs identificadas são cruzadas com a cobertura do solo a fim de verificar se a propriedade possui passivos ambientais.

Por fim, para a reserva legal, também é necessário verificar em qual dispositivo do Código Florestal o imóvel está inserido, a fim de verificar se a propriedade está regular perante a lei.

No tópico “Conclusão”, são apontadas as situações encontradas na análise e atesta-se se o imóvel está em conformidade com a Lei nº 12.651/2012. Por fim, identifica-se o responsável pela confecção do documento e a data de entrega.

Portanto, nota-se que o processo de confecção da análise prévia ambiental é complexo e moroso. Assim, para se chegar à memória de cálculo, utilizou-se, como base, o quantitativo de horas trabalhadas e o valor de R\$ 120,00. Estima-se que sejam analisados, no trimestre, 21 (vinte e um) processos referentes ao cancelamento de imóveis (IR inserido em perímetro urbano) e 90 (noventa) ao licenciamento ambiental.

Quadro 15. Memória de cálculo - Análise Prévia Ambiental

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL			
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Média de Horas Trabalhadas</i>	<i>Valor Hora Trabalhada (R\$)</i>
Análise Prévia Ambiental - Cancelamento de imóveis inseridos em perímetro urbano	Quantidade de análises realizadas x número de horas trabalhadas x valor hora/trabalhada	2	R\$ 120,00
Análise Prévia Ambiental - Licenciamento ambiental	Quantidade de análises realizadas x número de horas trabalhadas x valor hora/trabalhada	6	R\$ 120,00

2.2 Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.3 Apoio ao GO na inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.4 Análise Dinamizada Ciclo II

A análise dinamizada consiste na análise realizada de forma automática pelo sistema SICAR. Possui como benefícios a economia de recursos e uma maior celeridade no processo de análise. Os seguintes imóveis não podem passar pelo fluxo da análise dinamizada:

- Imóveis não passíveis de Revisão de Dados;
- Imóveis que não passaram pela Revisão de Dados;
- Imóveis em processo de Revisão de Dados;
- Imóveis que não concordaram com a Revisão de Dados (na retificação dinamizada);
- Possui RLA ou RLANA declarada ou vetorizada;
- Faz/Recebe Compensação;
- Houve mudança na área do imóvel após 2008;
- Imóveis que fazem sobreposição com Assentamento.

A análise dinamizada Ciclo II compreende a análise dos cadastros que passaram pela análise dinamizada, mas que não foi dado o aceite do resultado pelos proprietários/possuidores. Assim, a equipe técnica deverá analisar de forma individual cada cadastro, atentando-se aos pontos que o proprietário contestou na análise dinamizada.

O proprietário/possuidor poderá realizar a recusa parcial ou total do resultado da análise dinamizada. Acredita-se que o sistema (SICAR) irá bloquear as abas em que o proprietário realizou o aceite, permitindo ao técnico apenas analisar as abas em que houve a recusa. Portanto, assume-se que, nos casos de recusa parcial, a análise não demandará muito tempo.

No Estado do Paraná, os imóveis até 04 módulos fiscais representam quase 90% do quantitativo de propriedades, motivo pelo qual passarão pelo fluxo da análise dinamizada. Até abril de 2022, correspondem a 450.599 imóveis. Estima-se que 03% destes cadastros serão recusados na análise dinamizada, o que totalizada, aproximadamente, 22.530 propriedades.

A memória de cálculo desse produto compreende a quantidade de cadastros analisados pelo técnico multiplicado pelo valor de cada cadastro, conforme Quadro 16.

Quadro 16. Memória de cálculo do produto Análise dinamizada Ciclo II

MEMÓRIA DE CÁLCULO		
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor do cadastro (R\$)</i>
Análise dos cadastros que passaram pelo crivo da análise dinamizada, mas que o proprietário não aceitou o seu resultado	Quantidade de cadastros analisados pelo técnico x valor de cada cadastro (independentemente do ciclo de análise)	R\$ 37,50

2.5 Adequação Ambiental de imóveis rurais

A adequação ambiental de imóveis rurais consiste na realização de atividades que não se enquadram nos demais itens.

A memória de cálculo para esse item pode ser observada no Quadro 17.

Quadro 17. Memória de cálculo para as atividades referentes à adequação ambiental de imóveis rurais

MEMÓRIA DE CÁLCULO - TRIMESTRAL			
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Valor Hora Trabalhada (R\$)</i>	<i>Estimativa de Horas Trabalhadas (trimestral)</i>
-	Número de horas trabalhadas x valor hora/trabalhada	R\$ 150,00	80

Sugere-se a realização das seguintes atividades:

- Atualização do Atlas SICAR/PR;
- Identificação das áreas de reserva legal e APP em assentamentos da reforma agrária;
- Identificação de remanescentes de vegetação nativa PCT;
- Monitoramento Programa de Regularização Ambiental (PRA);
- Outras atividades que podem vir a surgir, conforme a demanda do órgão ambiental.

2.6 Compatibilização de bases cartográficas

2.6.1 Compatibilização de bases cartográficas para o SICAR (SFB)

A compatibilização de bases cartográficas consiste na inserção da base de dados de imóveis rurais oriundos do servidor nacional do SICAR, além de outras bases cartográficas que podem auxiliar o técnico e o gerente operacional na análise do CAR.

A base de dados contendo os limites de imóveis declarados é atualizada periodicamente, aproximadamente de forma mensal, conforme atualizações disponibilizadas via intranet no Sicar nacional. A camada disponibilizada na aplicação GeoSiCAR PR é produto do cruzamento entre o dado espacial dos limites dos imóveis declarados no CAR e o relatório gerado por consulta ao ambiente de gestão do Sicar.

Correções de inconsistências na tabela de atributos do relatório de informações dos imóveis e de incompatibilidade são tratadas antes da atualização da camada na plataforma web GeoSicar, tais como:

- Caracteres especiais;
- Número de recibos repetidos;

- Número de recibos sem correspondência entre as tabelas espaciais e o relatório;
- Tipos de dados incompatíveis.

Para a publicação das feições no banco de dados do projeto, utiliza-se o Sistema de Informação Geográfico (SIG) QGis 2.18.9 e o PostGis, versão 2.0, que é uma extensão espacial gratuita de código livre, construída sobre o sistema de gerenciamento de banco de dados objeto relacional PostgreSQL, permitindo o uso de objetos GIS, armazenados em forma de Banco de Dados (BD). Desta forma, importam-se as camadas de feições vetoriais dos limites referentes à base do CAR para o Estado do Paraná, atualizada conforme disponibilidade no servidor nacional para o gerenciador do banco de dados do projeto.

Estima-se que são utilizadas cinco horas mensais, ou seja, quinze horas trimestrais na atualização das bases de dados dos limites dos imóveis rurais para o GeoSICAR.

O investimento para as atividades e serviços relacionados à pesquisa, busca e compatibilização de produtos cartográficos, atualização e publicação de produtos cartográficos (existentes e novos) e desenvolvimento de novas funcionalidades serão valoradas considerando o valor de R\$ 90,00 (noventa reais) hora/trabalhada.

2.6.2 Desenvolvimento e/ou atualização de ferramentas - GEOSICAR

A plataforma denominada GeoSICAR foi desenvolvida pelo SIMEPAR e se refere a uma ferramenta WebGIS de tomada de decisão, concebida para auxiliar nas atividades de análise dos cadastros rurais.

A plataforma está hospedada no ambiente computacional do SIMEPAR e foi adotado na sua concepção a utilização de padrões OGC (). Sendo assim, possui a capacidade de consumir e disponibilizar dados através de serviços WMS (Web Map Service), WFS (Web Feature Service), WCS (Web Coverage Service), etc, além de garantir interoperabilidade entre diferentes sistemas que adotam informações e localizações espaciais.

Adicionalmente, para permitir a operação da plataforma, a mesma adota banco de dados e servidor de mapas montado em solução servidor de mapas GeoServer.

A plataforma é dividida nos seguintes subsistemas: banco de dados, interface web e servidor de mapas. As atividades de manutenção e suporte para o banco de dados e interface web podem ser observados no Quadro 18.

Quadro 18. Atividades de manutenção e suporte dos subsistemas de banco de dados e interface web

ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO E SUPORTE	
<i>Banco de Dados</i>	<i>Interface Web</i>
Controle e segurança no banco de dados	Monitoramento do desempenho
Gestão dos usuários (permissão, cadastro, etc)	Correção de problemas de segurança e permissionamento de acesso
Atualização dos metadados	Correção de problemas relacionados à consulta e à visualização de dados
Atualização de versão de banco de dados	Correção de problemas relacionados a dados consumidos via serviços
-	Correções relacionadas à usabilidade
-	Gerenciamento do cadastro de usuários

Por fim, a renderização de base de dados cartográficos é realizada por um servidor de mapas GeoServer, compatível com padrões OGC para intercâmbio de dados geográficos. Os seguintes serviços são realizados:

- Correção de problemas de estabilidade e desempenho;
- Atualização e conferência nas atualizações do consumo de serviços;
- Ajustes nas operações de cache;
- Modificação, ajustes ou criação de novos estilos de renderização;
- Processamento de bases de dados fornecidos e disponibilizados em diversos formatos;

O atendimento de suporte será realizado a partir do envio de e-mails para o Gerente do SICAR_2_PR no SIMEPAR. A partir desta manifestação a equipe

de suporte técnico entrará em contato com o usuário para obter maiores informações e estimar tempo de resposta e solução. A equipe de suporte do SIMEPAR estará disponível das 8h às 18h em dias úteis. O tempo necessário para solução dos problemas, quando se tratar de soluções no âmbito do SIMEPAR será de no máximo 72 horas.

O investimento mensal para a manutenção da plataforma é de R\$ 9.500,00 mensais, totalizando R\$ 28.500,00 no trimestre, sendo este valor definido a partir de outros contratos de manutenção de plataformas WebGIS que o SIMEPAR possui.

2.7 Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR

2.7.1 Auxílio e apoio técnico no cancelamento de imóveis rurais e de demandas oriundas dos escritórios regionais do IAT (Neuceli Klechowicz)

Esta atividade consiste na alocação de um bolsista no IAT, a fim de auxiliar nas atividades relacionadas ao cancelamento de imóveis rurais e nas demandas oriundas dos escritórios regionais.

A remuneração desta atividade será realizada conforme a bolsa concedida, que consiste em R\$ 4.000,00 por mês, totalizando R\$ 12.000,00 no trimestre.

2.7.2 Auxílio e apoio técnico nas atividades de licenciamento ambiental (Zilda Romanowski)

Esta atividade consiste na alocação de um bolsista no IAT, a fim de auxiliar nas atividades relacionadas ao licenciamento ambiental.

A remuneração desta atividade será realizada conforme a bolsa concedida, que consiste em R\$ 4.000,00 por mês, totalizando R\$ 12.000,00 no trimestre.

2.7.3 Auxílio e apoio técnico nas atividades diárias do CAR (Vinícius Zequeni)

Esta atividade consiste na alocação de um bolsista no IAT, a fim de auxiliar nas atividades relacionadas às atividades diárias do CAR, tais como reporte de erros no Mantis, vinculação de cadastros aos analistas, auxílio aos escritórios regionais e outras que podem vir a surgir.

A remuneração desta atividade será realizada conforme a bolsa concedida, que consiste em R\$ 4.000,00 por mês, totalizando R\$ 12.000,00 no trimestre.

2.7.4 Auxílio e apoio técnico nas atividades administrativas do IAT (Brenda)

Esta atividade consiste na alocação de um bolsista no IAT, a fim de auxiliar nas atividades administrativas do IAT relacionadas ao projeto SICAR.

A remuneração desta atividade será realizada conforme a bolsa concedida, que consiste em R\$ 1.300,00 por mês, totalizando R\$ 3.900,00 no trimestre.

2.7.5 Auxílio e apoio técnico nas atividades referentes à Lei nº 7.055/1978 (Lei de Terras – Bolsistas Jaqueline Leonardi de Carvalho e Gabrielle Iensen)

Esta atividade consiste na alocação de dois bolsistas no IAT, a fim de auxiliar nas atividades relacionadas à Lei nº 7.055/1978, também denominada Lei de Terras.

Esta atividade será remunerada conforme a bolsa concedida, que consiste em R\$ 4.000,00 por mês para cada bolsista, totalizando R\$ 24.000,00 no trimestre.

Quadro 19. Memória de cálculo da remuneração dos bolsistas alocados no IAT

MEMÓRIA DE CÁLCULO			
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Bolsista</i>	<i>Valor da Bolsa (R\$)</i>

2.7.1 - Auxílio e apoio técnico no cancelamento de imóveis rurais e de demandas oriundas dos escritórios regionais do IAT	Valor da bolsa concedida pelo Simepar	Neuceli Klechowicz	R\$ 12.000,00
2.7.2 - Auxílio e apoio técnico nas atividades de licenciamento ambiental		Zilda Romanovski	R\$ 12.000,00
2.7.3 - Auxílio e apoio técnico nas atividades diárias do CAR		Vinicius Zequini	R\$ 12.000,00
2.7.4 - Auxílio e apoio técnico nas atividades administrativas do IAT		Brenda	R\$ 3.900,00
2.7.5. Auxílio e apoio técnico nas atividades referentes à Lei nº 7.055/1978 (Lei de Terras)		Jaqueline Leonardi de Carvalho	R\$ 12.000,00
		Gabrielle Iensen	R\$ 12.000,00
TOTAL	-	-	R\$ 63.900,00

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Recurso realocado para os itens 1.1 – Treinamento das equipes técnicas do IAT, 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental e 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

O mapeamento dos remanescentes dos campos naturais é de suma importância para o CAR, visto que auxiliará na identificação das feições de remanescentes de vegetação nativa, principalmente na região dos Campos Gerais e no município de Palmas.

A atividade será executada pela Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG), em função desta possuir corpo técnico com ampla experiência e conhecimento acerca da identificação, do levantamento e mapeamento das feições de campos naturais no Estado do Paraná.

Estima-se que a atividade será executada no terceiro ano do projeto SICAR 2, sendo que o orçamento consiste em R\$ 210.267,00.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

A geração de estoque de florestas consiste na identificação e localização dos remanescentes de vegetação nativa, a fim de criar um banco de dados das áreas existentes e de excedentes de RVN no Estado do Paraná.

O mapeamento dos estoques de florestas será remunerado por hora trabalhada, considerando o valor da hora R\$ 150,00. Estima-se que a atividade será realizada anualmente, considerando o período-base o mês de outubro de cada ano, até o término do projeto.

Quadro 20. Memória de cálculo do produto Geração de estoque de florestas

MEMÓRIA DE CÁLCULO			
<i>Atividades</i>	<i>Mensuração</i>	<i>Estimativa de Horas</i>	<i>Valor Hora Trabalhada (R\$)</i>
Geração de estoque de florestas	Número de horas trabalhadas x valor hora/trabalhada	209	R\$ 150,00

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 2.7 – Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 4 – Serviços de administração.

4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Esta atividade será remunerada conforme um valor fixo trimestral estipulado pelo Simepar, que consiste em R\$ 44.751,00.

ANEXO I

Cronograma das atividades desenvolvidas no projeto SICAR 02

Componente	Atividade	Ano 02				Ano 03				Ano 04				Ano 05			
		Trim 05	Trim 06	Trim 07	Trim 08	Trim 09	Trim 10	Trim 11	Trim 12	Trim 13	Trim 14	Trim 15	Trim 16	Trim 17	Trim 18	Trim 19	Trim 20
Componente I	1.1 - Treinamento das equipes técnicas do IAT																
Componente II	2.1 - Análise dos Cadastros																
	2.1.6 - Análise Prévia Ambiental																
	2.4 - Análise Dinamizada Ciclo II																
	2.5 - Adequação ambiental de imóveis rurais																
	2.6 - Compatibilização de bases cartográficas																
	2.7 - Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR																
Componente III	3.2 - Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais																
	3.3 - Geração de Estoque de Florestas																
-	4 - Serviços de Administração																

ANEXO II

Orçamento proposto anual e trimestral

Atividade	Ano 02		Ano 03		Ano 04		Ano 05		TOTAL
	R\$ Anual	R\$ Trimestral	R\$ Anual	R\$ Trimestral	R\$ Anual	R\$ Trimestral	R\$ Anual	R\$ Trimestral	
1.1 - Treinamento das equipes técnicas do IAT	R\$ 135.800,00	R\$ 33.950,00	R\$ 42.200,00	R\$ 10.550,00	R\$ 42.200,00	R\$ 10.550,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 220.200,00
2.1 - Análise dos Cadastros	R\$ 216.000,00	R\$ 54.000,00	R\$ 216.000,00	R\$ 54.000,00	R\$ 108.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 108.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 648.000,00
2.1.6 - Análise Prévia Ambiental	R\$ 279.360,00	R\$ 69.840,00	R\$ 279.360,00	R\$ 69.840,00	R\$ 279.360,00	R\$ 69.840,00	R\$ 146.131,50	R\$ 36.532,88	R\$ 984.211,50
2.4 - Análise Dinamizada Ciclo II	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 169.200,00	R\$ 42.300,00	R\$ 169.200,00	R\$ 42.300,00	R\$ 169.200,00	R\$ 42.300,00	R\$ 507.600,00
2.5 - Adequação ambiental de imóveis rurais	R\$ 36.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 180.000,00
2.6 - Compatibilização de bases cartográficas	R\$ 119.400,00	R\$ 29.850,00	R\$ 119.400,00	R\$ 29.850,00	R\$ 119.400,00	R\$ 29.850,00	R\$ 119.400,00	R\$ 29.850,00	R\$ 477.600,00
2.7 - Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	R\$ 255.600,00	R\$ 63.900,00	R\$ 255.600,00	R\$ 63.900,00	R\$ 255.600,00	R\$ 63.900,00	R\$ 255.600,00	R\$ 63.900,00	R\$ 1.022.400,00
TOTAL	R\$ 906.360,00	R\$ 226.590,00	R\$ 1.087.560,00	R\$ 271.890,00	R\$ 979.560,00	R\$ 244.890,00	R\$ 846.331,50	R\$ 211.582,88	R\$ 3.819.811,50
3.2 - Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 210.267,00	R\$ 52.566,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 210.267,00
3.3 - Geração de Estoque de Florestas	R\$ 31.209,00	R\$ 7.802,25	R\$ 31.350,00	R\$ 7.837,50	R\$ 31.350,00	R\$ 7.837,50	R\$ 31.350,00	R\$ 7.837,50	R\$ 125.259,00
TOTAL	R\$ 31.209,00	R\$ 7.802,25	R\$ 241.617,00	R\$ 60.404,25	R\$ 31.350,00	R\$ 7.837,50	R\$ 31.350,00	R\$ 7.837,50	R\$ 335.526,00
4 - Serviços de Administração	R\$ 179.004,00	R\$ 44.751,00	R\$ 179.004,00	R\$ 44.751,00	R\$ 179.004,00	R\$ 44.751,00	R\$ 179.004,00	R\$ 44.751,00	R\$ 716.016,00
TOTAL	R\$ 1.252.373,00	R\$ 313.093,25	R\$ 1.550.381,00	R\$ 387.595,25	R\$ 1.232.114,00	R\$ 308.028,50	R\$ 1.056.685,50	R\$ 264.171,38	R\$ 5.091.553,50



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

Relatório Técnico
Trimestre 05
(Abril, Maio, Junho de 2022)

Versão 02



Agosto de 2022

SUMÁRIO

1	COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	9
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT	9
2	COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	9
2.1	Análise de Cadastros	9
2.1.1	Análise de Cadastros Prioritários	9
2.1.2	Análise de Cadastros Recorrentes	11
2.1.3	Análise de Cadastros até 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal	13
2.1.4	Análise de Cadastros acima de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal	13
2.1.5	Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária	13
2.1.6	Análise Prévia Ambiental	13
2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	14
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	14
2.4	Análise Dinamizada Ciclo II	14
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	15
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas	15
2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	16
3	COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS	18
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	19
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	19
3.3	Geração de Estoque de Florestas	19
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	19
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	19

4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	19
ANEXO I	21

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	7
Quadro 2. Cadastros prioritários abril/2022	9
Quadro 3. Cadastros prioritários maio/2022	10
Quadro 4. Cadastros prioritários junho/2022	10
Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: abril/2022	11
Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: maio/2022	11
Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: junho/2022	12
Quadro 8. Cadastros analisados – IR até 04 MF	13
Quadro 9. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre	14
Quadro 10. Atividades desenvolvidas	17

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Atualização dos limites dos imóveis do CAR no Paraná, junho de 2022, plataforma web GeoSicar-PR.	16
--	----

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

**Relatório Técnico
Trimestre 05
(Abril, Maio, Junho de 2022)**

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR
		2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I
		2.4	Análise Dinamizada Ciclo II
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas
		2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos

Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaborou-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: Investimento referente ao trimestre.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT

No trimestre foi realizada a capacitação dos novos servidores do IAT, no período de 16/05/2022 a 19/05/2022. O treinamento compreendeu a análise histórica do projeto SICAR, a importância e desafios do CAR. Além disso, contou com a prática da ferramenta “Google Earth”, aspectos da análise técnica e gestão do perfil “Gerente Operacional” na plataforma SICAR.

Para que todos pudessem absorver ao máximo o conteúdo apresentado, optou-se por subdividir a capacitação em duas turmas, denominadas “Prática” e “Rodas de Conversa”. As rodas de conversa consistiram em uma apresentação de aspectos relacionados ao licenciamento ambiental, fiscalização, cancelamento do CAR, assentamentos, programa de regularização ambiental (PRA), atendimento ao público e compromissos do Gerente Operacional.

O treinamento contou com a participação de todos os escritórios regionais do IAT, além de servidores vinculados ao setor de licenciamento ambiental, mineração, fiscalização e hidrologia, totalizando quarenta e cinco pessoas.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre analisaram-se 37 (trinta e sete) processos prioritários, conforme Quadro 2, Quadro 3 e Quadro 4.

Quadro 2. Cadastros prioritários abril/2022

Analista	Regional	abr/22			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	1	1	-	2

Andréia Une	ERTOL	-	1	-	1
	ERUMU	1	1	-	2
	Total	1	2	-	3
Damiane Coelho	ERBEL	-	2	-	2
	ERCMO	-	-	1	1
	ERCOP	-	1	-	1
	ERLON	2	-	-	2
	ERPGO	-	2	-	2
	Total	2	5	1	8
TOTAL ABRIL					13

Quadro 3. Cadastros prioritários maio/2022

Analista	Regional	mai/22			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	2	-	-	2
Andréia Une	ERFOZ	-	1	-	1
	ERPAB	1	-	-	1
	ERTOL	-	-	1	1
	ERUMU	-	1	-	1
	Total	1	2	1	4
Damiane Coelho	ERBEL	1	-	2	3
	ERCIA	1	-	-	1
	ERGUA	-	1	-	1
	ERMAG	1	-	-	1
	ERPGO	-	1	-	1
	Total	3	2	2	7
TOTAL MAIO					13

Quadro 4. Cadastros prioritários junho/2022

Analista	Regional	jun/22		
		1º Ciclo	2º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	-	3	3
Andréia Une	ERPAB	1	-	1
	ERTOL	1	-	1
	ERUMU	-	1	1
	Total	2	1	3
Damiane Coelho	ERBEL	-	1	1
	ERCIA	1	-	1
	ERCOP	1	-	1
	ERGUA	-	1	1
	ERPIT	-	1	1
	Total	2	3	5

TOTAL JUNHO	11
--------------------	-----------

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No trimestre analisaram-se 410 (quatrocentos e dez) cadastros, conforme Quadro 5, Quadro 6 e Quadro 7. Devido a lentidão e/ou impossibilidade de acessar o sistema SICAR em alguns dias, não foi possível realizar a meta do referido trimestre. Além disso, ressalta-se a falta de vinculação de cadastros para análise.

Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: abril/2022

Analista	Regional	abr/22				
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	53	4	2	-	59
Andréia Une	ERCAS	1	-	-	-	1
	ERIRA	1	-	-	-	1
	ERJAC	5	-	-	-	5
	ERPAB	6	-	-	-	6
	ERPGO	4	1	-	-	5
	ERPVI	1	-	-	-	1
	ERTOL	5	-	-	-	5
	ERUVI	1	-	-	-	1
	Total	24	1	0	0	25
Damiane Coelho	ERBEL	2	2	1	1	6
	ERCOP	4	-	-	-	4
	ERIVA	-	2	-	-	2
	ERPAB	3	-	-	-	3
	ERPGO	17	2	-	-	19
	ERPIT	-	1	-	-	1
	Total	26	7	1	1	35
Marco Paula	ERLON	-	-	1	-	1
TOTAL ABRIL						120

Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: maio/2022

Analista	Regional	mai/22					
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	23	14	7	1	1	46
Andréia Une	ERCAS	3	2	-	-	-	5
	ERFOZ	1	-	-	-	-	1

	ERJAC	-	5	-	-	-	5
	ERPAB	3	1	-	-	-	4
	ERPGO	-	-	1	-	-	1
	ERPIT	-	1	-	-	-	1
	ERTOL	2	1	-	-	-	3
	Total	9	10	1	0	0	20
Damiane Coelho	ERBEL	2	6	1	1	1	11
	ERCMO	-	1	1	-	-	2
	ERCOP	-	-	-	1	-	1
	ERGUA	-	3	-	-	-	3
	ERIVA	-	1	-	-	-	1
	ERJAC	-	1	-	-	-	1
	ERMAG	9	-	-	-	-	9
	ERPVI	3	2	-	-	-	5
	Total	14	14	2	2	1	33
Marco Paula	ERLON	10	26	3	5	3	47
TOTAL MAIO							146

Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: junho/2022

Analista	Regiona I	jun/22							Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	7º Ciclo	
Ana Paula Costa	ERPVI	21	16	4	3	-	-	-	44
Andréia Une	ERCAS	1	1	1	-	-	-	-	3
	ERCMO	1	-	-	-	-	-	-	1
	ERFOZ	1	-	-	-	-	-	-	1
	ERJAC	1	1	-	-	-	-	-	2
	ERPAB	8	-	-	-	-	-	-	8
	ERTOL	5	-	-	-	-	-	-	5
	Total	17	2	1	0	0	0	0	20
Damiane Coelho	ERBEL	-	5	-	-	-	-	-	5
	ERCMO	-	-	1	-	-	-	-	1
	ERCOP	3	-	-	-	-	-	-	3
	ERGUA	-	3	-	-	-	-	-	3
	ERIVA	-	1	-	-	-	-	-	1
	ERJAC	4	-	-	-	-	-	-	4
	ERMAG	5	-	-	-	-	-	-	5
	ERPAB	1	-	-	-	-	-	-	1
	ERPGO	-	1	-	-	-	-	-	1
	ERPVI	17	-	-	-	-	-	-	17
	Total	30	10	1	0	0	0	0	41
Marco Paula	ERLON	8	11	9	4	3	3	1	39
TOTAL JUNHO									144

2.1.3 Análise de Cadastros até 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre analisaram-se 29 (vinte e nove) cadastros até 04 módulos fiscais, conforme Quadro 8.

Quadro 8. Cadastros analisados – IR até 04 MF

Analista	Período	Regional	1º Ciclo	
Andréia Une	abr/22	ERBEL	10	
	mai/22	ERBEL	1	
		ERCAS	1	
		ERCIA	5	
		Total	7	
	jun/22	ERBEL	1	
		ERCAS	5	
		ERCIA	6	
		Total	12	
	TOTAL TRIMESTRE			29

2.1.4 Análise de Cadastros acima de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.6 Análise Prévia Ambiental

Conforme Quadro 9, realizou-se a análise de 08 (oito) processos, sendo 02 (dois) referentes ao licenciamento ambiental e 06, ao cancelamento.

Quadro 9. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre

Número do CAR	Motivo	Nº do Protocolo	Interessado	Responsável
PR-4119301-FB7C.60A4.308F.4673.BEC9.4F6 1.3549.2AF5	Regularização das áreas do CAR a fim de conceder a Licença de Operação (LO)	-	COPEL	Andréia Une
PR-4115358-325B.DE53.0822.42F5.8AC3.77A F.EAC5.9B8A	Imóvel rural inserido em perímetro urbano	18.813.137 -9	Condomínio Vitória	Andréia Une
PR-4127700-E565.162C.FA06.49D7.9403.29F8 .9D85.E250	Imóvel rural inserido em perímetro urbano	18.823.769 -0	Loteamento Bortolotto SPE Ltda	Andréia Une
PR-4116208-409F.6251.D920.4CDC.A76C.BA4 6.D198.CBF4	Imóvel rural inserido em perímetro urbano	18.923.690 -5	Serra Verde Express Ltda	Andréia Une
PR-4126256-9710788230384B8F98444A2B524 240A0	Imóvel rural inserido em perímetro urbano	19.079.698 -1	Murilo Keith Umada	Andréia Une
PR-4114807-988B8961DBC34682A11F5C3CA BAC3A25	Realocação da reserva legal averbada (compensação)	19.079.698 -1	Murilo Keith Umada	Andréia Une
PR-4120853-6236.2F44.6292.40C9.A37C.FD1 C.A318.22D6	Imóvel rural inserido em perímetro urbano	19.095.885 -0	Cargill Alimentos Ltda	Andréia Une
PR-4100103-F658.F318.8BE5.4A40.A64C.3E4 4.7A21.62B0	Licenciamento de atividade de uso e ocupação do solo - cultivo agrícola	-	-	Andréia Une

2.2 Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.4 Análise Dinamizada Ciclo II

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.6 Compatibilização de Bases Cartográficas

2.6.1 Atualização da ferramenta de apoio à gestão e à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre foram realizadas ações de manutenção, atualização e publicações dos limites dos imóveis declarados no CAR.

Realizou-se a manutenção e carregamento de dados no banco de dados PostgreSQL, concebido e construído para atender ao projeto. Desta forma, foi possível compatibilizar as informações e realizar atualizações de bases cartográficas, mantendo os dados sincronizados ou, até mesmo, unificados.

Para a publicação das feições no banco de dados do projeto, utilizou-se o Sistema de Informação Geográfico (SIG) QGis 2.18.9 e o PostGis, versão 2.0, que é uma extensão espacial gratuita de código livre, construída sobre o sistema de gerenciamento de banco de dados objeto relacional PostgreSQL, permitindo o uso de objetos GIS, armazenados em forma de Banco de Dados (BD). Desta forma, importaram-se as camadas de feições vetoriais dos limites referentes à base do CAR para o Estado do Paraná, atualizada conforme disponibilidade no servidor nacional da Universidade Federal de Lavras (UFLA) para o gerenciador do banco de dados do projeto (Figura 1).

A base de dados contendo os limites de imóveis declarados é atualizada periodicamente, aproximadamente de forma mensal, conforme atualizações disponibilizadas via intranet no Sicar nacional. A camada disponibilizada na aplicação GeoSiCAR PR é produto do cruzamento entre o dado espacial dos limites dos imóveis declarados no CAR e o relatório gerado por consulta ao ambiente de gestão do Sicar.

Correções de inconsistências na tabela de atributos do relatório de informações dos imóveis e de incompatibilidade são tratadas antes da atualização da camada na plataforma web GeoSicar, tais como:

- Caracteres especiais;
- Número de recibos repetidos;
- Número de recibos sem correspondência entre as tabelas espaciais e o relatório;
- Tipos de dados incompatíveis.

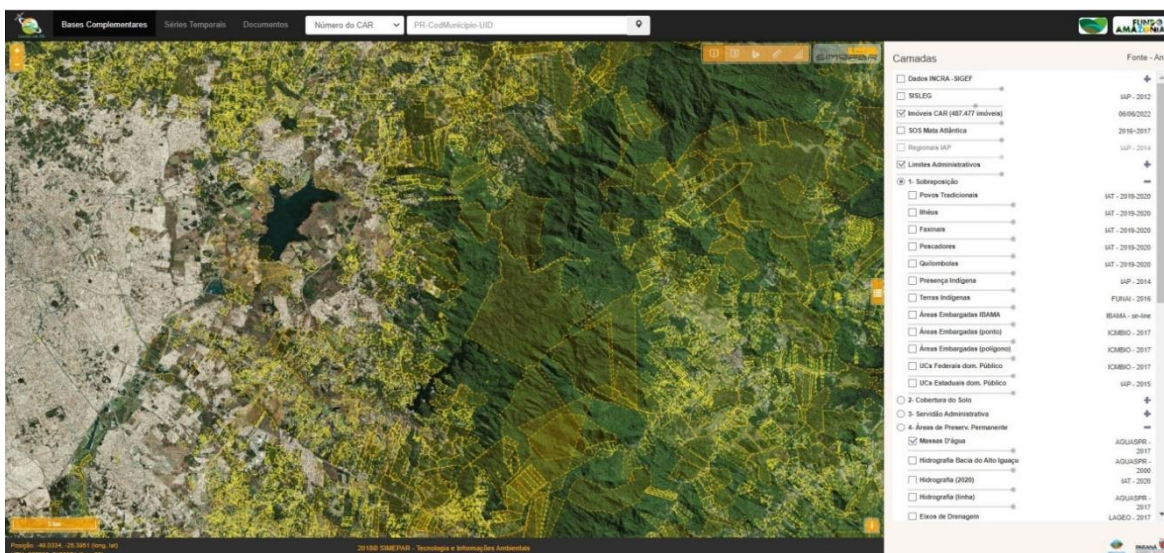


Figura 1. Atualização dos limites dos imóveis do CAR no Paraná, junho de 2022, plataforma web GeoSicar-PR.

2.6.2 Desenvolvimento e/ou atualização de ferramentas – GEOSICAR

Realizaram-se, neste trimestre, as atividades de suporte e manutenção da plataforma referentes ao banco de dados, interface web e servidor de mapas.

2.7 Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR

2.7.1 Auxílio e apoio técnico no cancelamento de imóveis rurais e de demandas oriundas dos escritórios regionais do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Revisão da Portaria de Cancelamento do CAR por meio da participação em reuniões, notificação dos requerentes e análise dos processos;
- Apoio nas orientações das demandas dos Escritórios Regionais do IAT (ESREGs);
- Coordenação da implantação do plano de capacitação e comunicação para os ESREGs;
- Cancelamento de imóveis rurais no SICAR, conforme Quadro 10.

Quadro 10. Atividades desenvolvidas

Atividades	abr/22	mai/22	jun/22	Total
Cancelamento SICAR	28	27	62	117
Processos indeferidos	1	0	5	6
Notificações/pendências	0	13	25	38
Atendimento de Cancelamentos (requerentes por email)	24	44	20	88
Total	53	84	112	249

2.7.2 Auxílio e apoio técnico nas atividades de licenciamento ambiental

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Autotreinamento dos documentos do CAR;
- Revisão das normas do licenciamento adequando-as ao CAR;
- Análise do CAR e do uso do solo do imóvel urbano de Paranaguá Hogner Logística para fins de licenciamento;

- Análise do CAR para projeto de processo de compensação com realocação da reserva legal de imóveis atingidos com elaboração de informação técnica para atendimento de licenciamento de linha de transmissão;
- Tramitações para análise prévia de CAR e uso do solo de imóveis da UHE Foz do Areia, para fins de licenciamento;
- Revisão da normativa de análise do CAR;
- Análise do CAR e do uso do solo de imóvel rural de Pontal do Sul, para fins de licenciamento de Aterro.

2.7.3 Auxílio e apoio técnico nas atividades diárias do CAR

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.7.4 Auxílio e apoio técnico nas atividades administrativas do IAT

Auxílio e apoio nas atividades administrativas relacionadas ao Cadastro Ambiental Rural nas dependências do IAT, tais como a organização da semana de capacitação dos novos servidores da instituição.

2.7.5 Auxílio e apoio técnico nas atividades referentes à Lei nº 7.055/1978 (Lei de Terras)

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Recurso realocado para os itens 1.1 – Treinamento das equipes técnicas do IAT, 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental e 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 2.7 – Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 4 – Serviços de administração.

4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Atividades realizadas no trimestre:

- Envio do relatório de atividades executadas para o gestor do projeto no IAT e respectivo Comitê de Acompanhamento;

- Cobrança junto ao IAT quanto ao repasse dos recursos, das atividades executadas no período, com o envio de certidões negativas do SIMEPAR;
- Acompanhamento e controle da conta corrente específica do projeto, junto à Caixa Econômica Federal;
- Gestão dos terceirizados (MEIs), com cobrança das atividades desenvolvidas no período, devidamente atestadas pelo gestor do contrato, emissão da nota fiscal, solicitação de certidões para fins de pagamento de honorários e o efetivo pagamento dos serviços prestados. Acompanhamento da vigência dos contratos dos MEIs e o devido aditamento quando necessário, relacionados a prazos, reajustes, etc.
- Alimentação do Sistema Integrado de Transferências - SIT, do TCE/PR, efetuando os registros pertinentes de receitas e despesas/custos, relacionados ao Projeto.

ANEXO I**Investimento no Período**

Trimestre 05, Período:		Abril_Maio_Junho_2022	
Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	R\$ 33.950,00	R\$ 25.800,00
TOTAL		R\$ 33.950,00	R\$ 25.800,00
Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise de Cadastros	R\$ 54.000,00	R\$ 35.700,00
2.1.6	Análise prévia ambiental	R\$ 69.840,00	R\$ 2.880,00
2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.4	Análise Dinamizada Ciclo II	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	R\$ 9.000,00	R\$ 0,00
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas	R\$ 29.850,00	R\$ 28.770,00
2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	R\$ 63.900,00	R\$ 27.900,00
TOTAL		R\$ 226.590,00	R\$ 95.250,00
Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	R\$ 7.802,25	R\$ 0,00

3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
4	Serviços de Administração	R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL		R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL TRIMESTRE		R\$ 313.093,25	R\$ 165.801,00



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

Relatório Técnico
Trimestre 06
(Julho, Agosto, Setembro de 2022)

Versão 01



Outubro de 2022

SUMÁRIO

1	9
1.1	9
2	10
2.1	10
2.1.1	10
2.1.2	11
2.1.3	13
2.1.4	13
2.1.5	13
2.1.6	13
2.2	15
2.3	15
2.4	15
2.5	15
2.6	15
2.7	18
3	22
3.1	22
3.2	23
3.3	23
3.4	23
3.5	23
4	23

ANEXO I

24

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	7
Quadro 2. Cadastros prioritários julho/2022	10

Quadro 3. Cadastros prioritários agosto/2022	10
Quadro 4. Cadastros prioritários setembro/2022	10
Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: julho/2022	11
Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: agosto/2022	11
Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: setembro/2022	12
Quadro 8. Cadastros analisados – IR até 04 MF	13
Quadro 9. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre	13
Quadro 10. Atividades desenvolvidas	18

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Publicação de camadas, Cipozeiros e Áreas Embargadas no Geosicar-PR	17
--	----

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

Relatório Técnico

Trimestre 06
(Julho, Agosto, Setembro de 2022)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR
		2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I
		2.4	Análise Dinamizada Ciclo II
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas
		2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos

Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaborou-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: Investimento referente ao trimestre.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT

No trimestre foram realizadas três capacitações para os novos servidores do IAT. O primeiro treinamento referiu-se às ferramentas de suporte à análise, sendo elas o Google Earth e o QGIs. Esta capacitação foi ministrada online no dia 15/08/2022.

As demais capacitações trataram da ferramenta SICAR, mais especificamente sobre a análise de equipe (perfil técnico) e perfil gerente operacional. Optou-se por subdividir os novos gerentes operacionais em duas turmas (A e B), a fim de que fosse possível obter um melhor aproveitamento e capacidade de aprendizagem. Os treinamentos ocorreram nos dias 22/08/2022 a 25/08/2022, para a turma A; e 29/08/2022 a 01/09/2022, para a turma B.

A capacitação referente à análise de equipe tratou dos seguintes assuntos:

- Conceitos introdutórios;
- Plataformas e suportes de análise;
- Análise de equipe;
- Análise da ficha do imóvel;
- Análise da sobreposição do IR;
- Análise da cobertura do solo;
- Análise da servidão administrativa;
- Análise das áreas de preservação permanente;
- Análise da reserva legal;
- Análise da regularidade.

A capacitação referente ao perfil do gerente operacional tratou dos seguintes assuntos:

- Contextualização do gerente operacional no CAR-PR;
- Perfil gerente operacional e suas respectivas abas.

Ressalta-se que foram realizadas atividades práticas no ambiente “homolog”. Além disso, também foram disponibilizadas as apostilas referentes aos dois perfis de análise (equipe e GO).

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre analisaram-se 48 (quarenta e oito) processos prioritários, conforme Quadro 2, Quadro 3 e Quadro 4.

Quadro 2. Cadastros prioritários julho/2022

Analista	Regional	jul/22			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	-	3	-	3
Andréia Une	ERCAS	-	1	-	1
	ERTOL	2		1	3
	Total	2	1	1	4
Damiane Coelho	ERBEL	2	2	-	4
	ERCOP	2	-	-	2
	ERJAC	1	-	-	1
	ERPAB	1	1	-	2
	ERUMU	-	1	-	1
	Total	6	4	0	10
TOTAL JULHO					17

Quadro 3. Cadastros prioritários agosto/2022

Analista	Regional	ago/22			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	2	5	2	9
Andréia Une	ERTOL	-	1	-	1
Damiane Coelho	ERBEL	-	1	-	1
	ERJAC	2	-	-	2
	Total	2	1	0	3
TOTAL AGOSTO					13

Quadro 4. Cadastros prioritários setembro/2022

Analista	Regional	set/22				
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	Total
Andréia Une	ERCIA	1	-	-	-	1
	ERPVI	-	-	-	1	1
	ERTOL	2	1	-	-	3
	Total	3	1	0	1	5
Damiane Coelho	ERBEL	1	2	-	-	3
	ERCBA	1	-	-	-	1
	ERGUA	3	-	-	-	3
	ERJAC	2	-	-	-	2
	ERPIT	1	-	-	-	1
	ERPVI	1	-	1	-	2
	ERUVI	1	-	-	-	1
	Total	10	2	1	0	13
TOTAL SETEMBRO					18	

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No trimestre analisaram-se 335 (trezentos e trinta e cinco) cadastros, conforme Quadro 5, Quadro 6 e Quadro 7. Devido a lentidão e/ou impossibilidade de acessar o sistema SICAR em alguns dias, não foi possível realizar a meta do referido trimestre. Além disso, ressalta-se a falta de vinculação de cadastros para análise.

Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: julho2022

Analista	Regional	jul/22					
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	Total
Ana Paula Costa	ERPVI	21	16	4	3	-	44
Andréia Une	ERCAS	1	4	-	-	-	5
	ERFOZ	2	1	-	-	-	3
	ERPAB	9	2	-	-	-	11
	ERTOL	3	4	3	-	-	10
	Total	15	11	3	0	0	29
Damiane Coelho	ERBEL	2	-	-	-	-	2
	ERCMO	-	-	1	-	-	1
	ERCOP	1	-	-	-	-	1
	ERJAC	6	-	-	-	-	6
	ERMAG	3	-	-	-	-	3
	ERPVI	4	-	-	-	-	4
	Total	16	0	1	0	0	17

Marco Paula	ERLON	8	2	6	2	2	20
TOTAL JULHO							110

Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: agosto/2022

Analista	Regional	ago/22							Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	7º Ciclo	
Ana Paula Costa	ERPVI	19	12	2	3	-	-	-	36
Andréia Une	ERJAC	-	1	-	-	-	-	-	1
	ERPAB	3	-	-	-	-	-	-	3
	ERPGO	1	-	-	-	-	-	-	1
	ERTOL	10	1	1	-	-	-	-	12
	Total	14	2	1	0	0	0	0	17
Damiane Coelho	ERBEL	-	-	1	-	-	-	-	1
	ERCOP	2	-	-	-	-	-	-	2
	ERJAC	5	1	-	-	-	-	-	6
	ERMAG	18	-	-	-	-	-	-	18
	ERUVI	-	1	-	-	-	-	-	1
	Total	25	2	1	0	0	0	0	28
Marco Paula	ERLON	5	9	3	3	1	1	1	23
TOTAL AGOSTO									104

Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: setembro/2022

Analista	Regional	set/22							Total
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	7º Ciclo	
Ana Paula Costa	ERPVI	40	12	3	1	-	-	-	56
Andréia Une	ERCAS	-	3	-	-	-	-	-	3
	ERCIA	1	-	-	-	-	-	-	1
	ERCOP	4	-	-	-	-	-	-	4
	ERGUA	11	-	-	-	-	-	-	11
	ERIVA	3	-	-	-	-	-	-	3
	ERJAC	-	1	-	-	-	-	-	1
	ERPAB	1	1	-	-	-	-	-	2
	ERPGO	4	-	-	-	-	-	-	4
	ERTOL	-	-	-	1	-	-	-	1
	ERUMU	1	-	-	-	-	-	-	1
Total	25	5	0	1	0	0	0	31	
Damiane Coelho	ERBEL	6	-	-	-	-	-	-	6
	ERCBA	1	1	-	-	-	-	-	2
	ERPVI	11	-	-	-	-	-	-	11
	Total	18	1	0	0	0	0	0	19
Marco Paula	ERLON	3	4	3	3	1	-	1	15

TOTAL SETEMBRO	121
-----------------------	------------

2.1.3 Análise de Cadastros até 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre analisou-se um cadastro até 04 módulos fiscais, conforme Quadro 8.

Quadro 8. Cadastros analisados – IR até 04 MF

Analista	Regional	jul/22
		1º Ciclo
Andréia Une	ERCAS	1

2.1.4 Análise de Cadastros acima de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.6 Análise Complementar Ambiental e Laudo de Regularidade Ambiental

Conforme Quadro 9, realizou-se a análise de 27 (vinte e sete) processos, sendo 16 (dezesesseis) referentes ao licenciamento ambiental e 11 (onze), ao cancelamento.

Quadro 9. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre

Número do CAR	Relatório	Motivo	Horas trabalhadas	Responsável
---------------	-----------	--------	-------------------	-------------

PR-4103701-8432636BC2A345B8AF763E60C675E32C	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	3	Ana Paula Costa
PR-4107207-614D.0A72.FA77.45DB.989D.0E07.39C1.16C8	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	2	Ana Paula Costa
PR-4125308-21DD2DE1E9F140388CB61A8B03226116	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	3	Ana Paula Costa
PR-4107538-908E.7F92.E355.4983.A1BF.3F3B.335C.F5B3	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	1	Andréia Une
PR-4127700-E565.162C.FA06.49D7.9403.29F8.9D85.E250	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	4	Andréia Une
PR-4107207-2B5D.80F6.1BF2.42EF.A0DD.FC6C.D0AB.6DF3	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	6	Damiane Coelho
PR-4117909-26C7.EDBF.AB87.4FD9.8CC8.57A7.82D3.C653	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	6	Damiane Coelho
PR-4119657-9A21.1695.0419.4966.9927.760F.1B47.B008	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	10	Damiane Coelho
PR-4107009-D5ADDAEDEC794A7AA5E372D167545CEA	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	2	Marco Paula
PR-4127700-BA3A.CCA1.85A6.4F17.BE01.ABFD.968E.4679	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	2	Marco Paula
PR-4125506-3E380E9268E14AFA925BC2D971C472E8	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	2	Marco Paula
PR-4103107-B8EA.42AD.EB11.4213.9B00.FC78.3FE0.52AD	Licenciamento Ambiental	-	3	Ana Paula Costa
PR-4104659-89AA13732A7D4100ADFA297B18C8FCBE	Licenciamento Ambiental	Instalação da Fábrica Girafas	3	Ana Paula Costa
PR-4122206-1B1F.CCB4.DEAC.4E41.8D1B.A7E3.D4A2.AFFD	Licenciamento Ambiental	Licenciamento - Produção mineral	12	Andréia Une
PR-4119905-9D78.D587.AECF.45F5.9EA1.EB83.986D.2A17	Licenciamento Ambiental	Licenciamento Ambiental de Aterro Classe II	5	Andréia Une
PR-4127700-7E149AD8A052487DAD43FC8155D94BAA	Licenciamento Ambiental	CGH Nova Geração	3	Andréia Une
PR41199056586B658CF534E0CB8264759EA3518B2	Licenciamento Ambiental	Licenciamento Industrial - Projeto Nissin	6	Andréia Une
PR-4127700-E34916B1F9FA45BCBACD681BCE727B7A	Licenciamento Ambiental	CGH Nova Geração	7	Damiane Coelho
PR4107850FAD3BEFC25A14A4CA0444E9FD05BDBD6	Licenciamento Ambiental	Projeto Flor da Serra	12	Damiane Coelho
PR-4104808-A750EB89B54F4F2883E4A820E21474EE	Licenciamento Ambiental	Aeródromo Cascavel	16	Damiane Coelho
PR-4116208-0878C22B732F4B52B8C26717BBF0B8F3	Licenciamento Ambiental	Licenciamento ambiental (uso alternativo do solo)	11	Damiane Coelho
PR-4123402-5476EB503780433483310198B31A7035	Licenciamento Ambiental	Licenciamento ambiental (uso alternativo do solo)	10	Damiane Coelho
PR-4116208-0878C22B732F4B52B8C26717BBF0B8F3	Licenciamento Ambiental	Licenciamento ambiental (uso alternativo do solo)	6	Damiane Coelho
PR-4125506-939A2B24BA5C40C2B6A848196D2E3D39	Licenciamento Ambiental	Verificação de Infração	2	Marco Paula
PR-4125506-0717.4D42.8979.413A.A653.B725.53EC.7F8F	Licenciamento Ambiental	Regularidade Ambiental do IR	2	Marco Paula
PR-4127700-C41C3BA32DFE48EE8C090321A6785E48	Licenciamento Ambiental	CGH Nova Geração	2	Marco Paula

PR-4127700-A6776C26952846EA918AAED08EDD3567	Licenciamento Ambiental	CGH Nova Geração	2	Marco Paula
---	-------------------------	------------------	---	-------------

2.2 Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.4 Análise Dinamizada Ciclo II

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.6 Compatibilização de Bases Cartográficas

2.6.1 Atualização da ferramenta de apoio à gestão e à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre foram realizadas ações de manutenção, atualização e publicações dos limites dos imóveis declarados no CAR.

Realizou-se a manutenção e carregamento de dados no banco de dados PostgreSQL, concebido e construído para atender ao projeto. Desta forma, foi

possível compatibilizar as informações e realizar atualizações de bases cartográficas, mantendo os dados sincronizados ou, até mesmo, unificados.

A base de dados contendo os limites de imóveis declarados foi atualizada para os meses de julho, agosto e setembro, conforme atualizações disponibilizadas via intranet no SICAR nacional. A camada disponibilizada na aplicação GeoSiCAR PR é produto do cruzamento entre o dado espacial dos limites dos imóveis declarados no CAR e o relatório gerado por consulta ao ambiente de gestão do SICAR.

Correções de inconsistências na tabela de atributos do relatório de informações dos imóveis e de incompatibilidade são tratadas antes da atualização da camada na plataforma web GeoSicar, tais como:

- Caracteres especiais;
- Número de recibos repetidos;
- Número de recibos sem correspondência entre as tabelas espaciais e o relatório;
- Tipos de dados incompatíveis.

As atividades desenvolvidas para a plataforma do GeoSicar foram:

- Atualização da camada de perímetro urbano (Paranacidade, 2022);
- Publicação da Camada de Cipozeiros (IAT, 2019/2020);
- Publicação do serviço de WFS da camada de Áreas Embargadas (IAT, 2022);
- Publicação do serviço WFS da camada de Unidades de Conservação Estadual (IAT, 2022);

- Atualização da camada e do relatório de atributos no BD dos limites dos imóveis do CAR, para os meses de julho, agosto e setembro de 2022;
- Criação dos itens e botões independentes para a publicação das camadas Cipozeiros, Áreas embargadas e UCs estaduais;
- Funcionalização da rotina já existente com adição de camadas ao item (1 – Sobreposição) e atualização de camadas do item (Sobreposição).

As simbologias foram utilizadas como base (cor, tipo de feição, espessura de linha), disponíveis no Geoserver, sendo também definidos os respectivos estilos SLD (*Styled Language Descriptor*) para cada uma das camadas.

As camadas foram publicadas individualmente no Geoserver do SIMEPAR. Posteriormente foi feita a criação do módulo na plataforma WebGIS do GeoSicar, que permitiu a inserção das camadas na aba (1-Sobreposicao), possibilitando a visualização das bases de referência, Cipozeiros (2019-2020) e Áreas Embargadas (2022), sendo esta consumida na forma de serviço ArcGis Server.

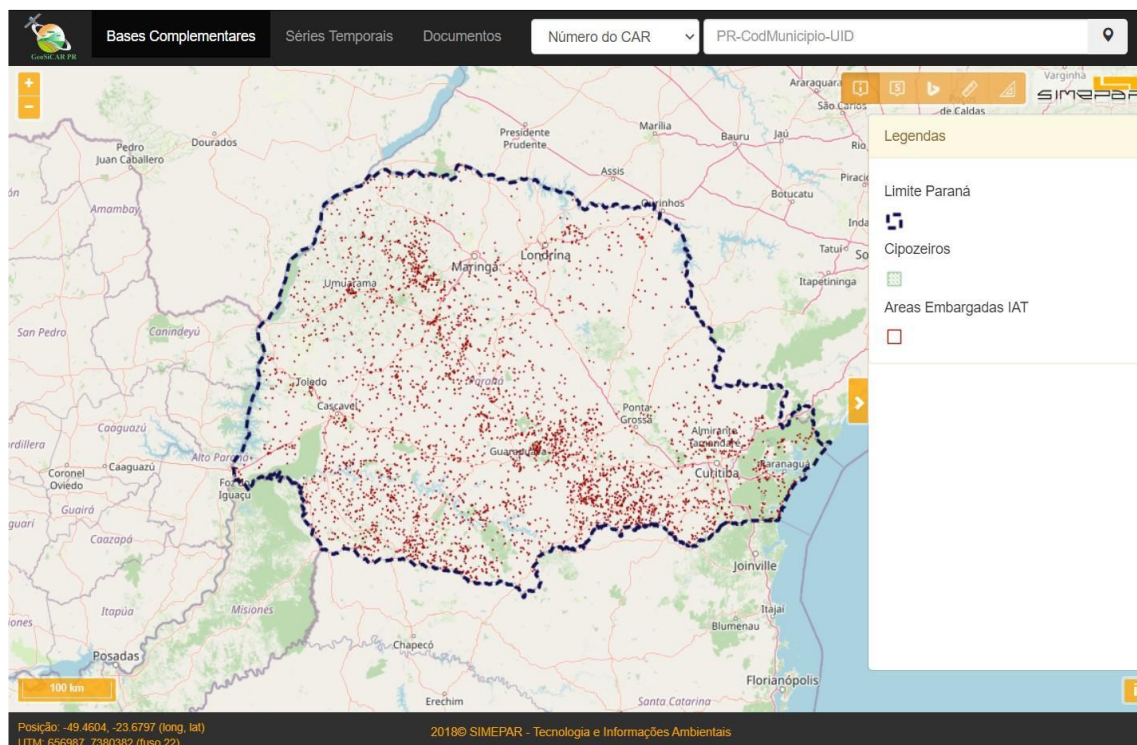


Figura 1. Publicação de camadas, Cipozeiros e Áreas Embargadas no Geosicar-PR

2.6.2 Desenvolvimento e/ou atualização de ferramentas – GEOSICAR

Realizaram-se, neste trimestre, as atividades de suporte e manutenção da plataforma referentes ao banco de dados, interface web e servidor de mapas.

2.7 Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR

2.7.1 Auxílio e apoio técnico no cancelamento de imóveis rurais e de demandas oriundas dos escritórios regionais do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Grupo de trabalho para revisão da Portaria nº 119/2016, que trata do cancelamento do CAR;
- Grupo de trabalho referente à normativa da análise do CAR;

- Apoio nas orientações das demandas dos Escritórios Regionais do IAT (ESREGs);
- Apoio na capacitação dos novos gerentes operacionais;
- Cancelamento de imóveis rurais no SICAR, conforme Quadro 10.

Quadro 10. Atividades desenvolvidas

Atividades	jul/22	ago/22	set/22	Total
Cancelamento SICAR	38	97	75	210
Processos indeferidos	3	5	1	9
Notificações/pendências	0	0	0	0
Atendimento de Cancelamentos (requerentes por email)	59	36	34	129
Total	100	138	110	348

2.7.2 Auxílio e apoio técnico nas atividades de licenciamento ambiental

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Atendimento de requerentes: email, telefone para assuntos do CAR;
- Análise e encaminhamentos administrativos – Lucia Cherobim. Fonte de comprovação: E-protocolo.
- Reuniões de cancelamento do CAR e análise do CAR;
- Curso de atualização em E-protocolo;
- Reuniões com requerentes diversos sobre licenciamento e CAR;
- Resolução de compensação ambiental;
- Controle e organização da Análise Prévia do CAR para fins de regularidade ambiental;

- Contrapartida para contestação de condicionantes: Informação processual para a Copel;
- Acompanhamento e controle da licença do reservatório do Miringuava;
- Acompanhamento e suporte ao residente Gabriel Fischer: Análise diagnóstica do CAR de imóveis situados em perímetro urbano de São José dos Pinhais;
- Levantamento de área e respectivos documentos de compromisso com supressão, compensação, formação de APP;
- Contribuição PCH Potinga: Análise do inventário e documentação do CAR para regularização;
- Viagem e contribuição PCH São Gerônimo: Análise do inventário e documentação do CAR para regularização. Solicitou-se diária ao Simepar, mas não foi usada.
- Contribuição PCH Beira Rio: Análise do inventário e documentação do CAR para regularização;
- Contribuição PCH Lucia Cherobim: Análise dos procedimentos e ASV, análise e encaminhamentos administrativos;
- Contribuição no CTCAVE: Parecer técnico Paredinha;
- Revisão do termo de referência de análise da vegetação;
- Auxílio na elaboração e revisão da normativa de análise do CAR: Grupo de trabalho (GT) da análise do CAR – redação, revisão, participação em reunião.

2.7.3 Auxílio e apoio técnico nas atividades diárias do CAR

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Atendimento de requerentes por e-mail e telefone;
- Gerenciamento da análise do CAR entre técnicos, gerentes operacionais e proprietários rurais;
- Reporte de erros na plataforma “TI Fácil” do Sistema Florestal Brasileiro (SFB);
- Auxílio na elaboração e revisão da normativa de análise do CAR e roteiros metodológicos: Grupo de trabalho (GT) da análise do CAR.

2.7.4 Auxílio e apoio técnico nas atividades administrativas do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Tramitação, movimentação, notificação, recebimento de processos via sistema E-protocolo. Estes processos se referem à baixa de averbação, cancelamento do CAR e demais assuntos pertinentes;
- Atendimento via e-mail e telefone: Esclarecimentos de dúvidas e informações referentes aos procedimentos de troca de e-mail na Central do Proprietário/Possuidor, aos recibos da segunda via do CAR e aos locais em que o requerente poderá obter auxílio na elaboração do CAR. Além disso, sanaram-se dúvidas referentes às análises do CAR e demais questionamentos pertinentes ao setor;
- Elaboração de planilhas com os dados dos requerentes e dos imóveis que solicitaram a Revisão do Termo de Compromisso, tanto de processos digitais quanto de processos físicos.
- Organização de documentos do setor e demais rotinas administrativas;
- Manuseio e digitalização de processos físicos.

2.7.5 Auxílio e apoio técnico nas atividades referentes à Lei nº 7.055/1978 (Lei de Terras)

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Download e configuração dos softwares necessários;
- Levantamento das áreas tituladas pelo Estado do Paraná nos anos de 2009, 2011, 2013, 2015, 2017 e 2021;
- Localização das plantas individuais no formato “dwg” de cada imóvel titulado;
- Atualização da planilha excel com o propósito de verificar a coerência entre as áreas das plantas individuais (em formato dwg) em relação as que estão na planilha, inserindo o caminho da pasta de cada arquivo para que facilite a sua localização.
- Conversão dos arquivos em formato “dwg” para o formato shapefile (shp), por meio do software ArcGIS Pro;
- Controle e avaliação de plantas e memoriais descritivos do programa de desenvolvimento econômico e territorial no subcomponente regularização fundiária.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Recurso realocado para os itens 1.1 – Treinamento das equipes técnicas do IAT, 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental e 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 2.7 – Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 4 – Serviços de administração.

4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Atividades realizadas no trimestre:

- Envio do relatório de atividades executadas para o gestor do projeto no IAT e respectivo Comitê de Acompanhamento;
- Cobrança junto ao IAT quanto ao repasse dos recursos, das atividades executadas no período, com o envio de certidões negativas do SIMEPAR;

- Acompanhamento e controle da conta corrente específica do projeto, junto à Caixa Econômica Federal;
- Gestão dos terceirizados (MEIs), com cobrança das atividades desenvolvidas no período, devidamente atestadas pelo gestor do contrato, emissão da nota fiscal, solicitação de certidões para fins de pagamento de honorários e o efetivo pagamento dos serviços prestados. Acompanhamento da vigência dos contratos dos MEIs e o devido aditamento quando necessário, relacionados a prazos, reajustes, etc.
- Alimentação do Sistema Integrado de Transferências - SIT, do TCE/PR, efetuando os registros pertinentes de receitas e despesas/custos, relacionados ao Projeto.

ANEXO I

Trimestre 06, Período:		Julho_Agosto_Setembro_2022	
Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	R\$ 33.950,00	R\$ 45.200,00
TOTAL		R\$ 33.950,00	R\$ 45.200,00

Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise de Cadastros	R\$ 54.000,00	R\$ 28.800,00
2.1.6	Análise prévia ambiental	R\$ 69.840,00	R\$ 17.160,00
2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.4	Análise Dinamizada Ciclo II	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	R\$ 9.000,00	R\$ 0,00
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas	R\$ 29.850,00	R\$ 30.390,00
2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	R\$ 63.900,00	R\$ 39.900,00
TOTAL		R\$ 226.590,00	R\$ 116.250,00
Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
4	Serviços de Administração	R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL		R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00

TOTAL TRIMESTRE	R\$ 313.093,25	R\$ 206.201,00
------------------------	-----------------------	-----------------------



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

Relatório Técnico
Trimestre 07
(Outubro, Novembro, Dezembro de 2022)

Versão 01



Janeiro de 2023

SUMÁRIO

1	9
1.1	9
2	9
2.1	9
2.1.1	9
2.1.2	10
2.1.3	11
2.1.4	11
2.1.5	11
2.1.6	11
2.2	13
2.3	14
2.4	14
2.5	14
2.6	14
2.7	16
3	20
3.1	20
3.2	20
3.3	20
3.4	21
3.5	21
4	21
ANEXO I	23

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	7
Quadro 2. Cadastros prioritários outubro/2022	9

Quadro 3. Cadastros prioritários novembro/2022	9
Quadro 4. Cadastros prioritários dezembro/2022	10
Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: outubro/2022	10
Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: novembro/2022	10
Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: dezembro/2022	11
Quadro 8. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre	12
Quadro 9. Atividades desenvolvidas	17

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Publicação de camadas, Linhas de Transmissão e Sub-Transmissão no GeoSicarPr	16
--	----

Relatório Técnico
Trimestre 07
(Outubro, Novembro, Dezembro de 2022)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR
		2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I
		2.4	Análise Dinamizada Ciclo II
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas
		2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos

Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaboraram-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: Investimento referente ao trimestre.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre analisaram-se 120 (cento e vinte) processos prioritários, conforme Quadro 2, Quadro 3 e Quadro 4.

Quadro 2. Cadastros prioritários outubro/2022

Analista	Regional	out/22					Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	
Andréia Une	ERCAS	-	1	-	-	-	1
	ERCIA	3	-	-	-	-	3
	ERTOL	-	2	-	-	-	2
	Total	3	3	-	-	0	6
Damiane Coelho	ERBEL	-	-	-	-	1	1
	ERCMO	16	2	-	-	-	18
	ERIRA	1	-	-	-	-	1
	ERIVA	1	-	-	-	-	1
	ERJAC	-	2	-	-	-	2
	ERPGO	-	1	-	-	-	1
	ERPVI	-	2	-	-	1	3
	Total	18	7	0	0	2	27
TOTAL OUTUBRO							33

Quadro 3. Cadastros prioritários novembro/2022

Analista	Regional	nov/22		Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	
Andréia Une	ERTOL	1	-	1
	ERUMU	-	1	1
	Total	1	1	2
Damiane Coelho	ERPGO	1	-	1
	ERPVI	1	-	1

	ERUMU	1	-	1
	Total	3	0	3
TOTAL NOVEMBRO				5

Quadro 4. Cadastros prioritários dezembro/2022

Analista	Regional	dez/22	
		1º Ciclo	Total Geral
Andréia Une	ERCBA	24	24
	ERCIA	7	7
	Total	31	31
Damiane Coelho	ERCBA	42	42
	ERCIA	7	7
	ERCOP	1	1
	ERGUA	1	1
	Total	51	51
TOTAL DEZEMBRO			82

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No trimestre analisaram-se 158 (cento e cinquenta e oito) cadastros, conforme Quadro 5, Quadro 6 e Quadro 7. Devido a lentidão e/ou impossibilidade de acessar o sistema SICAR em alguns dias, não foi possível realizar a meta do referido trimestre.

Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: outubro/2022

Analista	Regional	out/22							Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	7º Ciclo	
Andréia Une	ERBEL	1	-	-	-	-	-	-	1
	ERCAS	-	5	1	-	-	-	-	6
	ERTOL	1	2	1	-	-	-	-	4
	Total	2	7	2	0	0	0	0	11
Damiane Coelho	ERCMO	2	-	-	-	-	-	-	2
	ERPIT	-	1	-	-	-	-	-	1
	Total	2	1	0	0	0	0	0	3
Marco Paula	ERLON	-	5	1	2	-	1	1	10
TOTAL OUTUBRO									24

Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: novembro/2022

Analista	Regiona I	nov/22								Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	7º Ciclo	8º Ciclo	
Andréia Une	ERCAS	-	3	-	-	-	-	-	-	3
	ERGUA	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	ERPAB	2	-	-	-	-	-	-	-	2
	ERTOL	-	3	3	-	-	-	-	-	6
	ERUMU	-	1	-	-	-	-	-	-	1
	Total	3	7	3	0	0	0	0	0	13
Damiane Coelho	ERCMO	31	-	-	-	-	-	-	-	31

Marco Paula	ERLON	3	10	2	-	1	1	-	2	19
TOTAL NOVENBRO										63

Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: dezembro/2022

Analista	Regional	dez/22						Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	
Andréia Une	ERPAB	2	-	-	-	-	-	2
Marco Paula	ERCBA	55	-	-	-	-	-	55
	ERLIT	2	-	-	-	-	-	2
	ERLON	4	2	2	2	1	1	12
	Total	61	2	2	2	1	1	69
TOTAL DEZEMBRO								71

2.1.3 Análise de Cadastros até 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.4 Análise de Cadastros acima de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.6 Análise Complementar Ambiental e Laudo de Regularidade Ambiental

Conforme Quadro 8, realizou-se a análise de 60 (sessenta) processos, sendo 04 (quatro) referentes ao cancelamento de imóvel inserido em perímetro urbano; 50 (cinquenta), ao licenciamento ambiental; e 06 (seis) por outros motivos.

Quadro 8. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre

Número do CAR	Relatório	Motivo	Horas trabalhadas	Responsável
PR-4123501-C7685557517E4B2FB49CEBE226531F2D	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	4	Damiane Coelho
PR412340264D2A9BDC7BA4826AB61FD59F09278A9	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	2	Andréia Une
PR41234024E6E6807A9144AB59563B9BDE5215027	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	1	Andréia Une
PR-4107900-78FD.3A2E.22CF.4EAF.BE2D.5E1F.5FC1.1175	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	1	Andréia Une
PR-4116406-D2CB7A5165AC45DD92BF5F7D0BF7B7CF	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	2	Marco Paula
PR-4116406-729FCE0EE7A54DF3BB03C3D630481628	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	2	Marco Paula
PR-4116406-A5EB628CB2F34DDA85562F35DA87C0DA	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	2	Marco Paula
PR-4116406-BC2055A5E3BE41C690416EA8E381B726	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	2	Marco Paula
PR-4116406-BA6BC177E7C941E4B9E6414B748A7348	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	6	Damiane Coelho
PR-4123402-A41BD3224BB04867B49A93C97840F0FD	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	5	Damiane Coelho
PR-4123402-95106411EBDF490E890707FC7801F936	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	4	Damiane Coelho
PR-4123402-E12FD56DB29A492986CDAC6F41A9EC04	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	5	Damiane Coelho
PR-4123402-93E1475B546D47F38BCBD3158297B1D4	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	7	Damiane Coelho
PR-4123402-98DE6AD99BE14F7691173D4C264F13AD	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	6	Damiane Coelho
PR-4123402-5476EB503780433483310198B31A7035	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	7	Damiane Coelho
PR-4123402-22A7B92D954149DDA2EAE79451D2A214	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	4	Damiane Coelho
PR-4123402-4FD6E94C5C954E699249F30C284F9268	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	8	Damiane Coelho
PR-4123402-3E0B85900AD140DDAF2B2345AA410ABD	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	3	Andréia Une
PR-4123402-69538EE300DB490881C8C3459F0B2411	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	3	Andréia Une
PR-4123402-A7BFED83C5D54DAE8BE44E1DBB4E1908	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	3	Andréia Une
PR-4123402-3DB5A9156D704A1EA62B51988F8ACE7A	Licenciamento	CGH Salto Bandeirante	4	Andréia Une
PR-4105904-D99843D83AD74E2E863C6EB9AC2E2037	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-1B793B3604B54BCDB20C3AAA88582B29	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-1EDB8A896B08494D9195EB655474AD5D	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-2338DA33141341E883E33A3F8F41CA2B	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-B20C7B618D1C4586855BBFB15DE4F163	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-439F00111C454AF9B133C8773D8EA197	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-FE9FBCB200984FC99EACDCDFBE78BE3F	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Andréia Une
PR-4105904-25F0BDE14B314032AB591349CBD9B494	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-200F9521A39043EE91E8ACFFDC4B5C40	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Marco Paula
PR-4105904-D6E2788D32AB4DDC9D938A467EDA921B	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	2	Andréia Une

PR-4105904-633F85E131CE4772976143E78CD8D464	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Damiane Coelho
PR-4105904-3AA5BA06C29C4BDEA888F369473282C8	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	8	Damiane Coelho
PR-4105904-CC18F7ADC1004C658D9BEF0895F76D20	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	6	Damiane Coelho
PR-4118303-9AB33C578A564740A4448E76728C9705	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	5	Damiane Coelho
PR-4118303-5D6ABA5FC0154F2EB5D55EF11AA03F20	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Damiane Coelho
PR-4118303-8FE446C02D0C401E8847B2B036404A20	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Damiane Coelho
PR-4118303-689CD1A7F35F458C92ECF487A39E851C	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Damiane Coelho
PR-4118303-F023DDE64FC3449C9363B70D8C6B405A	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	5	Damiane Coelho
PR-4118303-44FA6B3171E441BF9776E874EC76163F	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	8	Damiane Coelho
PR-4118105-49B6B050A4294DF29D8F0C59D8EC163F	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Damiane Coelho
PR-4118105-14F368D73FBA499EAD52AE1633E17E18	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Damiane Coelho
PR-4118105-EC2CB20BCCF147318C0E6131DE4A7046	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-AFE74F7FC6674F3A9218D4DE7B2463D5	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-C3150924AB1F40888D44AEAB533A78E6	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-A1775DD474494D22B46EDC74EDB67F2C	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-7B47E868DF1C4AEEAFE11E1246702382	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-3716B158EC4640EE8D4624B399285D16	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-C409258225FC44669EDBA27FEC2D59BD	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	4	Andréia Une
PR-4118105-2F5483D479B14D6C8C89C1AF6D5835B8	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-FD2688E7432A40F98668E2CDC895EBAD	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-A951A5605DDD4F2B8FFB2FA10EE444AD	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	5	Andréia Une
PR-4118105-2BE01AB54BF347E2B05E6EB31CC81EEE	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	3	Andréia Une
PR-4118105-60D1D9CA274C4182B57D9345E6D99698	Licenciamento	PCH Córrego Fundo	5	Andréia Une
PR-4105409-1DABF931F9CC4FB5A4DC95350E98BBBB	Licenciamento	Compensação de reserva legal	2	Marco Paula
PR-4105409-DAC94705BFC74259979FCD260B350342	Licenciamento	Compensação de reserva legal	2	Marco Paula
PR-4105409-FE390057975A41FD9F0DCD8D80FD9126	Licenciamento	-	2	Marco Paula
PR-4105409-CEF1CE7ACDF5482693D5696F0586D473	Licenciamento	-	2	Marco Paula
PR-4105409-695FCA3E250A4E1AADE777ADB800F0B0	Licenciamento	-	2	Marco Paula
PR-4105409-A1234D28A2064959AD4E8E9D76706C0A	Licenciamento	-	2	Marco Paula

2.2 Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.4 Análise Dinamizada Ciclo II

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.6 Compatibilização de Bases Cartográficas

2.6.1 Atualização da ferramenta de apoio à gestão e à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre foram realizadas ações de atualização e publicações de bases cartográficas de referência na solução web GEOSICAR-PR.

Realizou-se a manutenção e o carregamento de dados dos limites dos imóveis do CAR no banco de dados PostgreSQL, concebido e construído para atender ao projeto.

A base de dados contendo os limites de imóveis declarados foi atualizada para os meses de outubro, novembro e dezembro, conforme atualizações disponibilizadas via intranet no SICAR nacional. A camada disponibilizada na aplicação GEOSICAR PR é produto do cruzamento entre o dado espacial dos limites dos imóveis declarados no CAR e o relatório gerado por consulta ao ambiente de gestão do SICAR.

As camadas referentes a atualização de bases cartográficas para a plataforma do Geosicar foram:

- Linhas de Transmissão (COPEL, 2022);

- Linhas de Sub-transmissão (COPEL, 2022);
- Ferrovias (RUMO, 2022);
- Rodovias (DER, 2021);
- Malha viária municipal (SEIL, 2022);
- Atualização da camada e do relatório de atributos no banco de dados dos limites dos imóveis do CAR, referentes aos meses de outubro, novembro e dezembro de 2022;
- Criação do item e do botão independentes para a publicação da camada “Linhas de Sub-transmissão”;
- Funcionalização da rotina já existente com adição da camada “Linhas de Sub-transmissão” ao item (3-Servidão Administrativa).

As simbologias foram utilizadas como base (cor, tipo de feição, espessura de linha), disponíveis no Geoserver, sendo também definidos os respectivos estilos SLD (*Styled Language Descriptor*) para cada uma das camadas.

As camadas foram publicadas individualmente no Geoserver do SIMEPAR. Posteriormente foi feita a criação do módulo na plataforma WebGIS do GeoSicar, que permitiu a inserção das camadas na aba (3-Servidão Administrativa) e possibilitou a visualização das bases de referência, Linhas de Transmissão (COPEL, 2022) e Linhas de Sub-transmissão (COPEL, 2022), conforme figura Figura 1.

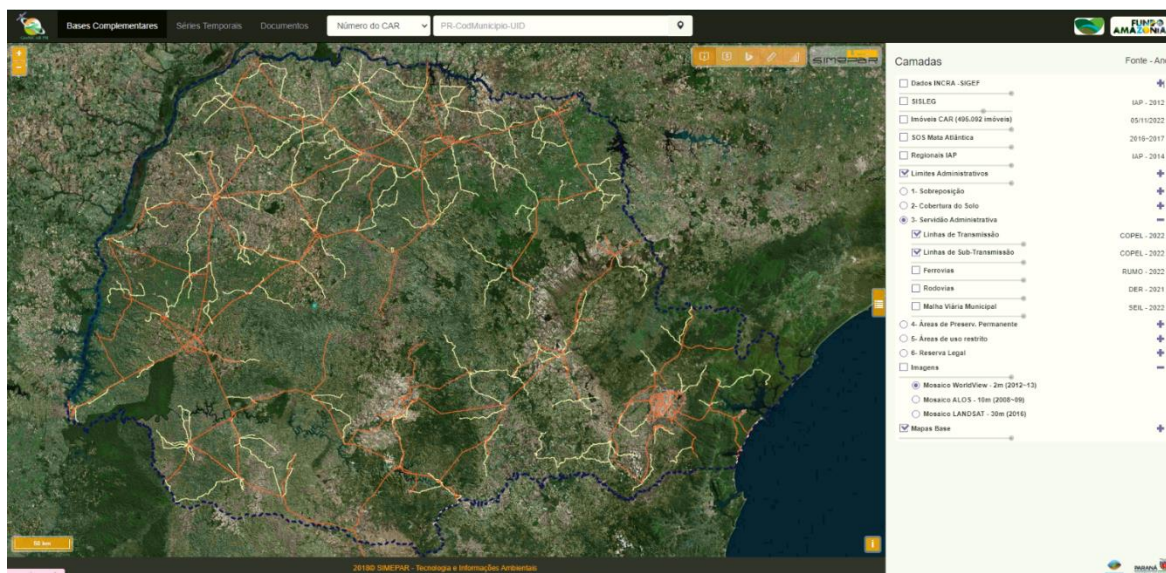


Figura 1. Publicação de camadas, Linhas de Transmissão e Sub-Transmissão no GeoSicarPr

2.6.2 Desenvolvimento e/ou atualização de ferramentas – GEOSICAR

Realizaram-se, neste trimestre, as atividades de suporte e manutenção da plataforma referentes ao banco de dados, interface web e servidor de mapas.

2.7 Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR

2.7.1 Auxílio e apoio técnico no cancelamento de imóveis rurais e de demandas oriundas dos escritórios regionais do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Grupo de trabalho para revisão da Portaria nº 119/2016, que trata do cancelamento do CAR;
- Grupo de trabalho referente à normativa da análise do CAR;
- Apoio nas orientações das demandas dos Escritórios Regionais do IAT (ESREGs);

- Cancelamento de imóveis rurais no SICAR, conforme Quadro 9.

Quadro 9. Atividades desenvolvidas

Atividades	out/22	nov/22	dez/22	Total
Cancelamento SICAR	47	49	34	130
Processos indeferidos	0	0	2	2
Notificações/pendências	0	0	7	7
Atendimento de Cancelamentos (requerentes por email)	36	39	31	106
Total	83	88	74	245

2.7.2 Auxílio e apoio técnico nas atividades de licenciamento ambiental

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Atendimento de requerentes: e-mail, telefone para assuntos do CAR;
- Análise e encaminhamentos administrativos. Fonte de comprovação: E-protocolo.
- Reuniões com requerentes diversos sobre licenciamento e CAR;
- Resolução de compensação ambiental;
- Instrução normativa de compensação;
- Controle e organização da Análise Prévia do CAR para fins de regularidade ambiental;
- Acompanhamento e controle da licença do reservatório do Miringuava;
- Acompanhamento e suporte ao residente Gabriel Fischer: Análise diagnóstica do CAR de imóveis situados em perímetro urbano de São José dos Pinhais;
- Colaboração no comunicado CAR.
- Análise do CAR, inventário, compensação e pedido de ASV Coopacol.

- Análise da área destinada à instalação da fábrica da Nissin.
- Contribuição PCH Lucia Cherobim. Reunião para indeferimento das propriedades de compensação e orientação.
- Contribuição PCH São Gerônimo: Orientação para o CAR e vistoria da área.
- Contribuição PCH Beira Rio: Orientação para o CAR.
- Análise da área destinada à instalação fábrica de garrafas.
- Auxílio na elaboração e revisão da normativa de análise do CAR: Grupo de trabalho (GT) da análise do CAR – redação, revisão, participação em reunião.

2.7.3 Auxílio e apoio técnico nas atividades diárias do CAR

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Atendimento de requerentes por e-mail e telefone;
- Gerenciamento da análise do CAR entre técnicos, gerentes operacionais, proprietários rurais e para verificação de condicionantes em processos de licenciamento ambiental;
- Reporte de erros na plataforma “TI Fácil” do Sistema Florestal Brasileiro (SFB);
- Auxílio na elaboração e revisão da normativa de análise do CAR e roteiros metodológicos: Grupo de trabalho (GT) da análise do CAR.
- Participação em curso de QGIs fornecido pelo SFB, entre 19 e 23 de dezembro de 2022.

2.7.4 Auxílio e apoio técnico nas atividades administrativas do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Tramitação, movimentação, notificação, recebimento de processos via sistema E-protocolo. Estes processos se referem à baixa de averbação, cancelamento do CAR e demais assuntos pertinentes;
- Atendimento via e-mail e telefone: Esclarecimentos de dúvidas e informações referentes aos procedimentos de troca de e-mail na Central do Proprietário/Possuidor, aos recibos da segunda via do CAR e aos locais em que o requerente poderá obter auxílio na elaboração do CAR. Além disso, sanaram-se dúvidas referentes às análises do CAR e demais questionamentos pertinentes ao setor;
- Elaboração de planilhas com os dados dos requerentes e dos imóveis que solicitaram a Revisão do Termo de Compromisso, tanto de processos digitais quanto de processos físicos.
- Organização de documentos do setor e demais rotinas administrativas;
- Manuseio e digitalização de processos físicos.

2.7.5 Auxílio e apoio técnico nas atividades referentes à Lei nº 7.055/1978 (Lei de Terras)

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Levantamento das áreas tituladas pelo Estado do Paraná nos anos de 2009 – 2021;

- Localização das plantas individuais no formato “dwg” de cada imóvel titulado;
- Conversão dos dados no formato “dwg” para geopackage;
- Atualização da planilha excel com a situação das áreas;
- Conversão dos arquivos em formato “dwg” para o formato shapefile (shp), por meio do software ArcGIS Pro;
- Controle e avaliação de plantas e memoriais descritivos do programa de desenvolvimento econômico e territorial no subcomponente regularização fundiária.
- Processamento dos arquivos em formato “dwg” em “shp”, a fim de serem posteriormente inseridos no Sistema Nacional de Cadastro Ambiental Rural.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Recurso realocado para os itens 1.1 – Treinamento das equipes técnicas do IAT, 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental e 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 2.7 – Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 4 – Serviços de administração.

4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Atividades realizadas no trimestre:

- Envio do relatório de atividades executadas para o gestor do projeto no IAT e respectivo Comitê de Acompanhamento;
- Cobrança junto ao IAT quanto ao repasse dos recursos, das atividades executadas no período, com o envio de certidões negativas do SIMEPAR;
- Acompanhamento e controle da conta corrente específica do projeto, junto à Caixa Econômica Federal;
- Gestão dos terceirizados (MEIs), com cobrança das atividades desenvolvidas no período, devidamente atestadas pelo gestor do contrato, emissão da nota fiscal, solicitação de certidões para fins de pagamento de honorários e o efetivo pagamento dos serviços prestados. Acompanhamento da vigência dos contratos dos MEIs e o devido aditamento quando necessário, relacionados a prazos, reajustes, etc.

- Alimentação do Sistema Integrado de Transferências - SIT, do TCE/PR, efetuando os registros pertinentes de receitas e despesas/custos, relacionados ao Projeto.

ANEXO I

Trimestre 07, Período:		Outubro_Novembro_Dezembro_2022	
Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	R\$ 33.950,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$ 33.950,00	R\$ 0,00
Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise de Cadastros	R\$ 54.000,00	R\$ 20.850,00
2.1.6	Análise prévia ambiental	R\$ 69.840,00	R\$ 25.200,00

2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.4	Análise Dinamizada Ciclo II	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	R\$ 9.000,00	R\$ 0,00
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas	R\$ 29.850,00	R\$ 30.660,00
2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	R\$ 63.900,00	R\$ 63.900,00
TOTAL		R\$ 226.590,00	R\$ 140.610,00
Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
4	Serviços de Administração	R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL		R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL TRIMESTRE		R\$ 313.093,25	R\$ 185.361,00



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo (SEDEST)
Instituto Água e Terra (IAT)
Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná (SIMEPAR)

**Serviços Tecnológicos e Sistema de
Cadastro Ambiental Rural do Paraná
(SICAR_2_PR)**

***Relatório Técnico
Trimestre 08
(Janeiro, Fevereiro, Março de 2023)***

Versão 01



Abril de 2023

SUMÁRIO

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO	9
1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT	9
2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO	9
2.1 Análise de Cadastros	9
2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários	9
2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes	10
2.1.3 Análise de Cadastros até 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal	12
2.1.4 Análise de Cadastros acima de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal	12
2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária	12
2.1.6 Análise Complementar Ambiental e Laudo de Regularidade Ambiental	13
2.2 Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	13
2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	13
2.4 Análise Dinamizada Ciclo II	13
2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais	14
2.6 Compatibilização de Bases Cartográficas	14
2.7 Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	17
3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS	21
3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	21
3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	21
3.3 Geração de Estoque de Florestas	21
3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	21
3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos	22
4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	22

ANEXO I

24

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR	7
Quadro 2. Cadastros prioritários janeiro/2023	9
Quadro 3. Cadastros prioritários fevereiro/2023	10
Quadro 4. Cadastros prioritários março/2023	10
Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: janeiro/2023	11
Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: fevereiro/2023	11
Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: março/2023	12
Quadro 8. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre	13
Quadro 9. Atividades desenvolvidas	17

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Atualização de camada, Regionais ano de 2022 no GeoSicarPr.	15
Figura 2. Publicação de camada “Nascentes” no GeoSicarPr	16

(SICAR_2_PR)

Relatório Técnico
Trimestre 08
(Janeiro, Fevereiro, Março de 2023)

Este Relatório Técnico descreve as atividades realizadas no referido trimestre considerando os componentes e itens que constam no Contrato de Gestão 001/2021 estabelecido entre o IAT e o SIMEPAR, em março de 2021.

Os componentes e respectivas atividades que constam no Plano de Trabalho do projeto e/ou do Contrato de Gestão serão utilizados para registrar o relato das atividades, conforme Quadro 1.

Quadro 1. Componentes do SICAR_2_PR

No.	Componente	No.	Atividade
1	Componente I: Treinamento e Suporte Técnico	1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT.
2	Componente II: Operacionalização	2.1	Análise dos cadastros
		2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR
		2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I
		2.4	Análise Dinamizada Ciclo II
		2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais
		2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas
		2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR
3	Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas	3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008
		3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais
		3.3	Geração de Estoque de Florestas
		3.4	Compatibilização da Base Hidrográfica na escala 1:20.000
		3.5	Compatibilização de Banco de dados Externos

Para elucidar o relato e a descrição das atividades, elaboraram-se os seguintes Anexos:

- Anexo I: Investimento referente ao trimestre.

1 COMPONENTE I: TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO

1.1 Treinamento das equipes técnicas do IAT

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2 COMPONENTE II: OPERACIONALIZAÇÃO

2.1 Análise de Cadastros

2.1.1 Análise de Cadastros Prioritários

No trimestre analisaram-se 125 (cento e vinte e cinco) processos prioritários, conforme Quadro 2, Quadro 3 e Quadro 4.

Quadro 2. Cadastros prioritários janeiro/2023

Analista	Regional	jan/23						Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	6º Ciclo	
Andréia Une	ERCBA	5	-	-	-	-	-	5
	ERCIA	3	1	-	-	-	-	4
	ERFOZ	1	-	-	-	-	-	1
	ERPAB	3	1	-	-	-	-	4
	ERTOL	1	1	-	-	-	-	2
	ERUMU	-	1	-	-	-	-	1
	Total	13	4	0	0	0	0	17
Damiane Coelho	ERBEL	1	1	1	-	-	-	3
	ERCMO	-	1	-	-	-	-	1
	ERCOP	-	1	-	-	-	-	1
	ERGUA	1	1	-	-	-	1	3
	ERLON	-	2	-	-	-	-	2
	ERPIT	1	-	-	-	-	-	1
	ERPVI	2	6	-	-	-	-	8
	Total	5	12	1	0	0	1	19
TOTAL JANEIRO							36	

Quadro 3. Cadastros prioritários fevereiro/2023

Analista	Regional	fev/23					Total Geral
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	4º Ciclo	5º Ciclo	
Andréia Une	ERCIA	2	-	-	-	-	2
	ERFOZ	1	-	-	-	-	1
	ERTOL	-	-	1	-	-	1
	Total	3	0	1	0	0	4
Damiane Coelho	ERBEL	1	9	5	1	1	17
	ERCMO	1	1	-	-	-	2
	ERGUA	-	3	-	-	-	3
	ERPGO	-	6	-	-	-	6
	ERPVI	-	3	1	1	-	5
	ERUMU	1	1	1	-	-	3
	ERUVI	-	1	-	-	-	1
Total	3	24	7	2	1	37	
TOTAL FEVEREIRO							41

Quadro 4. Cadastros prioritários março/2023

Analista	Regional	mar/23		
		1º Ciclo	2º Ciclo	Total Geral
Andréia Une	ERCIA	1	2	3
	ERCOP	1	-	1
	ERGUA	3	-	3
	ERPAB	2	-	2
	ERPGO	-	2	2
	ERTOL	20	5	25
	Total	27	9	36
Damiane Coelho	ERBEL	-	1	1
	ERCMO	1	3	4
	ERGUA	1	-	1
	ERIRA	5	-	5
	ERPVI	1	-	1
	Total	8	4	12
TOTAL MARÇO				48

2.1.2 Análise de Cadastros Recorrentes

No trimestre analisaram-se 327 (trezentos e vinte e sete) cadastros, conforme Quadro 5, Quadro 6 e Quadro 7. Devido a lentidão e/ou impossibilidade

de acessar o sistema SICAR em alguns dias, não foi possível realizar a meta do referido trimestre.

Quadro 5. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: janeiro/2023

Analista	Regional	jan/23			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total Geral
Andréia Une	ERCAS	-	14	-	14
	ERFOZ	-	1	1	2
	ERPAB	-	1	-	1
	ERPGO	-	1	-	1
	ERTOL	-	8	3	11
	ERUVI	-	1	-	1
	Total	0	26	4	30
Damiane Coelho	ERBEL	2	-	-	2
	ERCMO	2	-	-	2
	ERMAG	-	1	-	1
	ERPVI	1	18	1	20
	ERUVI	1	-	-	1
	Total	6	19	1	26
Marco Paula	ERCBA	8	-	-	8
	ERLIT	50	4	-	54
	ERLON	6	-	2	8
	Total	64	4	2	70
TOTAL JANEIRO					126

Quadro 6. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: fevereiro/2023

Analista	Regional	fev/23			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total Geral
Andréia Une	ERFOZ	1	-	-	1
	ERPAB	38	-	-	38
	ERTOL	1	-	1	2
	Total	40	0	1	41
Damiane Coelho	ERCMO	5	-	-	5
	ERPVI	7	-	-	7
	Total	12	0	0	12
Marco Paula	ERCBA	21	1	-	22
	ERCOP	5	-	-	5
	ERLIT	30	3	-	33
	ERLON	-	1	-	1
	Total	56	5	0	61
TOTAL FEVEREIRO					114

Quadro 7. Cadastros analisados por analista e ciclo de análise – período: março/2023

Analista	Regional	mar/23			
		1º Ciclo	2º Ciclo	3º Ciclo	Total Geral
Andréia Une	ERPAB	13	-	-	13
Damiane Coelho	ERBEL	-	-	1	1
	ERCIA	3	-	-	3
	ERCMO	1	-	-	1
	ERIRA	2	-	-	2
	ERIVA	30	1	-	31
	ERPVI	2	1	-	3
	Total	38	2	1	41
Marco Paula	ERCOP	10	-	-	10
	ERLIT	17	-	-	17
	ERLON	6	-	-	6
	Total	33	0	0	33
TOTAL MARÇO					87

2.1.3 Análise de Cadastros até 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.4 Análise de Cadastros acima de 04 módulos fiscais com Termo de Averbação de Reserva Legal

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.5 Análise de Cadastros dos imóveis dos Assentamentos da Reforma Agrária

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.1.6 Análise Complementar Ambiental e Laudo de Regularidade Ambiental

Conforme Quadro 8, realizou-se a análise de 08 (oito) processos, sendo 04 (quatro) referentes ao cancelamento de imóvel inserido em perímetro urbano, e 04 (quatro), ao licenciamento ambiental.

Quadro 8. Análise Prévia Ambiental realizadas no trimestre

Número do CAR	Relatório	Motivo	Horas trabalhadas	Responsável
PR-4123501-C8C9AA0295854FC39FE204E6A575DE9C	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	1	Andréia Une
PR-4127700-9A21.A059.AE18.4B86.A946.19D0.8C67.824E	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	1	Andréia Une
PR-4118451-202E.4D80.B498.4595.8552.CD0B.3895.6E3A	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	1	Andréia Une
PR-4117909-5EC7.F23A.706B.457A.ACDE.A85A.4150.6415	Cancelamento	Cancelamento do IR inserido em perímetro urbano	2	Andréia Une
PR-4100400-A7E6.1786.695F.440B.93A8.6F3A.8F86.79D8	Licenciamento	Instalação de aterro industrial	2	Andréia Une
PR-4127809-8A05.2D2E.08EA.4615.B0DF.4C2E.C5EB.6474	Licenciamento	PCH Foz da Anta	8	Andréia Une
PR-4127809-966A9A0CEA4A44FBB516F9A4473F800D	Licenciamento	PCH Foz da Anta	5	Andréia Une
PR-4127809-C98B96A7101B4AE7AEA5F9DBC51D851A	Licenciamento	PCH Foz da Anta	3	Andréia Une

2.2 Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.3 Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I

Recurso realocado para o item 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental.

2.4 Análise Dinamizada Ciclo II

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

2.5 Adequação ambiental de imóveis rurais

A última versão dos roteiros metodológicos dos imóveis rurais até 04 módulos fiscais e dos acima de 04 módulos fiscais foi entregue no dia 05/10/2022 ao órgão ambiental. No trimestre 08, procedeu-se a uma atualização de ambos os documentos para a inserção das alterações solicitadas pelo IAT. A versão final do documento foi entregue em 14/04/2023.

2.6 Compatibilização de Bases Cartográficas

2.6.1 Atualização da ferramenta de apoio à gestão e à análise do CAR - GEOSICAR

No trimestre referente a janeiro, fevereiro e março foram realizadas ações de manutenção, atualização e publicações de bases cartográficas de referência na solução web GeoSicarPr.

A base de dados contendo os limites de imóveis declarados foi atualizada para os meses de janeiro, fevereiro e março, conforme atualizações disponibilizadas via intranet no SICAR nacional. A camada disponibilizada na aplicação GEOSICAR PR é produto do cruzamento entre o dado espacial dos limites dos imóveis declarados no CAR e o relatório gerado por consulta ao ambiente de gestão do SICAR.

Neste período foi atualizada a camada de Regionais usando como base os limites de municípios do estado do Paraná de 2022 do Instituto Água e Terra (IAT) (Figura 1).

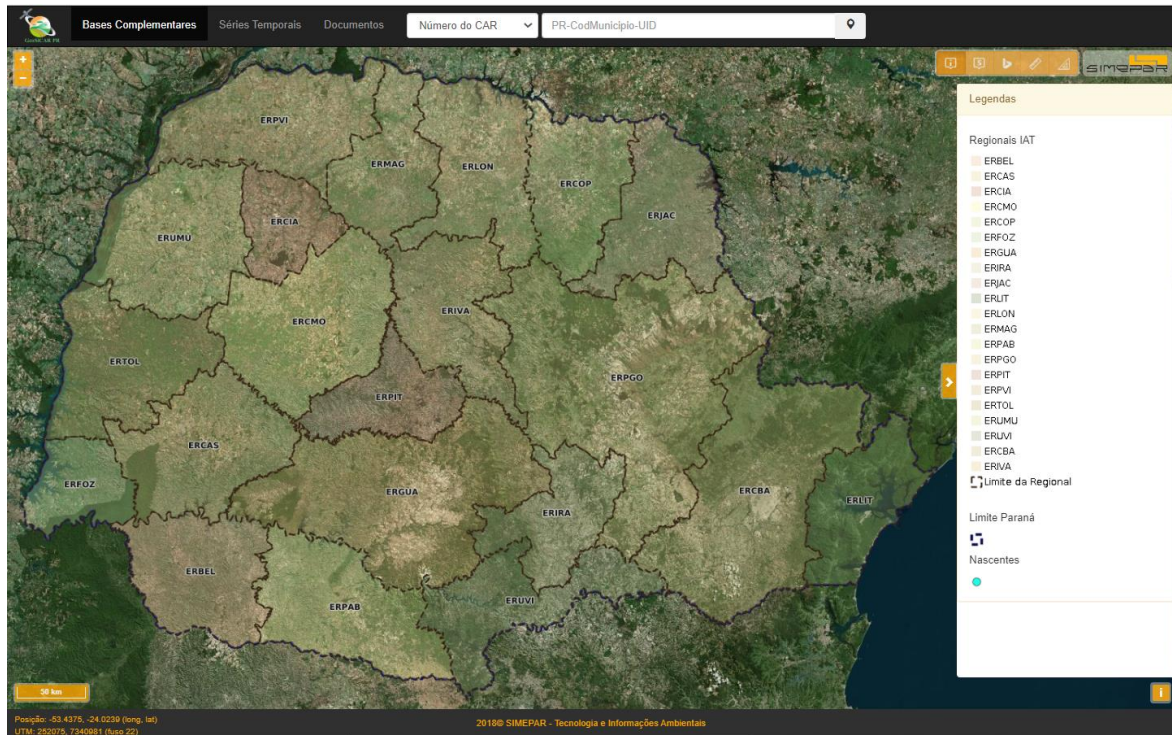


Figura 1. Atualização de camada, Regionais ano de 2022 no GeoSicarPr.

Neste período foi publicado a camada de nascentes disponibilizadas pela Fundação Brasileira de Desenvolvimento Sustentável (FBDS). Para isso, foi necessário criar uma simbologia, sendo utilizadas como base (cor, tipo de feição, espessura de linha) as disponíveis no Geoserver, sendo também definido o respectivo estilo SLD (*Styled Language Descriptor*).

A camada de nascentes foi publicada individualmente no Geoserver do SIMEPAR. Posteriormente, foi feita a criação do módulo na plataforma WebGIS do GeoSicar, que permitiu a inserção das camadas na aba (4-Áreas de Preservação Permanente), possibilitando a visualização da base de referência de Nascentes (Figura 2).

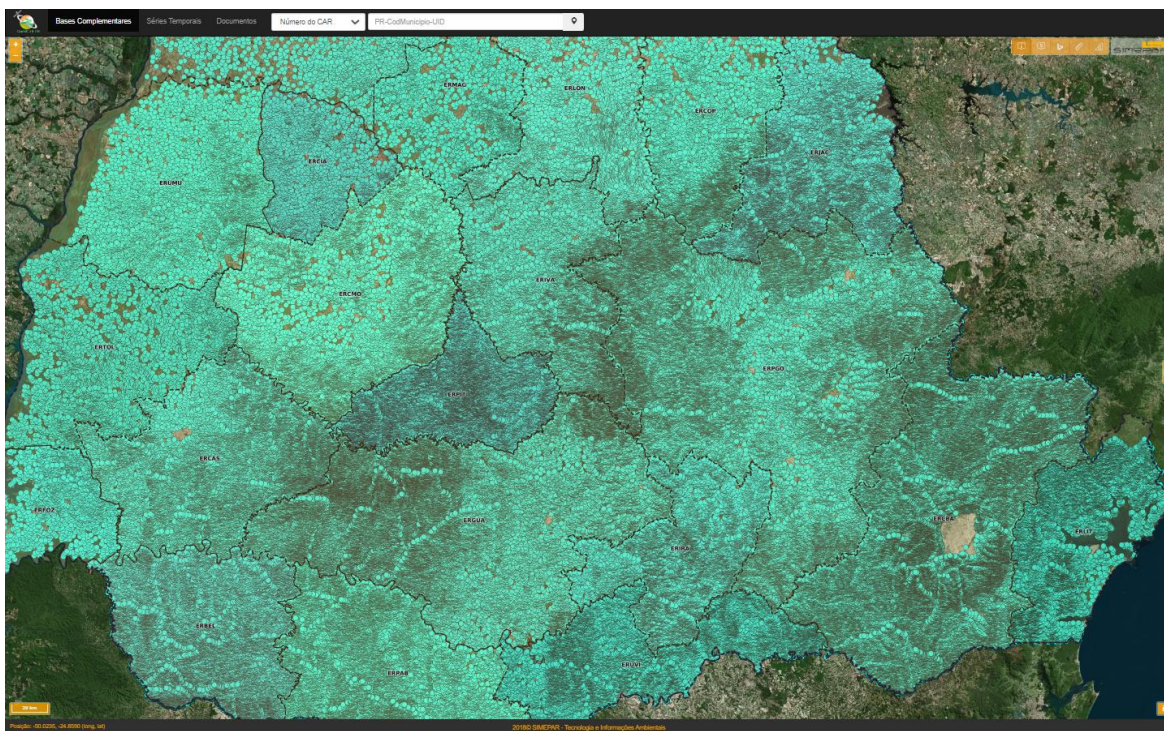


Figura 2. Publicação de camada “Nascentes” no GeoSicarPr

As atividades desenvolvidas para a plataforma do Geosicar foram:

- Atualização da camada dos limites das Regionais (IAT, 2022);
- Publicação da camada de Nascentes (FBDS, 2018);
- Criação dos itens e botões independentes para a publicação da camada Nascentes;
- Funcionalização da rotina já existente com adição de camadas ao item (1-Áreas de Proteção Permanente) e atualização de camadas ao item (Sobreposição);

2.6.2 Desenvolvimento e/ou atualização de ferramentas – GEOSICAR

Realizaram-se, neste trimestre, as atividades de suporte e manutenção da plataforma referentes ao banco de dados, interface web e servidor de mapas.

2.7 Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR

2.7.1 Auxílio e apoio técnico no cancelamento de imóveis rurais e de demandas oriundas dos escritórios regionais do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Grupo de trabalho para revisão da Portaria nº 119/2016, que trata do cancelamento do CAR;
- Grupo de trabalho referente à normativa da análise do CAR;
- Apoio nas orientações das demandas dos Escritórios Regionais do IAT (ESREGs);
- Cancelamento de imóveis rurais no SICAR, conforme Quadro 9.

Quadro 9. Atividades desenvolvidas

Atividades	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Total
Cancelamento SICAR	30	80	19	129
Processos indeferidos	2	7	0	9
Atendimento de Cancelamentos (requerentes por email)	33	22	32	87
Total	65	109	51	225

2.7.2 Auxílio e apoio técnico nas atividades de licenciamento ambiental

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Atendimento de requerentes: e-mail, telefone para assuntos do CAR;
- Análise e encaminhamentos administrativos. Fonte de comprovação: E-protocolo.
- Reuniões com requerentes diversos sobre licenciamento e CAR;

- Instrução normativa de compensação ambiental;
- Controle e organização da Análise Prévia do CAR para fins de regularidade ambiental;
- Acompanhamento e suporte ao residente Gabriel Fischer;
- Verificação da regularidade ambiental da nova área destinada à instalação da fábrica Nissin;
- Contribuição PCH São Gerônimo: Orientação para o CAR e vistoria da área;
- Contribuição PCH Beira Rio: Orientação para o CAR para regularização;
- Análise da área destinada à instalação fábrica de garrafas Carambeí;
- Aterro para construção civil de Almirante Tamandaré;
- Infração Araucária;
- Mineração Reomar Morretes;
- Foz da Anta - Arapoti;
- Votorantim - Rio Branco do Sul;
- MPE GAEMA - Foz do Iguaçu. Tratativas para reservas legais interceptadas da Ivaí IE - regularidade ambiental;
- Infração Jacarezinho. Orientação para CAR para regularização ambiental;

- Estrada Ponte Tijucas do Sul. Tratativas para reservas legais interceptadas - regularidade ambiental prévia;
- Bela Vista II;
- Neo Energia. Tratativas para reservas legais interceptadas - regularidade ambiental prévia - anuência do IBAMA;
- Córrego Fundo - Paranacity;
- Apoio às regionais de Foz do Iguaçu, Londrina e Cornélio Procópio;
- Revisão da lista de espécies florestais destinadas ao PRA / CAR e demais processos de restauração de áreas do Estado. Verificação das espécies indicadas para cada tipologia de vegetação do Estado, a serem indicadas nos PRAD's, de modo que sejam compatíveis para a ecologia regional.

2.7.3 Auxílio e apoio técnico nas atividades diárias do CAR

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Atendimento de requerentes por e-mail e telefone;
- Gerenciamento da análise do CAR entre técnicos, gerentes operacionais, proprietários rurais e para verificação de condicionantes em processos de licenciamento ambiental;
- Reporte de erros na plataforma "TI Fácil" do Sistema Florestal Brasileiro (SFB);
- Auxílio na elaboração e revisão da normativa de análise do CAR e roteiros metodológicos: Grupo de trabalho (GT) da análise do CAR.

2.7.4 Auxílio e apoio técnico nas atividades administrativas do IAT

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Tramitação, movimentação, notificação, recebimento de processos via sistema E-protocolo. Estes processos se referem à baixa de averbação, cancelamento do CAR e demais assuntos pertinentes;
- Atendimento via e-mail e telefone: Esclarecimentos de dúvidas e informações referentes aos procedimentos de troca de e-mail na Central do Proprietário/Possuidor, aos recibos da segunda via do CAR e aos locais em que o requerente poderá obter auxílio na elaboração do CAR. Além disso, sanaram-se dúvidas referentes às análises do CAR e demais questionamentos pertinentes ao setor;
- Elaboração de planilhas com os dados dos requerentes e dos imóveis que solicitaram a Revisão do Termo de Compromisso, tanto de processos digitais quanto de processos físicos.
- Organização de documentos do setor e demais rotinas administrativas;
- Manuseio e digitalização de processos físicos.

2.7.5 Auxílio e apoio técnico nas atividades referentes à Lei nº 7.055/1978 (Lei de Terras)

As seguintes atividades foram realizadas neste trimestre:

- Levantamento das áreas tituladas pelo Estado do Paraná nos anos de 2009 – 2021;
- Localização das plantas individuais no formato “dwg” de cada imóvel titulado dos anos de 2015 e 2017;

- Conversão dos dados no formato “dwg” para geopackage;
- Atualização da planilha excel com a situação das áreas;
- Conversão dos arquivos em formato “dwg” para o formato shapefile (shp), por meio do software ArcGIS Pro;
- Controle e avaliação de plantas e memoriais descritivos do programa de desenvolvimento econômico e territorial no subcomponente regularização fundiária.

3 COMPONENTE III: COMPATIBILIZAÇÃO DE BASES CARTOGRÁFICAS

3.1 Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008

Recurso realocado para os itens 1.1 – Treinamento das equipes técnicas do IAT, 2.1.6 – Análise Prévia Ambiental e 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas.

3.2 Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.3 Geração de Estoque de Florestas

No trimestre não foram realizadas atividades deste item.

3.4 Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 2.7 – Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR.

3.5 Compatibilização de Banco de Dados Externos

Recurso realocado para os itens 2.6 – Compatibilização de bases cartográficas e 4 – Serviços de administração.

4 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Atividades realizadas no trimestre:

- Envio do relatório de atividades executadas para o gestor do projeto no IAT e respectivo Comitê de Acompanhamento;
- Cobrança junto ao IAT quanto ao repasse dos recursos, das atividades executadas no período, com o envio de certidões negativas do SIMEPAR;
- Acompanhamento e controle da conta corrente específica do projeto, junto à Caixa Econômica Federal;
- Gestão dos terceirizados (MEIs), com cobrança das atividades desenvolvidas no período, devidamente atestadas pelo gestor do contrato, emissão da nota fiscal, solicitação de certidões para fins de pagamento de honorários e o efetivo pagamento dos serviços prestados. Acompanhamento da vigência dos contratos dos MEIs e o devido aditamento quando necessário, relacionados a prazos, reajustes, etc.
- Alimentação do Sistema Integrado de Transferências - SIT, do TCE/PR, efetuando os registros pertinentes de receitas e despesas/custos, relacionados ao Projeto.

ANEXO I

Trimestre 08, Período:	Janeiro_Fevereiro_Março_2023
-------------------------------	-------------------------------------

Componente I: Treinamento e Suporte Técnico			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
1.1	Treinamento das equipes técnicas do IAT no período	R\$ 33.950,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$ 33.950,00	R\$ 0,00
Componente II: Operacionalização			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
2.1	Análise de Cadastros	R\$ 54.000,00	R\$ 33.900,00
2.1.6	Análise prévia ambiental	R\$ 69.840,00	R\$ 2.760,00
2.2	Suporte à homologação dos novos módulos e ferramentas do SICAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.3	Apoio ao GO na Inicialização da Análise Dinamizada Ciclo I	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.4	Análise Dinamizada Ciclo II	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.5	Adequação ambiental de imóveis rurais	R\$ 9.000,00	R\$ 3.600,00
2.6	Compatibilização de Bases Cartográficas	R\$ 29.850,00	R\$ 29.850,00
2.7	Auxílio e apoio técnico nas atividades de gestão do CAR	R\$ 63.900,00	R\$ 57.233,33
TOTAL		R\$ 226.590,00	R\$ 127.343,33
Componente III: Compatibilização de Bases Cartográficas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
3.1	Correção geométrica do Mapa de Uso e Cobertura do Solo 2008	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.2	Mapeamento dos Remanescentes dos Campos Naturais	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.3	Geração de Estoque de Florestas	R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
3.4	Compatibilização da base Hidrográfica na escala 1:20.000	R\$ 0,00	R\$ 0,00

3.5	Compatibilização de Banco de Dados Externos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$ 7.802,25	R\$ 0,00
Administração e Taxas			
Nº	Item e/ou Atividade	Contratado e Previsto no Trimestre (R\$)	Executado (R\$)
4	Serviços de Administração	R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL		R\$ 44.751,00	R\$ 44.751,00
TOTAL TRIMESTRE		R\$ 313.093,25	R\$ 172.094,33